

Принято на заседании
Педагогического совета
от 29.08.2023 г. Протокол №1
Введен в действие
Приказом №3-П от 29.08.2023 г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ «Детский
сад комбинированного вида №26
«Дюймовочка» ЗМР РТ»



А.Ф.Зиганшина

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»
на 2023-2024 учебный год**

**2023-2024 нчы уку елына
Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районнын
муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учрәндениасы
«Балалар бакчасы «Дюймовочка» төре №26» эш планы**

г.Зеленодольск,
Республика Татарстан

2023 год

Содержание.

I. Информационная справка об учреждении	3
II. Информационно-аналитическая справка по итогам 2022-2023 учебного года	4
III. Годовой план работы	45
• Пояснительная записка	45
• Цель, приоритетные задачи, основные направления работы на учебный год	45
IV. Основные направления деятельности на 2023-2024 учебный год	47
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	47
• Информационно-аналитическая деятельность	47
• Обеспечение качества образования	47
• Организация развивающего образовательного пространства в ДОУ	48
• Инновационная деятельность	50
• Реализация дошкольной образовательной программы	51
• Реализация дополнительных общеразвивающих программ	52
• Создание условий для формирования здорового образа жизни детей	53
• Взаимодействие с социальными партнерами	54
• Система организации работы с семьей	58
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	59
• Сохранение и развитие кадрового потенциала ДОУ (аттестация, повышение квалификации, наставничество, работа с молодыми специалистами)	59
• Мероприятия по работе с кадрами	59
• Методическая работа	65
• План-график методической работы	74
• Контроль за образовательно-оздоровительной работой в ДОУ	85
• Циклограммы (соборания, совещания, методическая деятельность, контроль)	93
• Система административно-хозяйственной работы	103
Приложения	
1.План тематических дней, недель	105
2.План работы по преемственности со школой	108
3.План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	110
4.План работы по теме «Правила пожарной безопасности в ДОУ»	112
5.Работа по защите прав и интересов ребёнка	114
6.Работа по реализации этнокультурной региональной составляющей (ЭРС)	115
7.Планы работы узких специалистов	121
8.Работа с родителями	134
9.План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье	141
10.План работы с социальными партнерами	143
11.План мероприятий по противодействию терроризму	145
12.План работы профсоюзного комитета.	147
13.Комплексный план медицинской работы. Оздоровительная программа	159
14. План физкультурно–оздоровительных мероприятий и контроль их реализации	160
15.План работы Совета по питанию	161
16.План работы ППК	162
17.План-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	170
Лист корректировки годового плана	

I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – ДОУ)
Организационно – правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Учредитель	Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан
Год постройки	декабрь 1959 года
Устав	Утверждён: постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан от 05.05.2017 года № 1245. Внесён в Единый государственный реестр юридических лиц 25.11.2015 года
Лицензирование	<i>На право ведения образовательной деятельности</i> – лицензия МОиН РТ № 7593. Дата выдачи лицензии – 07.12.2015 года <i>Наличие лицензии на медицинскую деятельность</i> – лицензия ЛО-16-01-005592. Дата выдачи лицензии – 08.12.2016 года
Режим работы	12 часов, с 06.30 по 18.30, пятидневная рабочая неделя
Количество групп	8 групп
Программно-методическое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» Методическое пособие «Туган телдә сөйләшәбез», авт.: Ф.В. Хәзрәтова, З.Г, Шәрәфетдинова, И.Ж, Хәбибуллина, Казань, 2021 Учебно-методический комплект «Говорим по-татарски» для обучения русскоязычных детей татарскому языку в детском саду З.М.Зарипова, Р.К.Кидрячева. Р.С.Исаева Региональная образовательная программа дошкольного образования «Сөенеч» – «Радость познания» Р.К.Шаехова
Ф. И. О. заведующей (стаж, образование)	Зиганшина Алсу Фанисовна, образование высшее педагогическое педагогический стаж 12 лет, в данной должности 3 мес.
Ф. И. О. старшего воспитателя (стаж, образование)	Макарова Людмила Николаевна, образование высшее педагогическое, высшая квалификационная категория, педагогический стаж 36 лет, в данной должности – 17 лет
Адрес	422540 РТ, г.Зеленодольск, ул.Тургенева, д.31
Координаты	Телефон: 8(84371)5-60-09
Адрес эл.почты	muhina.mila@mail.ru
Сотрудничество	<ul style="list-style-type: none"> АН РТ, ИРО РТ МБДОУ №2,18,19,21,23 прогимназия №10, №29 (г.Казань) лицей №1,14, СОШ №11, 10, гимназия №5 городские детская библиотека, музей. ЦДТ, ДМШ, ДЮСШ
Выпущено в школу	26 детей
Количество вновь набранных групп	1 группы с 1,5 до 2 лет 20 детей

II. Информационно-аналитическая справка
по итогам 2022-2023 учебного года
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

Общие сведения об учреждении

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» является некоммерческой образовательной организацией, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: Детский сад комбинированного вида реализует основную образовательную программу дошкольного образования (направленность: квалифицированная коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей с нарушениями в развитии речи). Дополнительные образовательные программы по следующим направленностям: социально-педагогическая, художественно-эстетическая.

Статус: – МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» - вторая категория

Лицензия: Лицензия МОиН РТ на осуществление образовательной деятельности. Серия 16 Л 01 № 0003545, регистрационный номер №7593 от 07 декабря 2015 г. Действительна - бессрочно.

Лицензия МЗ РТ на осуществление медицинской деятельности – серия ЛО-01 № 0003449, регистрационный номер № ЛО-16-01-005592 от 08 декабря 2016 г. Действительна - бессрочно.

Структура МБДОУ:

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели с двенадцатичасовым пребыванием детей, время работы – с 6.30 до 18.30.

Функционирует 8 групп для детей от 1,5 до 7 лет. Общей численностью 135 детей.

Детский сад укомплектован по возрастному принципу:

- 2 группы раннего возраста (дети с 1,6 до 3 лет)
- 4 группы дошкольного возраста
- 1 группа логопедическая (1-ый и 2-ой год обучения)

Приоритетное направление деятельности – познавательное-речевое развитие детей.

Укомплектованность групп

№п/п	Наименование	2022-2023 уч.год
1.	Количество функционирующих групп	8 групп 3 ясельные, 5 дошкольных: из них 1–логопед.
	Количество мест в группах	125
	Количество воспитанников в группах	На 01.09.2022- 135 детей /108 %
2.	Количество групп с воспитанием и обучением на 2-х государственных языках. В них детей	1 14
	Воспитание и обучение детей татарскому языку	135 детей. Из них 71 русских, 36 татар, 15 смешанные, другие национальности–13 ч.
	Сведения о воспитателе по обучению татарскому языку	Гилязова Э.В., Высшее образование, стаж работы в должности – 2 года
3.	Выпущено детей в школу	2 группы, 32 ребенка
	Из них поступили: - СОШ № 16,15,11,4	1/2/7/2

	- тат.гимназия №5 - лицей №14,18	2 15/3
4.	Количество вновь набранных групп. В них детей	1 группа 20 детей с 1,5 до 2 лет

Система управления ДОУ

Фамилия, имя, отчество руководителя: Зиганшина Алсу Фанисовна; стаж в данной должности и в данном учреждении - 1 месяц.

В настоящее время в детском саду действует четко выстроенная трехуровневая система Управления.

Управление детским садом осуществляется заведующим совместно с органами самоуправления: Общим собранием трудового коллектива, Профсоюзным комитетом, Педагогическим советом, Общим родительским собранием и родительским комитетом. На данном уровне решаются принципиальные по важности вопросы в жизни и деятельности детского сада: разработка перспектив развития ДОУ, определение основных путей достижения избранных целей.

Обеспечивается гласность и открытость в работе детского сада.

Второй уровень организационной структуры представляет деятельность заведующего хозяйством, старшего воспитателя, медицинской сестры. Объектом управления сотрудников второго уровня является часть коллектива согласно их функциональным обязанностям.

Старший воспитатель организует целенаправленный воспитательно-образовательный процесс на основе Устава, Программы развития, образовательной программы и годового плана ДОУ, осуществляет методическое руководство учебно-воспитательной работой, внедрение программ, педагогических технологий, проводит мониторинг, организует методическое обеспечение.

Заместитель заведующего по АХЧ обеспечивает хозяйственное обслуживание ДОУ, обеспечивает комфортные и безопасные условия пребывания детей в детском саду, условия труда для работников ДОУ, организацию труда младшего обслуживающего персонала.

Старшая медицинская сестра осуществляет свою деятельность по охране и укреплению здоровья детей, обеспечению благополучного санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ, организации медицинской и оздоровительной работы, взаимодействует с педагогами, младшим обслуживающим персоналом, проводит санитарно-просветительную работу среди работников ДОУ и родителей.

Третий уровень управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом детского сада. Объектом управления являются дети и родители (законные представители).

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования";0

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);
- Законом Республики Татарстан № 1560-ХІІ от 08.07.1992 (ред. от 12.06.2014) «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- Приказа Минобрнауки России «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» №209 от 24.03.2010г.
- Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 N 68-ЗРТ (ред. от 06.07.2016) "Об образовании";
- Других действующих федеральных и региональных нормативных документов по дошкольному образованию;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».

**Организация учебного процесса:
содержание и результаты образовательной деятельности**

Содержание образовательного процесса в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном ДООУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» выстроено в соответствии с программами:

№ п/п	Наименование программы	Возрастная группа
Основная программа		
1	.Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»	Все возрастные группы
2	Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой	Все возрастные группы
3	«Адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи» под ред. профессора Л.В. Лопатиной	Логопедическая группа
Парциальные программы		
1	Учебно-методический комплект «Говорим по-татарски» для обучения русскоязычных детей татарскому языку в детском саду З.М.Зарипова, Р.К.Кидрячева. Р.С.Исаева	Средняя, старшая, подготовительная группы
2	Региональная образовательная программа дошкольного образования «Сөөнеч» – «Радость познания» Р.К.Шаехова	Старшая группа – подготовительная к школе группа
3	«Ладушки», программа по музыкальному воспитанию И.М.Каплуновой, И.А. Новоскольцевой	Все возрастные группы
4	В.Г. Алямовская «Здоровье»	Все возрастные группы

5	Р.Б. Стеркина, Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева «Основы безопасности жизнедеятельности детей»	Старшая группа – подготовительная к школе группа
6	"Юный эколог" С. Н.Николаева	Средняя, старшая, подготовительная группы
Педагогические технологии		
1	«Кроха» Пособие по воспитанию, обучению и развитию детей до трех лет, Авторы: Г. Г. Григорьева, Н. П. Кочетова, Д. В. Сергеева, Г. В. Груба, Е. В. Зворыгина и др.	Группа раннего возраста
2	Занятия по ТРИЗ в детском саду, Гин С.И.	Вторая младшая группа - подготовительная к школе группа
3	«Организация сюжетно-ролевых игр в детском саду» Н.Я. Михайленко, Н.А.Короткова	Первая младшая группа – подготовительная к школе группа
4	Программа математического развития дошкольников «Игралочка» (Л.Г.Петерсон)	Средняя, старшая группы
5	Программа «Детский сад 2100» Методическое пособие «Здравствуй, мир!» А.А.Вахрушев Методическое пособие «По дороге к азбуке» Р.Н.Бунеев	Средняя, старшая группы

В образовательный процесс ДООУ включены блоки:

- совместная партнерская деятельность взрослого с детьми;
- свободная самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

При организации партнерской деятельности взрослого с детьми мы опираемся на тезисы Н.А. Коротковой:

1. Включенность воспитателя в деятельность наравне с детьми.
2. Добровольное присоединение детей к деятельности (без психического и дисциплинарного принуждения.)
3. Свободное общение и перемещение детей во время деятельности (при соответствии организации рабочего пространства.)
4. Открытый временной конец занятия (каждый работает в своем темпе.)

Совместная деятельность взрослого и детей осуществляется как в виде организованной образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Организованная образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

1. Игровая деятельность, являясь основным видом детской деятельности, организуется при проведении режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей.
2. Двигательная деятельность организуется при проведении физкультурных занятий, режимных моментов совместной деятельности взрослого и ребенка.

3. Коммуникативная деятельность осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду; способствует овладению ребенком конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми – развитию общения со взрослыми и сверстниками, развитию всех компонентов устной речи.
4. Трудовая деятельность организуется с целью формирования у детей положительного отношения к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома. Основными задачами при организации труда являются воспитание у детей потребности трудиться, участвовать в совместной трудовой деятельности, стремления быть полезным окружающим людям, радоваться результатам коллективного труда; формирование у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Данный вид деятельности включает такие направления работы с детьми как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Все оборудование и атрибуты для реализации этих направлений присутствуют.
5. Познавательная-исследовательская деятельность организуется с целью развития у детей познавательных интересов, их интеллектуального развития. Основная задача данного вида деятельности – формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей. Во всех группах детского сада оборудованы уголки для проведения детского экспериментирования.
6. Продуктивная деятельность направлена на формирование у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение их потребности в самовыражении. Данный вид деятельности реализуется через рисование, лепку, аппликацию.
7. Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно, в определенное время и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку. Данный вид деятельности включает такие направления работы, как слушание, пение, песенное творчество, музыкально-ритмические движения, танцевально-игровое творчество, игра на музыкальных инструментах.
8. Чтение детям художественной литературы направлено на формирование у них интереса и потребности в чтении (восприятии) книг через решение следующих задач: формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса. Дети учатся быть слушателями, бережно обращаться с книгами.
9. Работа по основам безопасности детей дошкольного возраста заключена в формировании у детей знаний об осторожном обращении с опасными предметами и правильном поведении при контактах с незнакомыми людьми; развитии основ экологической культуры ребенка и становления у него ценностей бережного отношения к природе, а также строению человеческого организма; формировании ценностей здорового образа жизни; формировании знаний о безопасном поведении во дворе, на улице, в общественном транспорте.

Организационной основой реализации Программы является Календарь тематических недель (событий, проектов, игровых обучающих ситуаций и т.п.). Определены темообразующие факторы:

- реальные события, происходящие в окружающем мире и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники.)
- воображаемые события, описываемые в художественном произведении, которое воспитатель читает детям;
- события, специально «смоделированные» воспитателем (исходя из развивающих задач): внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям, с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность (Что это такое? Что с этим делать? Как это действует?);

- события, происходящие в жизни возрастной группы, «заражающие» детей и приводящие к удерживающимся какое-то время интересам, корни которых лежат, как правило, в средствах массовой коммуникации и игрушечной индустрии (например, увлечение динозаврами, и т. п.);

Регулярно проводимые проверки календарных планов воспитателей, посещения занятий и отдельных режимных моментов, проверки знаний детей через беседы, диагностику, просмотры детских работ показали, что все эти факторы, используются воспитателями для гибкого проектирования целостного образовательного процесса.

Сетка ООД составлена с учетом психофизических возможностей детей и обеспечивает взаимосвязь с повседневной жизнью детей в детском саду.

Дополнительное образование

В детском саду созданы условия для развития творческого потенциала детей через предоставление дополнительных платных образовательных и иных услуг. Кружковая работа позволяет наиболее эффективно развивать воспитанников и повышать показатели по определенным направлениям развития детей. Направления дополнительных образовательных и иных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом интересов воспитанников и потенциала социума. Количество и длительность занятий, проводимых в рамках оказания дополнительных образовательных услуг, регламентируется СанПиНу. В ДОУ работают следующие кружки

Группа	Виды дополнительных образовательных	Кол-во зан. в неделю
Младшая группа №7	«Веселые ладошки»- нетрадиционные техники рисования	1
Старшая группа №5	«Радуга»- нетрадиционные техники рисования	1
Средняя группа №6	«Без Тукай оныклары. Мы – внуки Тукая» – речевое развитие на родном (татарском) языке на основе татарского фольклора и традиций	1
Подготовительная группа №4	«ТРИЗ» -развитие интеллектуальных способностей детей старшего возраста (обучение игре шахматам)	1
Логопедическая №8	«Читающий малыш» - обучение чтению	1
	«Учи.ру»- развивающие игры	1
Группы №4,5 (старш., подгот.)	Школа юных экскурсоводов «Живая история»- музейная педагогика на татарском языке	1

Вывод: кружковая деятельность реализована в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, рабочими программами руководителей ДОУ, учебными планами. Охват детей дополнительными образовательными услугами - 70 детей (52%). Результаты кружковой работы представлены для родителей в День открытых дверей. По итогам работы к концу учебного года у детей появился повышенный интерес к результатам своего творчества, они применяют полученные знания и навыки в различных видах деятельности.

Вывод: индивидуальное развитие воспитанников отслеживалось воспитателями в течение учебного года. В конце учебного года проведен мониторинг освоения детьми образовательной программы на основе педагогических наблюдений и анализа результатов детских продуктов деятельности. На основании результатов мониторинга проводилась своевременная корректировка образовательного процесса, что позволило более качественно подготовить воспитанников для получения образования следующей ступени - начального общего.

**Анализ кадровых условий.
Мониторинг уровня знаний и умений, профессионального мастерства
воспитателей и специалистов ДОУ**

МБДОУ №26 полностью обеспечен педагогическими кадрами. Подбор кадров осуществляется в соответствии с профессиональным стандартом педагога ДОУ в соответствии с ФГОС.

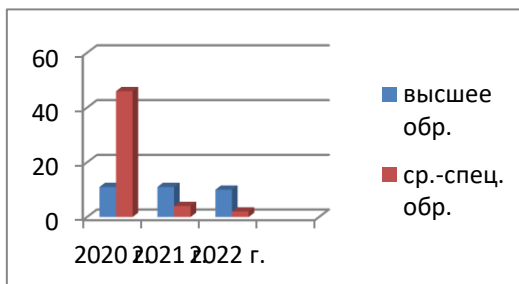
Количество персонала –28 человек, педагогов - 12 человек.

Проанализировав профессиональный уровень педагогов за 3 года, мы получили следующие результаты:

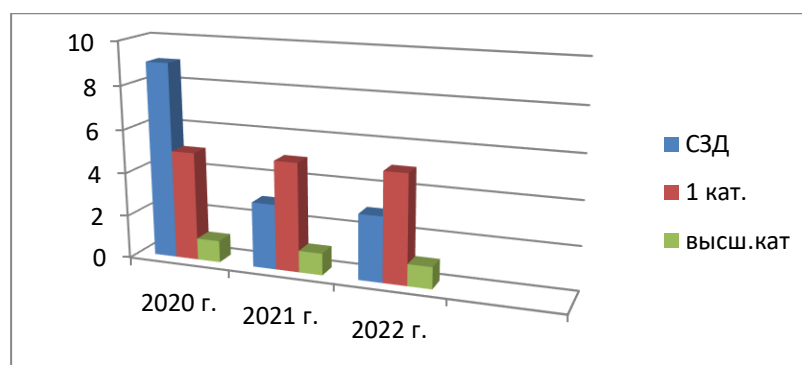
Сравнительный анализ образовательного уровня педагогических кадров

Должность	Всего работников			Высшее дошкольное			Высшее педагогическое			Средне - специальное		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Заведующий	1	1	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-
Ст. воспитат.	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
Воспитатели	10	10	10	7	9	9	-	-	-	3	1	1
Муз.руковод.	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Логопед	1	1	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-
Воспит.по об.тат.яз.	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
Итого	15	15	15	10	11	11	1	2	2	4	2	2

Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогических кадров

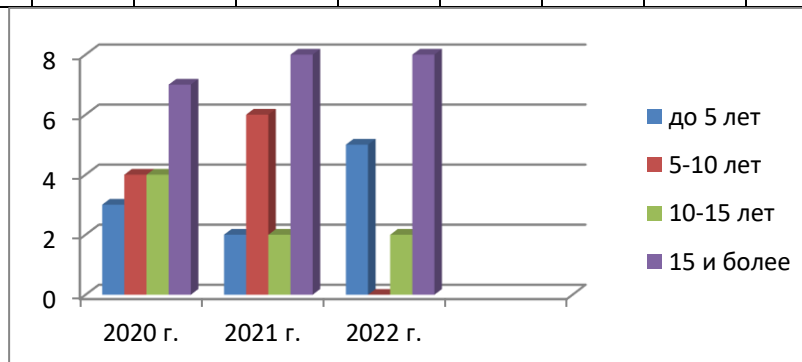


Должность	СЗД			I кв. категория			Высшая категория		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Заведующий	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ст.воспитатель	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Воспитатели	10	6	3	5	3	3	-	-	-
Муз.руководитель	-	-	-	1	1	1	-	-	-
Логопед	-	-	-	1	1	1	-	-	-
Итого	10	6	5	7	5	4	1	1	1



Сравнительный анализ педагогов по стажу работы

до 5 лет			от 5 до 10 лет			от 10 до 15 лет			15 лет и более		
2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
2	3	5	6	1	-	2	2	2	8	9	8



Ведомственные награды:

Почетная грамота Министерства Образования и Науки РТ – 2 человека;

Знак «За заслуги в образовании» РТ- 1 человек;

Грамота Главы администрации ИК ЗМР РТ – 3 человека

Соотношение:

воспитанники/ педагоги-10/1

воспитанники/сотрудники-4/1

Анализ кадров в МБДОУ показал следующее:

- образовательный уровень работников в течение нескольких лет достаточно высок; есть потенциал для дальнейшего повышения образования у части педагогов;
- общее число аттестованных педагогов составляет 72%, уменьшилось число работников без категории (новые педагоги);
- меняется возрастной состав, преобладают педагоги в возрасте от 31 до 40 лет;
- основной контингент педагогов имеет педагогический стаж свыше 10 лет.

Отмечается положительный момент в структуре кадров: в коллективе ДОУ представлены все возрастные категории, причем начинают свою работу – молодые специалисты. Большая работа проведена с начинающими воспитателями. Консультации, семинары, наставничество опытных педагогов помогает им проявить свои таланты и мастерство.

Аттестация и работа в межаттестационный период в 2022 году

Кандидатов на прохождение педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и на 1 кв.категорию не было.

В течение учебного года педагоги готовили материал по опыту своей работы на прохождение педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности в 2022-2023 уч.году.

1 квалификационная категория
Багаутдинова З.Ш., учитель-логопед

В межаттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, в районе, городе, путем самообразования по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

План переподготовки и аттестации педагогических кадров является составной частью годового плана.

Курсы повышения квалификации

Обучение на курсах повышения квалификации осуществляется по плану ОО и на основе запросов работников.

Повышение квалификационного уровня педагогов проводится на нескольких уровнях:

- Организация методической работы в ОО – проведение педагогических советов, консультаций, организация малых творческих групп, организация наставнической работы с начинающими педагогами;
- Участие в методической работе района – регулярное посещение открытых мероприятий по плану ИМЦ УО ЗМР РТ, а также организация открытых мероприятий для педагогов района и республики с целью распространения опыта;
- Участие в различных мероприятиях как районного, так и республиканского, всероссийского и международного уровня.

В 2022-2023 учебном году 100% педагогов - 2 педагога (из запланированных) смогли повысить квалификацию на различных курсах и семинарах Академии наук Республики Татарстан и Государственного автономного образовательного ДОУ дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан».

В прошедшем учебном году все педагоги детского сада прошли курсы повышения квалификации (100 %):

ФИО педагога должность	Название курса, количество часов	Место прохождения
Гордеева Н.Ю., воспитатель Гилязова Э.В., воспитатель Мазитова Е.Ю., воспитатель Макарова Л.Н., ст. воспитатель Иванова И.М., муз.руководитель	«Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ (для специалистов, работающих с обучающимися с РАС», 72 час.	ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Профессиональная подготовка

Квалификация всех педагогов МБДОУ соответствует требованиям к образованию и обучению, установленным профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая

деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

Все педагоги занимались самообразованием в соответствии с индивидуальными планами профессионального развития. Педагоги ДООУ выступали на методических мероприятиях различного уровня, проводили открытые занятия и показы.

В течение учебного года делились опытом через публикации в педагогических сборниках и журналах, презентации опыта работы на методических мероприятиях ДООУ.

Факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- Стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
- Обучение на курсах повышения квалификации;
- Стимулирование творческой активности и инициативности педагогов

Факторы, препятствующие стабильной работе кадров:

- Дополнительная нагрузка на педагогов в период нетрудоспособности коллег.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДООУ созданы условия для творческой работы педагогом, членов коллектива отличает высокая работоспособность, качественное выполнение своих обязанностей.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров, безусловно, положительно влияет на качество образовательного процесса, позволяет реализовать образовательные программы, разрабатывать собственные рабочие программы, авторские программы, технологии и методики.

На педагогических советах обсуждались вопросы по введению федеральных государственных стандартов (ФГОС) и профессиональных стандартов в практику работы ДООУ; по планированию образовательного процесса; по анализу условий, системы мониторинга развития детей; по ведению документации педагогами (календарное, комплексно – тематическое, перспективное), взаимодействие с семьями.

В течение учебного года за педагогической деятельностью коллектива осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, медсестры. Старшим воспитателем собиралась и анализировалась разнообразная информация в соответствии с задачами годового плана, по результатам контроля составлялась аналитическая справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Методическая работа в ДООУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДООУ:

- 96% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
- 100% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности;
- 96% педагогов активно занимаются проектной деятельностью;
- 100% педагогов владеют персональным компьютером, все используют информационные технологии в профессиональной деятельности.

Вывод: в 2022-2023 году продолжается сменяемость педагогических кадров в связи с уходом педагогов в декретный отпуск, но педагоги постепенно повышают свой профессиональный уровень, участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также работают над саморазвитием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В перспективе требуется продолжать формировать банк данных педагогов, отслеживать маршрут каждого, динамику роста путем создания индивидуального портфолио, создать в дошкольном учреждении целостную систему работы с кадрами, творческий союз единомышленников

Обеспечение качества образования
Реализация задач годового плана

Цель работы ДОУ на 2022-2023 уч.год: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

№ п/п	Успешно выполненные задачи годового плана
1	<p>В кадровом обеспечении образовательного процесса:</p> <p>1.1. Разработать систему создания мотивирующей среды и ценностей педагогов. Продолжать систематизировать процесс повышения квалификации педагогов посредством разработки и реализации индивидуальных программ саморазвития педагога;</p> <p>1.2. Повышать методическую компетентность педагогов в вопросах:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработки рабочих программ, описания собственного педагогического опыта, -разработки и реализации образовательных проектов, -организации познавательно-исследовательской деятельности детей, -использования здоровьесберегающих (технология В.Ф.Базарнова), - внедрения инновационных технологий в образовательном процессе, в условиях реализации ФГОС ДО; <p>1.3. Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> -рост профессиональной компетентности педагогов, -развитие современной цифровой образовательной среды, по организации реализации основных образовательных областей, в том числе по работе с детьми с ОВЗ(ТНР) через использование активных форм методической работы: внутренние обучение, консультации, обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы и др.
2	<p>В организационно-педагогической работе:</p> <p>2.1. Оптимизировать условия по реализации эффективных форм формирования культуры здорового образа жизни дошкольников, овладения спортивными и подвижными играми с правилами посредством инновационных технологий.</p> <p>2.2. Развитие экологической культуры детей и родителей через волонтерское движение, как основы экологической грамотности воспитанников дошкольного учреждения</p> <p>2.3. Способствовать развитию сенсорных и математических представлений дошкольников используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности, как средства интеллектуального развития детей.</p> <p>2.4. Совершенствовать работу по развитию речи (в том числе на родном - татарском языке) дошкольников, учитывая индивидуальные способности и возможности каждого ребенка, через театральную деятельность, декламацию текста и умение фантазировать и сочинять.</p> <p>2.5.Продолжать работу по воспитанию патриотизма, посредством формирования у дошкольников представлений о родном крае, гуманных чувств, этических представлений, навыков культурного поведения, социально-общественных качеств, создание единой системы обучения русскоязычных детей татарскому языку.</p>
3	<p>Во взаимодействии с семьями воспитанников и другими социальными институтами:</p> <p>3.1 Расширение границ образовательного пространства через взаимодействие педагогов</p>

	<p>ДОУ с родителями воспитанников и социальными партнерами педагогических, культурных, общественных и других организаций</p> <p>3.2. Внедрять в работу с семьями воспитанников мероприятия в дистанционном формате.</p>
4	<p>В административно-хозяйственной работе:</p> <p>4.1. Обеспечивать оптимальное функционирование и развитие МБДОУ.</p>

**Реализация ФГОС
в соответствии с планом методического сопровождения в ДОУ**

Раздел плана сопровождения	Проведенные мероприятия
Организационно-методическое сопровождение	<p>Участие педагогов в районных и городских семинарах, конференциях по введению ФГОС ДО.</p> <p>Корректировка рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС.</p> <p>Проведение промежуточной и итоговой диагностики уровня развития детей на начало и конец года.</p> <p>Выполнение плана повышения квалификации педагогов.</p> <p>Проведен анализ укомплектованности методического кабинета печатными и электронными ресурсами.</p> <p>Проведен круглый стол «Итоги работы детского сада по реализации ФГОС ДО » Обсуждение на родительских собраниях состояние дел по введению ФГОС ДО.</p>
Информационно-методическое сопровождение	<p>Обновление информационного стенда «Федеральный государственный образовательный стандарт в дошкольном образовании».</p> <p>Подготовка статей для публикации на сайте ДОУ, в СМИ и социальной сети интернет</p> <p>Пополнение библиотек методической литературы, примерных программ по ФГОС ОО.</p> <p>Размещение информации о внедрении ФГОС ДО на сайте ДОУ.</p> <p>Пополнение банка методических разработок ООД.</p>
Организация работы с педагогическими кадрами	<p>Оказание методической педагогам в выполнении рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС</p> <p>Проведение мониторинговых исследований на предмет выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ДО и организация семинара по профвыгоранию.</p> <p>Изучение мнения педагогических работников о ходе реализации ФГОС ДО и о внедрении ФОП ДО</p>
Организация работы творческой группы на период введения ФГОС ДО	<p>Проведено 4 заседания творческой группы.</p> <p>Разработаны критерии оценки РППС по нравственно-патриотическому воспитанию и по ФЭМП</p> <p>Коррекция рабочих программ</p>
Организация работы методического совета на период введения ФГОС ДО	<p>Проведено 5 заседаний МС.</p> <p>Обсуждаемые вопросы:</p> <p>- выполнение планов по самообразованию педагогов</p>

	- работа по индивидуальным образовательным маршрутам - Обсуждение рабочих программ и т.д.
Организация работы с родителями воспитанников на период введения ФГОС ДО	Реализация системы электронного информирования родителей (законных представителей) о реализации ФГОС через сайт ДОУ Участие в работе Общего собрания коллектива и Родительского комитета ДОУ при решении вопросов реализации ФГОС ДО Анкетирование родителей воспитанников по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса в ДОУ
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО	Проведен анализ материально-технического и предметно-развивающей обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО Постепенное пополнение МТБ и РППС

Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами ДОУ

Кол-во и темы проведенных педсоветов	Количество и темы проведенных семинаров - практикумов	Количество и темы проведенных консультаций	Кол-во педагогов, участвующих в МО и творческих группах
«Повышение экологической компетенции педагогов»	<i>Семинар-практикум</i> «Волонтерское движение залог эффективной социализации современного ребенка» <i>Мастер-класс</i> «Волонтерство в детском саду. С чего начинать...» <i>-Неделя педагогического мастерства;</i> <i>Создание электронной медиатеки по использованию современных интеллектуальных экологических игр</i> <i>Смотр-конкурс экологических центров во всех возрастных группах</i> <i>Тематический</i>	«Содержание экологических центров в разных возрастных группах» «Развитие познавательной инициативы детей дошкольного возраста посредством дистанционной работы с родителями» «Условия повышения педагогической культуры родителей в сфере экологического воспитания дошкольника»	12

	<p><i>контроль</i> «Инновационные технологии в воспитательно – образовательном процессе ДОУ (экологическое воспитание)»</p>		
«Речевое развитие и билингвальное образование в современном ДОУ»	<p><i>Семинар-практикум:</i> 1. "Развитие речи детей посредством татарской народной литературы" <i>Мастер-класс</i> «Методика заучивания стихотворения на татарском языке. Работа над декламацией» <i>Неделя открытых просмотров</i> <i>Тематический контроль</i> «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах речевого развития и билингвального образования» <i>Смотр-конкурс</i> национальных уголков</p>	<p>«Особенности развития словесно - логического мышления у детей старшего дошкольного возраста с ОНР»; «Совместная работа воспитателя и специалиста в обучении детей татарскому языку и совершенствовании родного языка»; «Речевое развитие как средство общения и культуры дошкольников»</p>	12

«Дошкольное образование как базис формирования функциональной грамотности ребёнка в условиях реализации ФГОС ДО»	<i>Семинар-практикум:</i> «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста» «Современный подход к интеллектуальному развитию дошкольников <i>Фестиваль детско-взрослых проектов</i> по физическому развитию детей. <i>Тематический контроль</i> «Эффективность работы педагогов по формированию предпосылок функциональной грамотности дошкольников <i>Неделя открытых просмотров</i> <i>Смотр-конкурс</i> физкультурного оборудования в группах <i>Родительская конференция</i> «Модель выпускника детского сада. Готовимся к школе».	<i>Консультация для воспитателей:</i> "STEM–образование детей дошкольного и возраста"	12
--	---	--	----

Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ

Результативность работы педагогического коллектива: Публикация статей в СМИ

ФИО педагога	Форма распространения, название опыта	Уровень распространения
Багаутдинова З.Ш	Всероссийский журнал «Современный урок». Статья «Использование цифровых технологий в коррекционно-развивающей работе дошкольного учреждения»	Всероссийский
Гилязова Э.В.	Всероссийское образовательное издание «Вестник педагога»	Всероссийский
Мазитова Е.Ю.	Инфоурок .Свидетельство о размещении авторского	Всероссийский

	материала Квест-игра по ПДД для дошкольников «Знатоки правил дорожного движения» Конспект ОД «Тайны Казанского кремля»	
Садыкова Л.С. Макарова Л.Н. Мазитова Е.Ю. Багаутдинова З.С. Иванова И.М. Сабирова З.С. Гордеева Н.Ю. Хуснетдинова Д.Р.	Край родной навек любимый: сборник материалов X Республиканского конкурса проектных и творческих работ старших дошкольников и обучающихся I-IX кл., (с. Бишня 14 февраля 2023 г.) /сост. Г.Ю. Гарифуллина. – Казань, Новая Казань, 2023. – 491 с.	Республиканский
Гилязова Э.В.	Сборник материалов III Регионального конкурса краеведческих проектов «Моё Отечество – 2023 г.: статья «Тайницкая башня Казанского Кремля»	Республиканский
Макарова Л.Н. Садыкова Л.С. Сабирова З.С.	Путь к мастерству: сборник методических статей по материалам заседаний районного клуба молодого педагога. Часть 7. – Казань-Зеленодольск, 2023	Республиканский

Диссеминация передового педагогического опыта педагогами ДОУ
Выступления педагогов

ФИО педагога	Форма распространения, название опыта	Уровень распространения
Макарова Л.Н. Мингазова А.Р. Хуснетдинова Д.Р. Шамсутдинова К.А. Сабирова З.С.	Республиканская августовская конференция работников образования Республики Татарстан, Мастер-класс по теме «Цифровизация в системе управления и профессионального развития педагогов ДОУ» Мастер-класс по теме «Предметно-образовательная среда в решении задач национального воспитания»	республиканский
Чибинова Н.Ш. Хуснетдинова Д.Р. Макарова Л.Н. Шамсутдинова К.А.	Межрегиональная зимняя педагогическая сессия «Ведущие ученые – педагогам Татарстана», посвященная Году педагога и наставника в Российской Федерации	республиканский
Макарова Л.Н. Садыкова Л.С.	IV Республиканская научно-практическая конференция «Экология, мир и мы»	республиканский
Мазитова Е.Ю.	Республиканская научно-практическая конференция школьников и родителей «Возрождение нации», приуроченная к Году национальных культур и традиций	республиканский
Макарова Л.Н. Мазитова Е.Ю.	Форум «Педагоги России: инновации в образовании»	всероссийский
Макарова Л.Н. Мингазова А.Р. Хуснетдинова Д.Р. Садыкова Л.С. Сабирова З.С. Гордеева Н.Ю. Мазитова Е.Ю. Иванова И.М.	Семинар-практикум для воспитателей дошкольных образовательных организаций по теме «Формирование навыков безопасного поведения на дороге у дошкольников посредством интерактивных форм взаимодействия дошкольной образовательной организации и социума»	муниципальный
Макарова Л.Н. Мингазова А.Р.	Семинар-практикум для воспитателей ДОУ- слушателей курсов	республиканский

Хуснетдинова Д.Р. Шамсутдинова К.А. Мазитова Е.Ю. Иванова И.М.	повышения квалификации ИРО РТ "Цифровые технологии в детском саду - лучшие практики дошкольного образования"	
Гилязова Э.В. Макарова Л.Н. Садыкова Л.С. Сабирова З.С. Гордеева Н.Ю. Иванова И.М.	Семинар – практикум для воспитателей по обучению татарскому языку в дошкольных образовательных организациях «Обновление дошкольной среды в условиях цифровизации образования, как средство поликультурного воспитания детей»	республиканский
Мазитова Е.Ю.	Всероссийский онлайн-семинар «Дошкольное образование детей с РАС: реализация АООП и применение доказательных практик»	всероссийский
Мазитова Е.Ю. Макарова Л.Н.	Практико-ориентированный семинар по проблеме «Вопросы преемственности ДОУ и начальной школы в рамках реализации ФГОС дошкольного и начального общего образования» (СОШ №4)	муниципальный

Проведение педагогами образовательной организации открытых мероприятий

ФИО педагога	Форма распространения, название опыта	Уровень распространения
Чибинова Н.Ш. Сабирова З.С. Гилязова Э.В. Гордеева Н.Ю. Макарова Л.Н. Садыкова Л.С.	Педагогическая мастерская воспитателей дошкольных образовательных организаций по теме «Педагогические условия развития мотивации в изучении татарского языка в ДОУ»	Республиканский
Чибинова Н.Ш. Мингазова А.Р. Макарова Л.Н. Хуснетдинова Д.Р. Шамсутдинова К.	Мастер-класс по теме «Предметно-образовательная среда в решении задач национального воспитания» в рамках Республиканской августовской конференции работников образования Республики Татарстан	Республиканский
Сабирова З.С. Гилязова Э.В.	Мастер-класс по теме «Цифровизация в системе управления и профессионального развития педагогов ДОУ» в рамках Республиканской августовской конференции работников образования Республики Татарстан	Республиканский
Чибинова Н.Ш. Сабирова З.С. Гилязова Э.В. Макарова Л.Н. Садыкова Л.С.	Литературный клуб дошкольников «Поэты и писатели – земляки», в рамках мероприятий, посвященных 90-летию г.Зеленодольска	муниципальный
Гилязова Э.В. Макарова Л.Н.	Интеллектуальная олимпиада дошкольников «Знаем, помним, чтим!», посвященной 90-летию города Зеленодольска	муниципальный
Мингазова А.Р. Чибинова Н.Ш. Садыкова Л.С.	Мероприятие, посвященное празднованию Всемирного дня Охраны Труда	муниципальный

Участие в конкурсах

Участники (количество)	Название конкурса (уровень его проведения)	Победители и призёры
Педагоги		
8	X республиканский конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ дошкольников и младших школьников «Край родной, навек любимый, где найдёшь ещё такой!», посвящённый году педагога и наставника.	Садыкова Л.С. Макарова Л.Н. Мазитова Е.Ю. Багаутдинова З.С. Иванова И.М. Сабирова З.С. Гордеева Н.Ю. Хуснетдинова Д.Р.
2	Телевизионный конкурс чтецов литературных произведений на татарском языке «TATAR CYZE»	Сабирова З.С. Гилязова Э.В.
1	Республиканский конкурс среди педагогов, осуществляющих воспитание и обучение на родном языке, на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие родных языков народов, проживающих на территории Республики Татарстан 2022 г.	Сабирова З.С.
2	Республиканский проект «Территория социального партнерства» Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования	Макарова Л.Н. Мингазова А.Р.
2	Региональный этап X Всероссийского конкурса «Воспитатели России»	Макарова Л.Н. Садыкова Л.С.
1	Муниципальная выставка-конкурс по теме «Татарская вышивка - 2022»	Сабирова З.С.
1	Республиканский конкурс «Я говорю и работаю на татарском»	Гордеева Н.Ю.
3	Фотопроект «Мир глазами педагога» в рамках Года педагога и наставника	Садыкова Л.С. Макарова Л.Н. Гордеева Н.Ю.
1	Всероссийский конкурс «Современный сайт в мире образования»	Багаутдинова З.Ш.
1	Всероссийский педагогический конкурс «Творческий педагог - 2022»	Багаутдинова З.Ш.
1	Международный педагогический конкурс "Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика"	Гилязова Э.В.
1	Муниципальный конкурс «Экологическая тропа» 3 место	Мазитова Е.Ю.
1	Конкурс декоративно_прикладного творчества «Традиции и современность»	Мазитова Е.Ю.
1	Общероссийский Профсоюз Образования, приняла участие в просветительской акции «Единый Профсоюзный диктант»	Мазитова Е.Ю.
1	« Социальная кампания « Расставь приоритеты!» мероприятие по формированию безопасного перехода проезжей части дороги»	Мазитова Е.Ю.
8	ГТО	Мазитова Е.Ю. Садыкова Л.С. Гордеева Н.Ю. Шамсутдинова К.А Хуснетдинова Д.Р.

		Кузнецова О.В.
1	Онлайн – конкурс и эколого-просветительские мероприятия для дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан «ЗАПОВЕДНАЯ ПРИРОДА В ТВОРЧЕСТВЕ» Фотоконкурс «Мой заповедник»	Садыкова Л.С.
2	Муниципальный конкурс авторских игр и методических пособий среди логопедов и воспитателей логопедических групп «Со словом играем - речь развиваем»	Багаутдинова З.Ш. Мазитова Е.Ю.
1	Республиканский творческий конкурс, посвящённый великому татарскому просветителю К. Насыри	Сабирова З. С.
1	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика»	Мазитова Е.Ю.
1	Всероссийский конкурс рисунков и фотографий «Здравствуй, лето!»	Садыкова Л.С.
1	Всероссийский конкурс «Здоровьесбережение в ДОУ»	Гилязова Э.В.
Воспитанники		
2	Интеллектуальная Олимпиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений ЗМР РТ «Юный эрудит»	Диплом, 3 место
2	Интеллектуальная Олимпиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений ЗМР РТ «Родной край»- номинация	Диплом, 1 место
10	Муниципальный этап республиканского фестиваля детских юношеских театров «Сайяр»	Диплом, 2 место
4	Муниципальный конкурс «Экологическая тропа»	Диплом, 2,3 место
25	Муниципальная акция для детей старшего дошкольного возраста «Синичкин день»	Сертификат
24	Профилактическое мероприятие, посвященное 95-летию со дня образования Госпожнадзора и 130-летию со дня образования Всероссийского добровольного пожарного общества	Благодарственные письма
19	Всероссийская электронная олимпиада по пожарной безопасности	Дипломы 1,2,3 степени
3	Всероссийская олимпиада «Жизнь вокруг нас»	Дипломы 1,2,3 степени
4	Всероссийская олимпиада «Круглый отличник» в номинации «Россия -наша Родина»	Дипломы 1,2,3 степени
10	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	лауреат 1 степени
13	Образовательный марафон «Волшебная Осень»	Дипломы 1,2,3 степени
7	Учи.ру Образовательный марафон «Космическое приключение»	Дипломы 1,2,3 степени
6	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасный интернет»	Дипломы 1,2,3 степени
4	Всероссийская онлайн-викторина для дошкольников «Животные наших лесов»	Диплом 2 степени
3	Муниципальный конкурс «Профсоюз глазами детей»	Дипломы 1,2,3 степени

12	Муниципальный конкурс детского рисунка «Безопасное лето-2022»	Дипломы 1,2,3 степени
10	Всероссийский детский конкурс рисунков «По страницам Красной книги»	Диплом 1 степени
9	Всероссийский детский творческий конкурс «Фантазия осени»	Дипломы 1,2,3 степени
16	Всероссийский детский творческий конкурс «С любовью в сердце»	Диплом степени
13	Всероссийский детский творческий конкурс «Волшебное лукошко»	Диплом 1,2,3 место
8	Всероссийский детский конкурс рисунков «Кто как зимует?»	Дипломы 1 степени
9	Муниципальный конкурс «Чудеса зеленой долины»	Диплом 3 степени
1	V Международный литературный конкурс чтецов «Джалиловские чтения»	Диплом 3 степени
9	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Зима в окно стучится»	Дипломы 1,2,3 степени
15	Всероссийский детский творческий конкурс «Мамино тепло»	Дипломы победителя 1,2,3 место
8	Муниципальный конкурс видеороликов «Мамины помощники», посвященного Дню матери 3 место	Дипломы 1,2,3 степени
15	Всероссийский конкурс семейных фотографий, приуроченный к международному дню мамы	Диплом 2 степени
2	Муниципальный фестиваль «Мама и Я», посвященного Дню матери	Дипломы 2 степени
3	Муниципальный конкурс «На защите!»	Диплом 1 степени
2	Муниципальный конкурс декоративно - прикладного творчества «Традиции и современность»	Дипломы 2,3 степени
5	Муниципальный творческий конкурс поделок «Символ года 2023 – кролик»	Дипломы 1,2,3 степени
8	V Республиканский национальный детский театральный конкурс «СӘХНӘ ЙОЛДЫЗЛАРЫ -2022»	Диплом 1
14	Всероссийский конкурс экологических рисунков	Дипломы 1,2,3 степени
10	Всероссийский конкурс «Новогодняя мастерская»	Дипломы 1,2,3 степени
4	Всероссийский онлайн-конкурс «Браво, ёлка!»	Дипломы 2 степени
1	Муниципальный конкурс «90 лет Зеленодольску!»	Диплом 3 место
17	Всероссийский конкурс «Осенний вернисаж!»	Диплом I степени
2	«Республиканский творческий конкурс « Страна детства, посвященный 85-летию Э.Н. Успенского	Диплом лауреата 3 степени
1	«Всероссийский конкурс Правила безопасности на льду»	Сертификат
10	Муниципальный конкурс «Рисунки по ПДД»	Диплом 1 место
2	Всероссийский конкурс « В дружбе народов –единство страны»	Диплом 3 степени
15	Всероссийский конкурс « Осенний день календаря»	диплом I степени
2	Всероссийский конкурс « Искусство оригами»	Диплом I степени
3	Муниципальный конкурс Рукодельная среда « Лучшая новогодняя игрушка»	Диплом 3 место

1	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Пластилиновые чудеса»	Грамота, 1 место
10	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Забавный пингвин»	Дипломы 1, 2,3 степени
8	Всероссийский конкурс детских творческих работ «День Победы глазами детей»	Грамоты 1,2,3 место
12	Муниципальный смотр строя и песни приуроченный к празднованию Дня защитника отечества	Грамота, 1 место
1	Муниципальный конкурс «Тел ачыкчлары»	Диплом III степени
2	II Республиканский конкурс чтецов «Поэт-герой Муса Джалиль»	Грамота 2 место
2	Республиканский конкурс интерактивного плаката «Лес наш зеленый друг» в рамках Международного дня леса	Диплом 2 степени
4	IX Республиканский экологический фестиваль-конкурса сценического творчества школьников «Радужная сцена»	Грамота
2	Всероссийская акция «Пусть всегда будет солнце!», посвященная 78-летию со дня Победы в ВОВ	Дипломы 1,2,3 степени
8	муниципальный конкурс театрализованных постановок среди дошкольных организаций «Премьера»	Дипломы 1,2,3 степени
1	Всероссийский детский конкурс рисунков «Первым делом – самолеты!»	Диплом - 2 место
4	Всероссийский детский конкурс рисунков «Собака бывает кусачей»	Дипломы 2 место
3	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Широкая масленица»	Дипломы-1,2,3 место
4	Муниципальный конкурс «Веселые старты "Папа, Мама, я-спортивная семья!"	Диплом,3 место
13	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Чудесный день весны»	Диплом, -1,2,3 место
6	Всероссийский детский конкурс фотографий «Мамочка любимая моя»	Диплом, 2 место
12	Всероссийский детский конкурс «Защитники Отечества»	Диплом, 1 место
2	Всероссийский конкурс экологических рисунков (респ.этап)	Диплом, 3 место
9	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Бескрайний космос»	Диплом-1,2,3 место
3	V Межрегиональные чтения имени Афзала Шамова	Диплом 2,3 место
4	Муниципальный конкурс - фестиваль «Тукай мирасы»	Диплом, 3 место
10	Первенство воспитанников ДОУ ЗМР РТ по ОФП	Диплом
135	Муниципальные социально-экологические проекты: «Посади своё дерево» «Добрые крышечки» «Сдай макулатуру – спаси дерево» «Помощь другу» (приют для животных «Кот и Пёс» «Сдай батарейки – спаси ёжика»	Благодарственные письма

Отношения педагогов и детей строились на основе личностно-ориентированной модели

общения, в атмосфере эмоционального благополучия и комфорта, как для ребенка, так и для взрослого. В основу работы учреждения закладывались задачи, определенные Законом об образовании в Российской Федерации о дошкольном образовании, среди которых ведущее место занимают вопросы, связанные с охраной жизни и здоровья детей.

Мониторинг. Анализ качества воспитания и образования детей ДОО за 2022-2023 учебного года

Специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребёнка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений. Поэтому результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребёнка к концу дошкольного образования.

Мониторинг осуществлялся в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни, беседы и изучения продуктов детских видов деятельности, в процессе непосредственной образовательной работы с ними, беседы с родителями.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются педагогами исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

В целях обеспечения личностно-ориентированного подхода в образовательной работе с детьми, в соответствии с годовым планом ДОО воспитателями и специалистами (музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, логопед) проведен промежуточный и итоговый мониторинг уровня развития воспитанников по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ», далее педагогическая диагностика уровня развития детей по образовательным областям.

Результаты итоговой педагогической диагностики уровня развития детей подготовительных групп МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» в 2022 – 2023 уч. году

Данные итоговой диагностики в подготовительных к школе группах полученные в процессе мониторинга систематизированы и представлены в виде таблицы

Группа		Социально-коммуникативное			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие (изо)			Физическое развитие		
		В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
№4	НГ	13	83	4	13	75	12	17	83	0	0	80	20	21	71	8
	КГ	56	44	0	44	56	0	52	48	0	72	28	0	40	60	0
№8	НГ	0	76	24	4	76	20	8	68	24	0	44	56	24	76	0
	КГ	52	44	4	28	68	4	36	60	4	28	60	12	52	48	0
Итого по подг. гр.	НГ	7	79	14	9	75	12	13	75	12	0	62	38	23	73	4
	КГ	54	44	2	36	62	2	44	54	2	50	44	6	46	54	0
Общий полож.	НГ	86%			84%			88%			62%			96%		

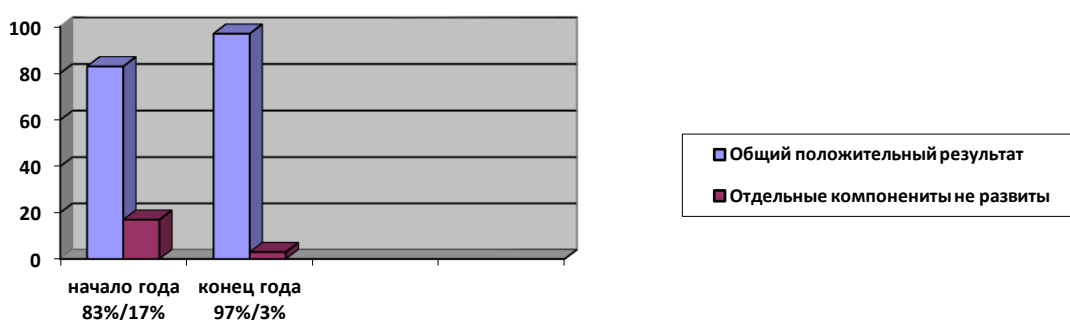
результат	КГ	98%	98%	98%	94%	100%
-----------	----	-----	-----	-----	-----	------

Из таблицы видно, что стойкий общий положительный результат (высокий уровень + средний уровень) составляет на начало года по всем образовательным областям составляет от 62% до 96%, (в среднем 83%) на конец года от 94 до 100% (в среднем 97%).

Положительные изменения отмечены по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие» - более 10%. , а по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (изо) составляет 32%.

Результаты промежуточного мониторинга уровня развития детей по итогам учебного года показали, в основном, хороший уровень: диапазон высокого уровня развития детей составляет 36-54%, и 44 - 62% среднего уровня развития.

**Диаграммы итогового мониторинга уровня развития детей
в 2022-2023 учебном году**



Высокие результаты по итогам года достигнуты детьми обеих подготовительных групп. Воспитатели Мазитова Е.Ю., Хуснетдинова Д.Р. имеют большой стаж педагогической работы. Самостоятельно подбирают формы и методы работы для эффективного выполнения основной общеобразовательной и рабочей программ. Низкие результаты развития детей незначительны. Для детей низкого уровня развития разработаны индивидуальные образовательные маршруты, по которым строится серьезная работа под руководством психоло-педагогического консилиума ДОУ. В группах также разработаны индивидуальные оздоровительные маршруты.

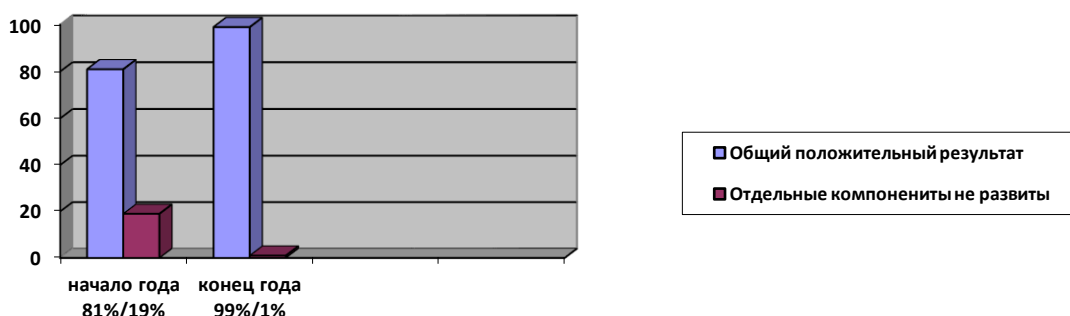
**Результаты промежуточной педагогической диагностики уровня развития детей
МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» в 2022 – 2023 уч. году**

Группа		Социально-коммуникативное			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие (изо)			Физическое развитие		
		В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
Мл.гр №7	НГ	27	73	0	8	80	12	8	80	12	15	65	20	0	38	62
	КГ	70	30	0	73	27	0	32	68	0	19	81	0	32	68	0
Ср.гр №6	НГ	27	73	0	8	80	12	8	80	12	15	65	20	0	38	62
	КГ	70	30	0	73	27	0	32	68	0	19	81	0	32	68	0
Ср.гр. №5	НГ	47	53	0	0	66	34	26	74	0	22	61	17	10	54	36
	КГ	70	30	0	58	42	0	48	52	0	74	26	0	36	64	0
Подг.гр. №4	НГ	32	68	0	0	100	0	12	70	18	0	76	24	5	76	19
	КГ	47	53	0	78	22	0	46	54	0	50	50	0	20	80	0

Логоп. гр. №8	НГ	43	23	34	30	60	10	22	44	34	0	83	17	0	52	48
	КГ	62	38	0	60	40	0	38	58	4	17	71	12	21	71	8
Итого по подг.гр.	НГ	33	62	15	15	77	8	16	69	15	10	71	19	12	61	37
	КГ	66	34	0	63	37	0	47	51	2	44	54	2	30	68	2
Общий результат	НГ	85%			92%			85%			81%			63%		
	КГ	100%			100%			98%			98%			98%		

Анализ данных показал, что общий положительный результат по всем образовательным областям (высокий уровень + средний уровень) составляет на начало года от 63% до 98% (в среднем 81%), а в конце года составляет 98% - 100% (в среднем 99%). В целом, это хороший показатель уровня развития детей.

Диаграммы промежуточного мониторинга уровня развития детей в 2022-2023 учебном году



Во всех группах результаты по освоению программного материала **по образовательной области «ЭРС»** показали высокий уровень по саду 23%, сформированность выше, чем в других группах. Однако, во всех группах необходимо формировать интерес к музыке, закреплять вокальные умения, желание выполнять танцевальные движения.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп к концу года показали в основном средний уровень. Наиболее высокие результаты у детей группа №4,5 (учитывались все образовательные области). Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным 5 областям +ЭРС позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как «Физическая культура», «Художественно - эстетическое»

Предложения: Направить работу на приобретение детьми не только теоретических знаний, но и практического опыта, с этой целью проводить не только ознакомительные беседы, но и практикумы и тренинги для отработки защитных навыков поведения. Разыгрывать ситуации правильного и неправильного поведения дома, в транспорте, на дороге и т.д. «Игровая, коммуникативная деятельность»: использовались наблюдения за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, индивидуальные беседы организуемые педагогом.

Предлагать детям сюжетно-ролевые и театрализованные игры, сюжетно- дидактические игры и игры с правилами социального содержания с целью развития положительной самооценки, уверенности в себе, чувства собственного достоинства, желания следовать социально- одобряемым нормам поведения, осознание роста своих возможностей и стремление к новым достижениям. Привлекать родителей к беседам с детьми о нормах

взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

Объяснить детям, что значит трудолюбивый человек, что значит хорошо трудиться. Формировать у них уважение к трудящемуся человеку, воспитывать у них бережное отношение к результатам труда. Формировать у детей желание выполнять самостоятельно то, что им посильно. Объединять всех детей в коллективном труде для того, чтобы они могли самостоятельно распределять работу. Определяя содержание общей работы, включать в нее только те виды труда, навыками которых дети владеют достаточно хорошо, и стремиться к тому, чтобы занять всех детей. Распределять равномерно работу между детьми, чтобы каждый из них смог закончить работу приблизительно в одно и то же время.

Анализ результатов мониторинга компонента ДОУ показывает:

Мониторинг показал стабильность результатов в вопросе формирования коммуникативных навыков и умений, и даже некоторое улучшение результатов этой работы. Проведенная работа по ЭРС способствовала повышению уровня знаний о родном городе, природе родного края, народных играх и традиций, знаменитых земляков, однако знания детей о родной стране находятся на недостаточном уровне. В новом учебном году надо направить свои цели в этой области.

Итог результата: Данная область позволила воспитать свободную, творческую личность, осознающую свои корни, национальные истоки, способную ориентироваться в современном мире, жить в мире и согласии со всеми народами.

Активизировалась национальная дружба, повысилась культура народов Поволжья, и самосознание у детей. Дети стали активнее проявлять инициативу, предлагать собственные идеи и самостоятельно их реализовывать.

Кроме того, заметно изменилось отношение детей к культуре других народов, в процессе получения знаний о родном городе, природе родного края, народных играх и традиций, знаменитых земляков. Особую наглядность уделили дети в уголке народов Поволжья. Все дети, которые испытывают активный интерес, желание, стремление участвовать в работе. На праздниках дети стали более внимательными общительными. Они с интересом слушали рассказы, сказки, пословицы и т.д. Задавали о культуре Поволжья много дополнительных интересующих их вопросов, на которые воспитатели с удовольствием отвечали. Знания, полученные на занятиях, дети используют в самостоятельной деятельности.

Все дети знают, что человек должен уважать культуру других народов и любить всего человечества, беречь и заботиться о природе родного края, и это зависит его дальнейшее существование на Земле.

Воспитателям всех групп:

1. Вести и планировать целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям и развитию интегративных качеств «Способность управлять своим поведением и планировать действия», «Овладение предпосылками учебной деятельности» и др.

Срок исполнения: постоянно.

2. Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.

Срок исполнения: систематично.

1. При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга.

Срок исполнения: постоянно.

Реализация УМК по обучению татарскому языку и совершенствованию родного татарского языка

В детском саду организованы НОД по изучению татарского языка с русскоязычными

детьми по учебно методическим комплектам:

- Учебно-методический комплект “ Татарча сөйләшәбез” (4-7 лет), под руководством З. М. Зариповой, Р. Г. Кидрячевой.

Воспитательно –образовательный процесс в билингвальном и национальном направлении организован в соответствии проекта «Я и ТЫ в мире двух языков!» с 2019 г по данный период.(2022-2023 г.)

С детьми старшей и подготовительной к школе группах проводилась в течении 2022-2023 года основная образовательная деятельность согласно сетке занятий. Также в режимных моментах.

В конспектах ОД у педагогов ставились такие задачи:

- *повышение у детей словарного запаса;
- *участие детей в диалогах, развитие у детей памяти, воображения;
- *вызвать у детей интерес к татарскому языку;
- *воспитывать у детей любовь к родному краю, к её природе и бережное отношение к ней;
- *познакомить с историческими памятниками и достопримечательностями Казани, Республики Татарстан.

На занятиях использовались информационно- коммуникативные технологии, игры-ситуации, наглядные материалы, аудиозаписи, мультфильмы по сказкам татарских писателей. Так же дети совместно с педагогами, или с родителями с огромным интересом и удовольствием выполняли задания на рабочих тетрадях.

В ходе организованной образовательной деятельности:

русскоязычные дети:

- учились понимать речь педагога на татарском языке, как в организационные моменты, так и в ходе объяснения материала, усваивали лексику татарского языка;
- знакомились с построением элементарных грамматических конструкций;
- учились принимать участие в играх, знакомились с песнями и стихотворениями на татарском языке.

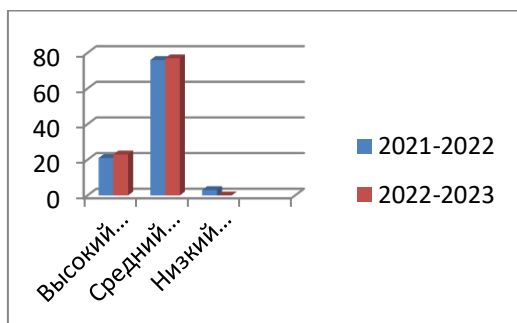
татароязычные дети:

- учили и рассказывали стихотворения татарских поэтов, как Г. Тукай, М. Джалиль, Ш. Галиев,Ф. Яруллин и др.
- знакомились с национальными сказками, рассказами татарских писателей, как А. Алиш, Н. Фаттах, А. Бикчантаева и др.
- играли в разные, национальные, подвижные игры.

Также, для закрепления речевого материала по УМК, в группах с воспитанием и обучением на русском языке или в группах, где воспитание и обучение ведется на двух государственных языках- воспитатели продолжают придумывать авторские сказки по мотивам сказок известных писателей, где диалог составлен на татарском из изучаемых детьми слов. Для совершенствования родного татарского языка в группах с воспитанием и обучением на татарском языке воспитатели предлагали проигрывать детям сказки из Учебно-методический комплекта «Туган телдә сөйләшәбез», под руководством Ф.В.Хазратовой, З. М. Зариповой. Все дети с удовольствием принимали участие в театрализации сказок.

В каждой группе и в кабинете по обучению татарскому языку имеются уголки, отражающие национальную, региональную, этнокультурную среду, собран дидактический материал, игры по обучению детей татарскому языку, куклы в национальных костюмах; стенды на тематику «Мы изучаем татарский язык». Оформлены родительские уголки на двух государственных языках, в которых расположена информация по реализации УМК в детском саду. В кабинете по обучению татарскому языку и в некоторых группах установлен видеопроектор, экран для просмотра мультфильмов по УМК. Также в кабинете по обучению татарскому языку организован мини–музей с предметами обихода наших предков.

В детском саду с родителями проводились беседы, консультации по изучению татарского языка. Уровень усвоения программы воспитания и обучения татарскому языку по детскому саду №26 за 2 года составляет:



Таким образом, работа по изучению татарского языка ведется систематически, всеми педагогами. Необходимо продолжать в следующем году активно закреплять слова на татарском языке и совершенствовать в театрализованной деятельности. Продолжать обогащать предметно – развивающую среду: изготовление игр, атрибутов и т.д.

Национальное воспитание детей

Согласно нормативно – правовым документам по национальному воспитанию, изучая татарский язык мы продолжаем знакомить детей с культурой, с праздниками и обычаями татарского народа, сказками, детскими играми и фольклором, в детском саду ведется целенаправленная и систематическая работа по реализации национально-культурной направленности регионального компонента. Для этого Реализация регионального компонента в детском саду осуществляется через следующие формы организации работы с детьми: специально организованную образовательную деятельность, сотворчество воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность:

Специально организованная образовательная деятельность

Знакомство детей с особенностями Республики Татарстан включает в себя интеграцию 4 познавательных блоков:

1. Блок занятий познавательного цикла – знакомство с народами Поволжья и их традициями.
2. Блок занятий познавательного цикла – « Мы все разные , мы все равны.»
3. Блок занятий по изобразительной деятельности- « Национальный орнамент»
4. Блок занятий по речевому развитию – « Богатство и красота родного языка».

По каждому блоку разработаны темы НОД, что позволяет педагогам, учитывая возрастные и индивидуальные особенности детей своей группы, определить объем и содержание НОД в соответствии с общей темой. Календарный план разрабатывается по блокам в соответствии с образовательными областями на младшую, среднюю, старшую, подготовительную к школе группы с учетом принципов доступности, системности и последовательности усложнения материала.

В нашем ДООУ создан музей татарской культуры и быта, который постоянно пополняется.

В детском саду проводились татарские национальные праздники. Дети с большим желанием участвовали, рассказывали стихи, пели песни, играли в разные подвижные игры. Проводился традиционно праздник «Гаилә бэйрәме», проекты «Эти тәрбиясе» , «Эбиемнен сандыгы» где дети со своими родителями, бабушками и дедушками, братьями и сестрами рассказывают о себе, о семейных увлечениях , интересах и традициях. Участвуют в различных конкурсах, где надо проявить не только умения, но и придумать оригинальное решение . Таким образом, работа по национальному воспитанию в ДООУ ведется активно. Необходимо продолжать и совершенствовать работу в данном направлении.

Итоги изучения стартового уровня будущих первоклассников

С согласия родителей (законных представителей) 3 мая 2023 года старшим воспитателем ДООУ №26 Макаровой Л.Н. проводилось обследование воспитанников подготовительной к школе группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 26 человека.

Обследование проводилось по традиционным методикам. При отборе диагностического инструментария учитывалось соответствие возрасту детей и целям диагностического обследования. Изучение проводилось подгрупповым методом. Предъявляемые задания №1, 3, 4, 5 позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы:

IV уровень (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 4 человека;

III уровень (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 12 человек;

II уровень (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 8 человек;

I уровень (менее 2 баллов) – низкие показатели – 2 человека.

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- **сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;**
- **собственно предпосылки к учебной деятельности;**
- **сформированность пространственных представлений;**
- **особенности мыслительной деятельности.**

Данные диагностики показали (Приложение 2):

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	12	46,2%	9	34,6%	5	19,2%
предпосылки к учебной деятельности	23	88,5%	2	7,7%	1	3,8
пространственные представления	0	0%	5	19,2%	21	80,8%
мыслительная деятельность	17	65,4%	6	23,1%	3	11,5%

Таким образом, дети, имеющие IV уровень развития, смогут усваивать программу повышенного уровня, при условии выполнения предложенных рекомендаций. Дети, показавшие III уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме и могут усваивать программу общеобразовательной школы.

Детям II и I уровня развития требуется консультация узких специалистов: учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога и дополнительные развивающие занятия.

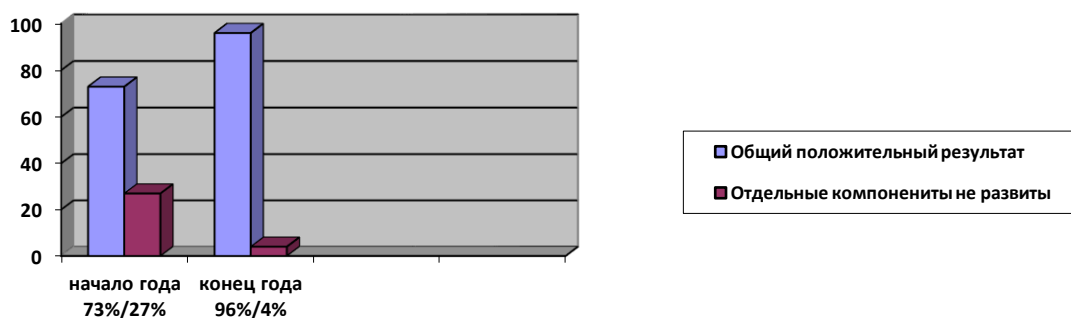
Таким образом, по результатам диагностики готовы к школьному обучению - 12 человек, частично готовы – 10 воспитанников, не готовы к обучению в школе – 3 детей.

**Результаты нервно-психического развития детей групп раннего возраста
МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» в 2022 – 2023 уч. году**

Группа		Развитие речи			Сенсорное развитие			Игра и действия с предметами			Движения			Навыки		
		В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н
№1	НГ	13	83	4	13	75	12	17	83	0	0	80	20	21	71	8
	КГ	56	44	0	44	56	0	52	48	0	72	28	0	40	60	0
№2	НГ	0	76	24	4	76	20	8	68	24	0	44	56	24	76	0
	КГ	52	44	4	28	68	4	36	60	4	28	60	12	52	48	0
№3	НГ	0	76	24	4	76	20	8	68	24	0	44	56	24	76	0
	КГ	52	44	4	28	68	4	36	60	4	28	60	12	52	48	0
Итого	НГ	7	79	14	9	75	12	13	75	12	0	62	38	23	73	4
	КГ	54	44	2	36	62	2	44	54	2	50	44	6	46	54	0
результат	НГ	86%			84%			88%			62%			96%		
	КГ	98%			98%			98%			94%			100%		

Анализ данных мониторинга показал, что достигнуты значительные успехи по всем критериям. Общий положительный результат по всем образовательным областям (высокий уровень +средний уровень) составляет на начало года от 65% до 84% (в среднем 73%), а в конце года составляет 94% - 98% (в среднем 96%). В целом, это хороший показатель уровня развития детей.

Диаграммы промежуточного мониторинга показателей нервно-психического развития детей групп раннего возраста в 2022-2023 учебном году



Условиями положительных результатов являются:

- _ Использование воспитателями, музыкальным руководителем здоровьесберегающих технологий.
- _ Создание развивающей среды в группах для интеллектуального, физического и трудового развития.
- _ Предоставление детям права выбора видов деятельности.
- _ Создание доброжелательного, эмоционально приветливого, вежливого отношения к детям. Взрослые учитывают интересы детей, в группах сохраняется благоприятная

психологическая и эмоциональная атмосфера – это способствует формированию навыков общения.

– Использование педагогами современных педагогических технологий.

– Профессиональный рост педагогов, которые постоянно обучаются на курсах повышения квалификации, занимаются самообразованием и обладают высоким уровнем профессионализма.

Вывод:

1. Результаты промежуточного уровня развития детей групп раннего возраста за 2022-2023 учебный год отражают стабильную динамику развития детей. Это обеспечит детям равные стартовые возможности при обучении в школе.

2. Анализ показателей нервно-психического развития детей раннего возраста показал значительные успехи развития детей по всем критериям.

Вывод: итоги мониторинга освоения программного материала ООП на май 2023 года показали, что в сравнении пяти образовательных областей, их распределение от наивысшего к наименьшему показателю осуществилось следующим образом: физическое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное познавательное и речевое развитие: показатели «на стадии формирования» составляют 90,8%, 87,4%, 83,4%, 80% соответственно. Показатели «не сформированности» имеют место быть по всем направлениям детского развития, что обусловлено разным уровнем и темпом развития детей, их возрастными и индивидуальными особенностями.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

**Анализ заболеваемости воспитанников МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»
за 2022 – 2023 уч. год**

Показатели:	2020	2021	2022
Общая заболеваемость (дней)	247	201	283
Острая заболеваемость (дней)	21	40	43
Заболеваемость детей в случаях на 1 ребенка	1,0	1,2	1,9
Заболеваемость детей в днях на 1 ребенка	3,3	3,2	4
Процент часто болеющих детей (ЧБД)	5	4	8
Индекс здоровья	2,8	2,9	2,9
Процент детей, имеющих морфофункциональные отклонения	78	79	3
Процент детей с хроническими заболеваниями	2,5	2,3	1
Процент детей, функционально незрелых к обучению в школе	0	0	0
Процент детей с нарушениями состояния здоровья, вызванными адаптацией к дошкольному обучению	0	0	0
Данные по травматизму: (случаев)	0	0	0
- на занятиях (ООД)	0	0	0
- в режимные моменты	0	0	0
- на прогулке	0	0	0
Количество аллергиков со сложными проявлениями аллергии (чел.)	4	3	4

**Уровень физической подготовленности воспитанников
в 2022 /2023 учебном году**

Группа	Уровень		
	низкий	средний	высокий
Младшая	13,6 %	68,2 %	18,2%
Средняя	7,7 %	42,3 %	50%
Старший дошкольный возраст	0 %	44,4 %	55,5 %

Итого по ОО:	21,3 %	50,6 %	42,6%
---------------------	--------	--------	-------

Вывод:

Анализ заболеваемости за 2022 -2023 уч.год: **283 случая**

Повышена заболеваемость была в феврале, марте – 47 случаев за счет ОРВИ.

Самая большая заболеваемость отмечена:

в 2 группе – 54%, в 1 и 2 группе – 40%

В ДОУ проводятся разнообразные занятия по физической культуре, лечебной физкультуре, спортивные вечера досугов, спортивные праздники, физкультурные занятия на воздухе.

Используется система закаливания, оздоровительных и лечебных процедур (общий массаж, витаминотерапия, фитотерапия, дыхательная гимнастика, водные и воздушные процедуры).

Воспитатели проводят с детьми старшего дошкольного возраста цикл физкультурно -валеологических занятий.

Питание

Услуги по организации питания детей осуществляет АО «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» на основании Договора. Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденным 10 дневным меню. В меню представлено большое разнообразие блюд, повтор которых в течение 10 дней исключен. В рационе широко используются блюда с повышенной пищевой и биологической ценностью, что позволяет скорректировать пищевую ценность блюд. Для детей с разными аллергопатологиями разработаны специальные диеты, имеется картотека блюд к данным меню.

В соответствии с меню в детском саду организовано 5 приемов пищи:

- завтрак;
- 2 завтрак: фрукты или натуральный сок;
- обед: салат, первое блюдо, второе блюдо, напиток;
- полдник.
- ужин.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается.

На информационном стенде для родителей ежедневно прописывается меню с калорийностью каждого блюда, выходом блюда и стоимостью дня. В ДОУ сформирована эффективная система контроля над организацией питания детей. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет медицинская сестра детского сада и комиссия по питанию.

организация питания в ДОУ соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СанПиН 1.2/3685-21

Организация здоровьесберегающей деятельности

В ДОУ реализуется приоритетное физкультурно-оздоровительное направление, вариативная и инвариантная части обеспечивают реализацию данного направления. Здоровье является важнейшим показателем, отражающим основные биологические характеристики ребенка.

Оздоровительно - профилактическая работа в дошкольном учреждении строится согласно программе «Растем здоровыми», которая представляет собой комплекс медико-педагогических мероприятий, направленных на сохранение, укрепление здоровья детей, обеспечение их гармоничного развития, безопасности жизнедеятельности, эмоционально – психологического благополучия; на раннее выявление отклонений в состоянии физического и психического развития ребенка; предупреждение рецидивов хронического

заболевания, формирование у родителей, педагогов, воспитанников представлений о здоровом образе жизни, осмысленного отношения к здоровью как важной жизненной ценности.

Задачи для специалистов ДОУ:

- Создание педагогических условий развития двигательной сферы и здоровья детей на основе их творческой активности.
- Реализацию комплекса здоровьесберегающих технологий в ходе воспитательно-образовательного процесса.
- Повышение профессиональной компетенции педагогов по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками.
- Активизация взаимодействия с родителями (законными представителями) по сохранению и укреплению здоровья детей.

В ДОУ для оказания профилактических - оздоровительных услуг созданы необходимые условия:

медицинский кабинет, изолятор, кабинет массажа, спортивный зал. На территории детского сада имеется физкультурная площадка.

Кабинеты оснащены в соответствии с их назначением, необходимым оборудованием и инвентарем для проведения массажа, занятия физкультурой.

Большое внимание уделяется комплексному использованию всех средств физического развития и оздоровления детского организма. Используются элементы оздоровительных программ и методик: В.Г.Алямовской «Здоровье», М.И.Чистяковой «Психогимнастика», В.М.Стрельниковой «Дыхательная гимнастика» - на физкультурных занятиях, на утренней гимнастике, в режимных моментах и т.д. Работа по формированию представления и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей.

В ДОУ разработана система физкультурно-оздоровительной работы, система оздоровления детей, система закаливающих мероприятий, внедряются здоровьесберегающие технологии.

Традиционно совместно с родителями проводятся физкультурные досуги и День здоровья, в которых участвуют все воспитанники МБДОУ, спортивные праздники.

Вывод: Созданная в детском саду система по здоровьесбережению, основанная на классических образцах и педагогических инновациях, способствует гармоничному физическому развитию детей нашего дошкольного учреждения, позволяет качественно решать цель развития физически развитой, социально-активной, творческой личности.

Система работы с социумом.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования. Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

- учета запросов общественности,
- формирования содержания обязанностей детского сада и социума,

- сохранения имиджа учреждения в обществе,
- установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Работая в таких условиях, мы создаём возможность расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Система организации совместной деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» с социальными институтами:

- заключение договора о совместной работе
- составление плана совместной работы
- информирование родителей о проводимых мероприятиях
- активное участие родителей в запланированных мероприятиях
- проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу МБДОУ с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере. Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

Социальный партнер	Формы сотрудничества	Социальный эффект
ЦДТ	Семинары, консультации педагогам. Конкурсы и выставки для детей, познавательные игры.	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей
Информационно-методический центр УО ЗМР РТ	Повышение квалификации. Методическая помощь, аттестация педагогических кадров.	Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов
ГАПОУ «Казанский педколледж» ГАПОУ «Казанский педколледж»	КПК по информационно-компьютерным технологиям	Повышение профессионального уровня педагогов
Центр дополнительного образования «Синяя птица» г.Зеленодольск	Повышение квалификации. Участие воспитанников МБДОУ в конкурсах центра.	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей
Центральная детская библиотека	Экскурсии в библиотеку. Тематические занятия с детьми.	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей
Музей историко-культурного наследия	Образовательные детско-родительские экскурсии в музей	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей Патриотическое воспитание дошкольников Развитие эмоциональных взаимоотношений детей и родителей
Совет ветеранов	Участие ветеранов в детских	Патриотическое воспитание

	праздниках (День Победы, День Российской армии)	
Детская поликлиника	Профилактические осмотры, противоэпидемические мероприятия	Снижение числа пропусков детьми по болезни
ИРО РТ	Консультации, КПК	Повышение профессионального уровня педагогов
АН РТ	Консультации, КПК	Повышение профессионального уровня педагогов
Прогимназия №29 г.Казань МБДОУ №2,18,19,31,13,20 г.Зеленодольск Лицей №1 Гимназия №3,5	Семинар для педагогов ДОУ База педагогической практики	Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов Повышение профессионального уровня педагогов Исследовательская деятельность

Сотрудничество с учреждениями строится с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования. 90% детей пользуются услугами этих учреждений.

Работа с родителями.

Признавая приоритетное значение семейного воспитания, педагоги дошкольного учреждения уделяют большое внимание работе с родителями. Основной задачей является формирование доверительных отношений сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка. Просвещение родителей ставит своей задачей повышение их правовой и педагогической культуры.

Исходя из этих задач, осуществляется работа по взаимодействию с семьями дошкольников. Работу с семьями они начинают с проблемно-ориентированного анализа. В детском саду традиционно проводился День открытых дверей, где родители присутствовали на занятиях, режимных моментах, групповых развлечениях. Для них была организована «педагогическая гостиная», где родители могли проконсультироваться со всеми специалистами.

Для педагогов был организован цикл мероприятий по общению педагогов с родителями и особенностям семейного воспитания (практикум, консультации, анкетирование.).

Родители привлекались к совместной деятельности: праздники «День здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «День матери», «День Победы», «Масленица» и т.д. прошли с непосредственным участием родителей; конкурсы

«ЭКОмода», «Веселый скворечник», «Шедевры осени», «Родословная» и др.; организованы тематические выставки семейных рисунков и поделок.

Воспитатели логопедической группы №8 Мазитова Е.Ю., подготовительной группы №4 Хуснетдинова Д.Р. организовали работу с родителями и детьми по музейной педагогике и краеведению. Ежемесячно проводились образовательные путешествия с детьми и с родителями по музеям и достопримечательностям города, проводились совместные проекты в группе.

Также были организованы различные выставки поделок и рисунков.

Было проведено два общих и три групповых родительских собраний в течение 2022-2023 учебного года. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности. Также активно проводились консультации для родителей.

Родители принимали активное участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса и развивающего пространства ДООУ:

- благоустройство территории детского сада;
- оказание практической помощи в проведении ремонтных работ.

Исходя из организованной работы ДООУ с семьями воспитанников в 2023-2024 г следует продолжать в ДООУ создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально-педагогической компетентности.

Анализ состояния экономических показателей деятельности МБДООУ

Экономические показатели деятельности МБДООУ

Качество материально-технической базы

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в здании общей площадью 1 474,4 кв.м. Площадь земельного участка составляет 3 277,9 кв. м. На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оснащённая малыми формами. Имеется площадка для изучения ПДД.

Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники, огород, «экологическая тропа», «Экопарк».

В ДООУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена металлическим забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, камерами видеонаблюдения, разработан паспорт антитеррористической безопасности ДООУ.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

Система мер обеспечения безопасности в ДООУ	В ДООУ выполняются требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиНу и правилами пожарной безопасности. Организацию данной работы, а также регулярный контроль осуществляют заведующий ДООУ, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель. Разработана и внедрена система мер обеспечения безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на территории ДООУ: имеется физическая круглосуточная охрана и система контроля управления доступом (СКУТ), автоматическая пожарная сигнализация, объектовая станция системы пожарного мониторинга, средств тревожной сигнализации с выводом сигнала на часть пожарной охраны;
---	---

	<p>установлена кнопка тревожной сигнализации с выводом на УВО войск национальной Гвардии РФ по РТ. Стационарная кнопка тревожной связи находится в комнате охраны.</p> <p>-В учреждении имеются:</p> <p>-эвакуационные выходы: 13;</p> <p>-первичные средства пожаротушения: огнетушители ОП-4 в количестве 4 шт., огнетушители ОП-5 -8 штук.</p> <p>противопожарные двери: 3</p> <p>-внутреннее противопожарное водоснабжение. Количество пожарных кранов – 4.</p> <p>Средства пожарной сигнализации работают в автономном режиме.</p> <p>Установлено видеонаблюдение: всего 6 наружных, внутренних 3 камер. Монитор установлены на пункте охраны -1шт.</p>
Территория детского сада	<p>Территория детского сада имеет ограждение согласно требованиям. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, имеются прогулочные веранды. Площадь на одного воспитанника соответствует нормативу. Весной и осенью проведено озеленение территории - родителями детей выпускных групп, посадка цветов в клумбы.</p>

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

Медицинское обслуживание детей в ДООУ осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления медицинской деятельности № ЛО-16-01-005592 от 08 декабря 2016 г.

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет и изолятор, оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Развивающая предметно – пространственная среда соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» и гигиеническим требованиям.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей. В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствие с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям. Выделяются три зоны: рабочая зона, спокойная зона и зона двигательной активности. В каждой возрастной

группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. Создание РППС в МБДОУ осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПин и на основании разработанной ДОУ документации определяющей основные направления РППС. Проведён внутренний мониторинг качества образования по оценке соответствия РППС в ДОУ. Результаты мониторинга показали уровень выше среднего. Поэтому необходимо продолжить работу по организации предметно-развивающей среды в ДОУ для всестороннего развития детей.

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Основным ориентиром педагогической деятельности является создание условий для личностного становления ребенка, развития его самосознания. Это достигается через создание предметно - пространственной среды и предоставление ребенку возможностей для саморазвития. Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в ДОУ, обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, группы, а также территории, прилегающей к ДОУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития

	Основное	Оснащение
<i>«Зеленая зона» Прогулочные участки</i>	Прогулки, наблюдения; Игровая деятельность; Самостоятельная двигательная деятельность, Физкультурное занятие на улице.	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, (навесы, столы, скамьи, горки, песочницы, качалки) и спортивное оборудование.
	Весной на «зеленой зоне», на территории экотропы прошло дополнительное озеленение: высажены кусты гортензии, смородины, земляника садовая. Для зоны детских метеонаблюдений сделано	
<i>Музыкальный зал</i>	Проведение ОД. Родительские собрания. Развлечения, тематические вечера, мероприятия для родителей, Театральные	Ширма. Шкаф для используемых руководителем пособий, игрушек, атрибутов. Музыкальный центр, пианино, мультимедийная, звуковая установка, стереосистема. Шар
	В течение года пошиты детские костюмы. Требуется дальнейшее приобретение детских и взрослых костюмов для праздничных мероприятий.	
<i>Физкультурный /музыкальный зал</i>	Проведение ОД и утренней гимнастики инструктором по физической культуре. Спортивные, праздники,	Физкультурные пособия, игрушки, атрибуты., спортивное оборудование, мягкие ползания. модули для прыжков, метания, лазания
<i>Медицинский кабинет</i>	Медицинский блок оборудован в соответствии с требованиями и имеет лицензию на медицинскую деятельность.	
	Осмотр детей, консультации медсестры, врачей; Консультативно -	Изолятор Медицинский кабинет

Методический кабинет	Консультативная работа с педагогами, Методическое сопровождение образовательного процесса	Шкафы для методической литературы, методическое обеспечение, пособия, оргтехника: компьютер, принтер; материалы к НОД,. Библиотека для педагогов, видеотека материалы опытов
Коридоры ДОУ	Информационно - просветительская работа с сотрудниками ДОУ и родителями. Картинная галерея.	Стенды для родителей, визитка ДОУ. Стенды для сотрудников (административные вести, охрана труда, профсоюзные вести, пожарная безопасность).
	В коридоре, на 1 этаже, оформлена "выставочная" стена, где в течение года вывешиваются рисунки и творческие работы воспитанников. На 2 этаже, размещен краеведческий музей.	
Пищеблок	Обеспечение горячим питанием	Электрические плиты, электрическая овощерезательная машина, электромясорубка, холодильники для продуктов, холодильник для суточных проб, разделочные столы из нержавеющей стали, раковины, водонагреватели, вытяжки. Все электрооборудование заземлено.
	Проведен ремонт электрических плит, морозильника.	
Прачечная		Автоматические стиральные машины, электрический утюг.
<i>Предметно развивающая среда групп</i>		
Групповые комнаты	Проведение режимных моментов; совместная и самостоятельная деятельность, ОД в соответствии с образовательной программой Групповые помещения	
«Центр воды и песка», «Центр экспериментирования»	Развитие опытнической, экспериментальной,	Поддон для экспериментирования, емкости, формочки и предметы-орудия для переливания, пересыпания. Лупы, зеркала. Природный и бросовый
«Центр природы» Расширение познавательного опыта, Литература природоведческого содержания. Инвентарь для трудовой деятельности: лейки, пульверизатор, фартуки, совочки, посуда для выращивания рассады.		
«Центр конструирования»	Развитие конструктивных	Различные виды конструкторов, строительный материал, игрушки для
«Центр физического Развитие основных видов движений Спортивный инвентарь: мячи, кегли, скакалки, развития» детей, физических качеств кольцеброс. Маски для подвижных игр		
«Центр игры»	Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре. Накопление жизненного	Куклы, постельные принадлежности; посуда: столовая, чайная, кухонная; сумочки; мягкие модули; различные виды машин; конструктор «лего»; принадлежности для игр в парикмахерскую, магазин (муляжи фруктов, овощей, продуктов и т.д.), одежда для ряжения.

« <i>Центр театра</i> » Развитие творческих способностей Ширма. Разные виды театра (би-ба-бо, теневой, ребенка, стремление проявить себя в настольный, ролевой и др.) играх-драматизациях Костюмы для игр. Уголок ряженья.		
« <i>Центр музыки</i> »	Развитие творческих способностей в	Музыкальные инструменты. Предметные картинки «Музыкальные инструменты». Музыкально-
« <i>Центр книги</i> » Формирование умения добывать» нужную информацию, самостоятельно работать с книгой. Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей		
« <i>Центр изобразительности</i> »	Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности. Развитие ручной	Цветные карандаши, восковые мелки, писчая бумага, краски, гуашь, кисти для рисования, пластилин, трафареты, раскраски. Дополнительный материал: листья, обрезки бумаги, кусочки дерева, кусочки поролона, лоскутки ткани, палочки и др.
« <i>Центр патриотического воспитания</i> »	Расширение краеведческих представлений детей, накопление познавательного опыта.	Иллюстрации, фотографии, альбомы, художественная литература о достопримечательностях г. Казани, Татарстана, России, соседних республиках и государствах.
<i>Спальное помещение</i> Дневной сон; гимнастика после сна Спальная мебель. Стол воспитателя, шкаф		
<i>Приемная комната (раздевалка)</i>	Информационно-просветительская работа с родителями	Информационные стенды для родителей. Выставки детского творчества.

Укрепление материально-технической базы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств. Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по детскому саду назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Вывод: таким образом, материально-техническая база адаптирована к имеющимся условиям детского сада. Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Созданию РППС в группах было уделено особое внимание, поскольку этот вопрос стоит в решении одной из годовых задач.

Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо продолжать пополнять группы и помещения детского сада необходимым игровым и спортивным оборудованием, для осуществления его сменяемости и решения задач основной образовательной программы.

На педагогическом совете решено, несмотря на положительный результат в решении данной задачи необходимо уделить особое внимание созданию модели РППС обеспечивающей познавательное развитие дошкольников и определить ее на следующий учебный год.

Анализ хозяйственной деятельности

Результаты хозяйственной деятельности ДООУ оказывают как опосредованное, так прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.

С целью оценки и анализа состояния основных фондов ДООУ разделим их на три большие группы: здания и системы жизнеобеспечения; оборудование и инвентарь; участок детского сада.

Анализ состояния здания и его систем

Элементы и системы	Год ремонта	Проведенные мероприятия в 2022-2023 учебном году	Необходимые ремонтные работы.	Перспективные изменения на 2023–2024 уч.год
Музыкальный зал	2019	-	-	-
Пищеблок	2019		-	-
Прачка	2020	Покраска стен в тамбуре	Капитальный ремонт	-
Ограждения территории ДООУ	2020	-	-	-
Лестничные марши	2019	-	-	-
Методический кабинет	2019	-	-	-
Кабинет татарского языка	2019	-	-	-
Кабинет логопеда	2019	-	-	-
Групповые помещения	2019	-	-	-
Пожарная сигнализация, противопожарные мероприятия	2019	-	-	-
Окна двери	2019	-	-	-
Система водоснабжения	2019	-	-	-
Система отопления	2019	-	-	-
Система канализации	2019	-	Капитальный ремонт	-
Подвал	2020	-	Капитальный ремонт	-

Анализ состояния оборудования и инвентаря

Наименование	Год ввода (ремонта)	Проведенные мероприятия в 2022–2023 уч.году	Необходимые ремонтные работы, приобретения	Перспективные изменения на 2023–2024 уч. год
Технологическое оборудование кухни	2019	-	2 электропривода, новые электроплиты	Текущий ремонт

Технологическое Оборудование прачечной.	2020	-	новую стиральную машину	Текущий ремонт
Медицинское оборудование	ежегодно	Приобретены тонометры, массажеры	Ростомер, весы напольные	Текущий ремонт
Мебель	2019	Информационные стенды -2 шт.	-	-
Жесткий хоз. инвентарь	ежегодно	Лопаты, грабли, метлы, ведра	-	-

Анализ состояния участка детского сада

Наименование	Год	Проведенные мероприятия в 2022–2023 уч.году	Необходимые ремонтные работы приобретения	Перспективные изменения на 2023–2024 уч. год
Ограждение участка.	2020-2021	-	-	-
Покрытие территории	ежегодно	Высадка разнообразных ярких цветов Создание «экопарка»	Замена асфальтного покрытия.	Озеленение территории, разбивка цветников.
Игровое оборудование участков.	2020	Изготовлено и окрашено совместно с родителями игровое оборудование	Приобретение игрового оборудования:	Покраска, частичный ремонт.

Таким образом, материально-техническое состояние дошкольного ДОО требует постоянных вложений и рабочих сил. Наиболее острую проблему занимает приобретение прачечного и кухонного, медицинского оборудования, приобретение малых игровых форм. Кроме того, необходимо восстановить уличное освещение и асфальтное покрытие.

В связи с тем, что объем финансовых ресурсов сильно ограничен, в течение одного года удастся сделать лишь небольшую часть из того, что хотелось бы. Поэтому особенно важно правильное определение приоритетов в хозяйственной деятельности. Обобщенной оценкой правильного ведения хозяйственной деятельности является отсутствие в ДОО аварийных ситуаций, связанных с работой жизнеобеспечивающих систем.

В целом, материально-техническое обеспечение образовательного процесса можно оценить на достаточном уровне.

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

1. В ДОО созданы условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, оздоровительной и образовательной работы с детьми, эффективной работы педагогического коллектива.
2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2022-2023 учебном году реализованы, план образовательной работы выполнен.
3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.
4. Методическая работа в ДОО осуществляется на достаточно высоком уровне.

Основной целью своей деятельности педагогический коллектив видит в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

1. Продолжить работу по повышению качества реализации Образовательной программы ДО- МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» в условиях ФГОС ДО
2. Продолжать работу по обеспечению укрепления здоровья и развития физических навыков у детей.
3. Продолжать развивать у воспитанников любознательность, инициативность, способность к творческому самовыражению, коммуникативность, интерес к поисковой деятельности, самостоятельность, духовно –нравственное воспитание
4. Продолжать поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия.
5. Продолжать осуществлять тесную взаимосвязь с семьей. Направлять усилия педагогов и родителей на личностно-ориентированное взаимодействия с ребенком.
6. Обеспечить организационно-методическое сопровождение коллектива ДОУ в вопросах реализации профстандартов.

III. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой план работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» (далее в тексте документа – План) является звеном в системе планирования МБДОУ, представляет ее тактический уровень.

План определяет задачи, направления деятельности и систему мероприятий в учебном году, обеспечивающих выполнение образовательных программ, реализуемых в МБДОУ:

- Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования;
- Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

План разработан на основе анализа образовательной деятельности МБДОУ за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо *создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.*

ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД:

для достижения намеченных целей необходимо:

- организовать использование единой образовательной среды и пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, направленной на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности

и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования:

- ✓ обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- ✓ повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- ✓ обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- ✓ модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- ✓ организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- ✓ формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- ✓ обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- ✓ усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической, информационной безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и НОО;
- повышать воспитательный потенциал по духовно-нравственному, патриотическому развитию детей дошкольного возраста, воспитанию их гражданственности через активизацию деятельности всех участников образовательного процесса;
- реализовать новую модель наставничества в системе развивающего взаимодействия «педагог-наставник - студент» в условиях практикоориентированной среды дошкольного учреждения;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

Методическая тема ДОУ: Совершенствование профессиональной компетентности дошкольной образовательной организации как условие успешной реализации воспитательно – образовательного процесса.

Предполагаемые результаты работы:

повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, активизация речи ребенка, подготовка его к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Информационно-аналитическая деятельность

Цель: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ и РТ

№	Тема, вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение основных законодательных и распорядительных документов, регламентирующих педагогическую деятельность образовательных учреждений: - знакомство с вновь входящими документами Управления образования ЗМР РТ; - заключить договора с учреждениями с целью взаимосвязи в работе. - обновить документацию в группах и в целом по Учреждению	В течение года сентябрь сентябрь май	Заведующий педагоги, ст.воспитатель
2.	Организационная работа: - годовой план работы на 2023- 2024 учебный год с последующим утверждением. - учебный план работы на учебный год - режим дня для групп на холодный и летний период в соответствии с требованиями СанПиН. - график работы и циклограммы специалистов - своевременно готовить отчеты, информации, аналитические справки о работе ДООУ по запросу вышестоящих организаций - расписание ОД, совместной и самостоятельной деятельности для каждой возрастной групп - социальный паспорт детского сада - план летней оздоровительной работы	август август август в течении года август сентябрь май	Заведующий ст.воспитатель старший воспитатель Заведующий специалисты Заведующий старший воспитатель Заведующий

Обеспечение качества образования

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
Итоговые и промежуточные результаты освоения общеобразовательной программы дошкольного образования			
1.	Проведение психолого-педагогических совещаний (консилиума) -ППК	Старший воспитатель	Ноябрь, апрель
2.	Консультации для педагогов, родителей воспитанников по интересующим их вопросам	Заведующий старший воспитатель	В течение учебного года
3.	Проведение совещания педагогических работников «Анализ мониторинга за 2023-2024 учебный год». Составление рекомендаций родителям/законным представителям детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием.	Заведующий старший воспитатель	Май

Итоги адаптации детей к условиям обучения в ДООУ

1.	Первичная диагностика	Старший воспитатель специалисты, воспитатели	Сентябрь
2.	Профилактическая и коррекционно-развивающая работа	Старший воспитатель специалисты, воспитатели	В течение учебного года
3	Контрольная диагностика	Старший воспитатель специалисты, воспитатели	В течение учебного года
4	Консультации для родителей по вопросам адаптации детей к условиям обучения в ДОУ	Старший воспитатель специалисты, воспитатели	В течение учебного года
Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе			
1	Проведение итоговой психолого-педагогической диагностики развития детей.	Старший воспитатель специалисты	Сентябрь, октябрь
2	Консультации для педагогов, родителей по вопросам подготовки детей подготовительных групп к обучению в	Специалисты, воспитатели	В течение учебного года
3	Проведение индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий по подготовке воспитанников к обучению в	Воспитатели, специалисты	В течение учебного года

Организация развивающего образовательного пространства в ДОУ

№	Содержание работы	Ответственный	Срок
1	<p>Комплектование фонда методического кабинета методической литературой для реализации образовательных программ дошкольного образования по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ФГОС ДО , ФОП ДО, ФАОП ДО; профессиональный стандарт; -использование интерактивного оборудования в образовательном процессе; -развитие ребенка в игровой деятельности; - развитие у дошкольников опытно-экспериментальной деятельности -формирование у дошкольников знаний о ценностях здорового образа жизни; - духовно-нравственное, патриотическое развитие детей дошкольного возраста; -информационная безопасность дошкольника; -взаимодействие детского сада и школы; -взаимодействие с семьями воспитанников 	Старший воспитатель	В течение года
Обновление педагогического процесса по группам у четом ФОП ДО, ФАОП ДО			

1	Младший дошкольный возраст: - продолжать обогащать развивающую предметно-пространственную среду предметами, пособиями, играми, способствующими развитию детей, учитывающими возрастные особенности и интересы детей - моделирование игровых ситуаций воспитателем, разнообразие образных атрибутов для театральных предметов заместителей, игрушек самоделок - пополнение центров физического воспитания - пополнения познавательных центров - создание предметно-средового комплекса в группе «Будь	Воспитатели	В течение года
2	Средний дошкольный возраст: - при построении развивающей предметно - пространственной среды особо выделить пособия, материалы на познание самого себя, своих возможностей, способствующих реализации идей развивающего обучения; - пополнение центров физического воспитания - пополнения познавательных, интеллектуальных центров -обновление театрализованных игр. - создание предметно-средового комплекса в группе «Будь	Воспитатели	В течение года
3	Старший дошкольный возраст: -при построении развивающей предметно - пространственной среды особо выделить пособия, материалы на познание самого себя, своих возможностей, способствующих реализации идей развивающего обучения; - пополнение центров физического воспитания - пополнения познавательных, интеллектуальных центров -пополнить развивающую среду играми, формирующими психологическую и интеллектуальную готовность детей к школе; -обновление театрализованных игр. - создание предметно-средового комплекса в группе «Будь здоров!»	Воспитатели	В течение года
Оформление музыкального зала			
	- пополнение карнавальными костюмами для взрослых и детей; - пополнение фонотеки.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года
Оформление кабинета логопеда			
	- приобретение диагностических и методических материалов; - приобретение, изготовление пособий и игр для занятий с детьми;	Заведующий Старший воспитатель	В течение года
Оформление кабинета татарского языка			
	- создание развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС ДО; - пополнение экспонатами музея татарского быта	Воспитатель по обучению татарскому языку	В течение года

Методическое обеспечение деятельности ДОУ			
	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение методической литературы; - подбор материалов для стендов, обновление стендов; - подбор материалов для работы с родителями. 	Старший воспитатель	В течение года
Инновационная деятельность ДОУ			
Цель работы: обеспечение деятельности МБДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО с использованием современных педагогических технологий			
№ п/п	Содержание работы		Срок
1	<p>обобщение передового педагогического опыта по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственное, патриотическое развитие детей дошкольного возраста, воспитание их гражданственности через активизацию деятельности всех участников образовательного процесса; - обеспечение условий для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО; - практических материалов по внедрению УМК; 	Старший воспитатель	В течение года
2.	<p>Моделирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -повышение профессиональной компетенции педагогов в области внедрения интерактивных технологий, способствующей реализации системно-деятельного подхода в работе с детьми дошкольного возраста. 	Старший воспитатель	
3.	<p>Распространение инновационного опыта работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -внедрение в практику деятельности ДОУ интерактивных форм работы с родителями -создание ППРС в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО через внедрение инновационных форм, техник и технологий работы в области экологии и здоровьесбережения - обеспечение полноценной ППРС с целью развития познавательно – речевой активности детей через реализацию игровых проектов 	Старший воспитатель	В течение года
4.	<p>Внедрение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передового опыта актуального для ДОУ; - инновационных технологий: оздоровительные; коррекционные; развивающие, проектно-исследовательские 	Старший воспитатель	В течение года
5.	Образовательная деятельность по освоению Основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100»; инновационная площадка по теме «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами	Старший воспитатель	В течение года
6.	Образовательная деятельность в рамках инновационного проекта «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть «Учусь учиться»)).	Старший воспитатель	В течение года

7.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Старший воспитатель	Май
Информатизация образовательной деятельности ДОУ			
№ п/	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	Старший воспитатель	В течение года
2.	Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ (проведение консультаций, семинаров).	Старший воспитатель	В течение года
3.	Пополнение базы презентаций для проведения учебно-воспитательной работы в ДОУ.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	В течение года по годовому плану

Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	заведующий
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	заведующий
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	воспитатели групп, старший воспитатель
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка,	ноябрь	воспитатели

его личности, мотивации и способностей		
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования
Формировать учебные группы	август, декабрь	педагоги дополнительного образования
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	педагоги дополнительного образования
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Сентябрь	Заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Ст.воспитатель
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Ст.воспитатель
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	Ст.воспитатель
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	Ст.воспитатель

Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»

Кружковая работа

№	наименование кружка/ вид деятельности	возрастная группа	Воспитатель
1	«Триз-минутка» - развитие творческого восприятия и мышления	Младшая группа №4	Хуснетдинова Д.Р.
2	«Радуга красок»- нетрадиционные техники рисования	Средняя группа №7	Садыкова Л.С.
3	«Маленькие музыканты» - игра на муз.инструментах	Старшая группа №6,2	Иванова И.М.
4	«Учи.ру» -подготовка к обучению в школе с применением дистанционных технологий	Логопедическая группа №8	Мазитова Е.Ю.
5	Без Тукай оныклары. Мы – внуки Тукая. – речевое развитие на родном (татарском) языке на основе татарского фольклора и традиций	Старшая группа №6	Сабирова З.С.
6	«Читающий малыш» - обучение чтению	Логопедическая группа №8	Багаутдинова З.Ш
7	«Почемучки» - познавательно-исследовательская деятельность	Подготовительная группа №5	Гордеева Н.Ю.

Создание условий для формирования здорового образа жизни детей

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	Организация профилактических занятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Заведующий старший воспитатель	В течение года
2.	Планирование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ	Старший воспитатель	Сентябрь
3.	Организация медицинских профилактических осмотров детей	Медсестра	В течение года
4.	Проведение эколого - валеологических занятий во всех возрастных группах	Старший воспитатель	В течение года
5.	Приведение в соответствие с санитарными нормами оборудования в ОУ (оснащение медицинского кабинета, групп, кабинетов специалистов).	Заведующий Замзав по АХЧ	В течение года
6	Маркировка мебели, оформление графиков рассаживания.	Старший воспитатель	Сентябрь
7	Приобретение и обновление спортивного оборудования и инвентаря	Заведующий	В течение года
8	Организация рационального и доступного питания детей, соблюдение норм и режима питания в ДОУ	Заведующий Медицинская	В течение года

9	Изучение ПДД в соответствии с программой образовательного учреждения	Старший воспитатель	В течение года
10	Обсуждение вопросов ПДД на родительских собраниях в ОУ	Ст.воспитатель	В течение года
11	Участие воспитанников и педагогов в конкурсе ЦДДЮТ «Зеленый огонек» и др.	Старший воспитатель	В течение года
12	Подготовка ДОУ к новому учебному году	Заведующий Замзав по	До 31.08.

Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Ответственный	Срок
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Воспитатели	Апрель
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	заместитель заведующего по АХЧ	апрель
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	апрель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	заместитель заведующего по АХЧ	апрель-май
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	медсестра	май
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	воспитатели	май
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	заместитель заведующего по АХЧ	май
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	инструктор по физической культуре	май
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	старший воспитатель, воспитатели	май
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	старший воспитатель, воспитатели	май
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	старший воспитатель	май

Реализация целевых муниципальных и республиканских проектов

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1	Участие в муниципальных и республиканских смотрах-конкурсах, выставках с целью развития творческого потенциала личности воспитанников	Заведующий старший воспитатель	В течение года
2	Участие в муниципальных и республиканских конференциях, семинарах, смотрах-конкурсах, выставках с целью развития профессионализма педагогов: -«Воспитатель года» - «Педагогический дебют» -«Детский сад года» - «Я говорю и работаю по-татарски» -«Билингвальный детский сад» -«Эко-весна» -Межрегиональная конференция имени Р.Фахретдина -Республиканская НПК «Воспитания патриотизма, сохранения и развития родных языков в условиях регионального этнокультурного пространства» -Межрегиональные педагогические чтения имени Ш.Марджани -Всероссийская конференция «Занковские чтения»	Старший воспитатель	В течение года
3	Поддержка и развитие сетевого взаимодействия ДОУ с образовательными учреждениями района, города	Заведующий старший воспитатель	В течение года
4	Организация совместно с музеем Центральной детской библиотекой дошкольных проектных работ	Старший воспитатель	В течение года

Взаимодействие с социальными партнерами

Социальный партнер	Формы сотрудничества	Ожидаемый продукт деятельности	Социальный эффект
ЦДТ	Семинары, консультации педагогам. Конкурсы и выставки для детей, познавательные игры.	Методическая помощь педагогам. Выставки рисунков, поделок	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей
Информационно-методический центр УО ЗМР РТ	Повышение квалификации. Методическая помощь, аттестация педагогических кадров.	Проекты Презентации	Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов
ГАПОУ «Казанский педколледж»	КПК по информационно-компьютерным технологиям	Методическая помощь педагогам.	Повышение профессионального уровня педагогов
Центр дополнительного образования «Синяя птица» г.Зеленодольск	Повышение квалификации. Участие воспитанников МБДОУ в конкурсах центра.	Методическая помощь педагогам. Интеллектуальное развитие детей	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей

Центральная детская библиотека	Экскурсии в библиотеку Тематические занятия с детьми.	Методическая помощь педагогам. Интеллектуальное развитие детей	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей
Музей историко-культурного наследия	Образовательные детско-родительские экскурсии в музей	Методическая помощь педагогам. Интеллектуальное развитие детей Помощь родителям в организации детского досуга	Обогащение познавательной сферы взрослых и детей Патриотическое воспитание дошкольников Развитие эмоциональных взаимоотношений детей и родителей
Совет ветеранов	Участие ветеранов в детских праздниках (День Победы, День Российской армии)	Концерты для ветеранов силами детей Беседы ветеранов с дошкольниками	Патриотическое воспитание
Детская поликлиника	Профилактические осмотры, противоэпидемические мероприятия	Медицинские рекомендации, карты	Снижение числа пропусков детьми по болезни
ИРО РТ	Консультации, КПК	Свидетельство о КПК	Повышение профессионального уровня педагогов
АН РТ	Консультации, КПК	Свидетельство о КПК	Повышение профессионального уровня педагогов
Прогимназия №29 г.Казань МБДОУ №18,31,13,20 г.Зеленодольск	Семинар для педагогов ДОУ База педагогической практики	Методическая помощь педагогам.	Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов Повышение профессионального уровня педагогов Исследовательская деятельность

Развитие системы воспитательной деятельности
Осуществление организационно-правовых мер по развитию воспитания

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере воспитания и образования	Заведующий педагог-организатор	Сентябрь, декабрь, март
2.	Проведение консультаций, бесед, оформление стендов по противодействию употреблению наркотиков, профилактике зависимого поведения.	Заведующий старший воспитатель воспитатели групп	Октябрь, январь, апрель

3.	Проведение бесед, игр, упражнений, тренингов с воспитанниками ДООУ в целях противодействия употреблению наркотиков, профилактики зависимого поведения. Организация тематических занятий.	Заведующий старший воспитатель воспитатели групп	Октябрь, апрель
Поддержка социальных инициатив и достижений юных зеленодольцев			
№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Участие ДООУ в мероприятиях благотворительных организаций	Заведующий старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	В течение года
2.	Поиск социальных партнёров для расширения воспитательно-образовательной деятельности ДООУ	Заведующий старший воспитатель	В течение года

**Формирование гражданственности и патриотизма, реализация
Зеленодольской модели гражданско-правового воспитания**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Организация тематических занятий: «День знаний», «День учителя», «День матери», «День защитника Отечества», «8 Марта», «День Победы», «День города», «День защиты	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	В течение года
2.	Оформление выставок творческих работ детей	Воспитатели групп	В течение года
3.	Организация выставок детского и детско-родительского творчества, посвященных городу Зеленодольску	Старший воспитатель воспитатели групп	Октябрь, апрель
4.	Уроки Мужества – встречи с ветеранами ВОВ	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	Май
5.	Организация концертов для ветеранов, выставки детских рисунков в День защитников Отечества, День Победы	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	Май
6.	Участие в муниципальной акции: «Цветы для ветерана»	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	Май
7.	Участие воспитанников в муниципальном конкурсе чтецов «Весна Победы»	Старший воспитатель специалисты, воспитатели групп	Май

Работа с семьями воспитанников

Система организации работы с семьёй

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров с родителями	Март - август	Заведующий
2	Оформление санитарно – просветительских материалов для родителей	В течение года	Мед. сестра Воспитатель
3	Участие родителей в оформлении зимних участков.	Декабрь	Воспитатели
4	Участие родителей в проектной деятельности, акциях, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах,	В течение года	Воспитатели
5	День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями).	В течение года	Воспитатели
6	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ и предметно – развивающей среды.	В течение года	Воспитатели
7	Общие родительские собрания	Сентябрь, май	Заведующий, ст. воспитатель
8	Проведение групповых собраний согласно утвержденному плану.	1 раз в квартал	Воспитатели
9	Консультации для родителей стендовые	В течение года	Воспитатели Специалисты
10	Семинары	Сентябрь, май	Воспитатели
11	Консультации по вопросам воспитания и образования детей	В течение года	Воспитатели Специалисты
12	Совместные с родителями праздники	В течение года	Воспитатели, муз. руководит.
13	Индивидуальное консультирование по результатам диагностики	Октябрь, февраль, май	Воспитатели, специалисты
14	Индивидуальные консультации узких специалистов.	В течение года	Специалисты
15	Консультирование по вопросам воспитания и обучения	В течение года	Воспитатели, специалисты
16	Оформление выставок детских (семейных) рисунков и поделок	В течение года	Воспитатели,
17	Анкетирование родителей	Январь, май	

Система индивидуального консультирования родителей ДОУ

Должность	Ф.И.О. специалиста	Место проведения	Дни проведения
Заведующий ДОУ	Зиганшина А.Ф.	Кабинет заведующего	вторник четверг
Ст. воспитатель	Макарова Л.Н.	Методический кабинет	вторник четверг
Музык.руководитель	Иванова И.М.	Музыкальный зал	пятница
Воспитатель по обучению тат. языку	Сабирова З.С.	Кабинет татарского языка	четверг
Медсестра	Кузьмина Е.В.	Медицинский кабинет	пятница
Логопед	Багаутдинова З.Ш.	Кабинет логопеда	По графику работы
Воспитатели	Все группы ДОУ	Группа	С 07.00 до 08.00 С 17.00 до 18.00

Система работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 17; части 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования, в детском саду функционирует консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

Цель консультационного пункта

Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

Основные направления работы

- Оказание психолого-педагогической помощи семьям в подготовке детей к поступлению детей в школу
- Оказание помощи в социализации детей в раннем возрасте

Расписание работы консультационного пункта

Вторник- с 15.00 до 18.00

Четверг- с 10.00 до 13.00

Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда, музыкального руководителя и воспитателя по обучению татарскому языку.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется кадровым составом.

Родители могут получить бесплатные консультации различных специалистов в области дошкольного образования:

- старшего воспитателя
- медицинской сестры
- учителя-логопеда

Специалисты ДОУ помогают определить особенности развития ребенка для подготовки ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение или школу, помогут решить проблемы общения как со сверстниками, так и со взрослыми.

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Сохранение и развитие кадрового потенциала ДОУ Организация работы с педагогическими кадрами

Мероприятия по работе с кадрами в 2023/24 учебном году

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проанализировать готовность коллектива к внедрению обновленной ОП ДО	Август 2023 г.	Старший воспитатель
Выявить риски и спрогнозировать варианты их устранения, маршруты поддержки педагогов и специалистов	Август 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ
Провести диагностику (самодиагностику) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО	Август— сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ
Определить варианты повышения квалификации педагогов исходя из результатов диагностики	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Сформулировать темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
Организовать сетевые круглые столы по обмену опытом реализации ФОП ДО (совместно с другими ДОО, социальными партнерами, родителями, учителями начальных классов)	В течение года	Старший воспитатель, ВТГ
Включить актуальные вопросы внедрения ФОП ДО в разнообразные формы работы с педагогами (внутрифирменное повышение квалификации, конкурсы педагогических достижений, семинары, круглые столы, конференции, обмен опытом, стажировки, наставничество, школа молодых педагогов)	В течение года	Старший воспитатель, ВТГ

Повышение квалификации педагогов

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы	По графику аттестации	Старший воспитатель, ВТГ
На уровне района, ИМЦ: Участие педагогов: - в методических объединениях; - творческих группах; - участие в проф. конкурсах, конференциях - участие в творческих конкурсах для воспитанников	Старший воспитатель	В течение года
Направить на курсы повышения квалификации педагогов: Кузнецова О.В.	Старший воспитатель	Сентябрь
Стажировки в ОУ г.Зеленодольска, г.Казани (прогимназия №29, центр детского развития)	Старший воспитатель	В течение года
Вебинары: УМЦ «Детский сад-2100» Издательство «Просвещение», ТЦ СФЕРА	Старший воспитатель	В течение года
Помощь в оформлении педагогического портфолио	В течение года,	Старший воспитатель,
Неделя творческих отчетов, взаимопосещения	1 раз в кв.	Ст.воспитатель
Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками по новому порядку». Цель: ознакомление с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ

Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в 2023-2024 учебном году

№	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	На СЗД:	Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь
	<u>Работа с педагогическими кадрами в межаттестационный период:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Определение перспектив в работе ➤ Изучение опыта ➤ Анализ документации ➤ Анализ перспективных планов работы, конспектов по темам опыта ➤ Анализ результатов мониторинга ➤ Распространение опыта работы в Учреждении, ЗМР, РТ ➤ Прием заявлений на аттестацию на 2023 г. 		
Наблюдения за деятельностью педагогов			
1	Наблюдение за профессиональной деятельностью педагогов, их умением эффективно использовать в своей работе с детьми и их родителями современные методики и технологии, осуществлять личностно-ориентированный подход во взаимодействии с реб.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года
2	Определение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Старший воспитатель	В течение года
3	Определение уровня профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями профстандарта	Старший воспитатель	В течение года

Аттестация

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1 и высшая категория			
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок.	до 20.09.2023	Ст.воспитат.
2	Изучение нормативных документов.	до 31.09.2023	Ст. воспитат.
3	Издание приказа в Учреждении. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации: -Мазитова Е.Ю., воспитатель -Гордеева Н.Ю., воспитатель, -Сабирова З.С., воспитатель, -Макарова Л.Н., ст.воспитатель	01.10. 2023	Заведующий д/с
4	Прием, регистрация заявлений.	до 20.10. 2023	Завед. д/с
5	Прохождение компьютерного тестирования. Подготовка карт результативности, портфолио.	до 20.10. 2023	Ст. воспитатель
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого.	Ноябрь 2023	Ст.воспитат.
7	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию.	Ноябрь (декабрь) 2023	Ст. воспитатель
СЗД			

1.	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Ст. воспит.
2.	Издание приказа в Учреждении. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений.	1 раз в квартал	Ст.воспит.
3.	Прохождение тестирования (написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии.	Октябрь, январь, март	Заведующий д/с, старший воспитатель
4.	Оформление протокола, выписки из протокола.	Ноябрь, январь, апр.	Завед. д/с

Работа аттестационной комиссии по СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Ст. воспит.
2.	Составление списка кандидатур на СЗД.	Октябрь январь, март	Ст.воспитат.
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март	Ст.воспитат.
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март	Ст.воспитат.
5.	Организация тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала.	Октябрь, январь, март	Ст.воспитат.
6.	Экспертиза педагогической деятельности	Окт., январь, март	Ст.воспитат.
7.	Оформление протокола, выписки из протокола.	Окт., январь, март	Ст.воспитат.

Перспективный план повышения квалификации педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Квалификационная категория, год	Год последних курсов	Год следующей аттестации	На какую категорию	2021	2022	2023	2024	2025
1	Багаутдинова З.Ш.	логопед	первая, 2022 г.	2020 г.	2022 г.	1 кв. кат.		А	К		
2	Шарафутдинова Р.Э.	воспитатель	СЗД 2021 г.	2021 г.	2021 г.	первая	КА			К	
3	Гордеева Н.Ю..	воспитатель	первая 2018 г.	2022 г.	2023 г.	1 кв.кат		К	А		К
4	Иванова И.М.	муз.рук.	первая, 2021 г.	2021 г.	2021 г.	1 кв.кат.	КА			К	
6	Кузнецова О.В.	воспитатель	СЗД 2019 г.	2021 г.	2024 г.	1 кат.	К			КА	
7	Макарова Л.Н.	ст.воспитат.	высшая 2018 г.	2023 г.	2023 г.	высш. кв. кат.	К		А	К	
8	Мазитова Е.Ю.	воспитатель	первая, 2018 г.	2021 г.	2023 г.	первая	К		А	К	
9	Садыкова Л.С.	воспитатель	СЗД 2021 г.	2021 г.	2021 г.	первая	КА			К	
11	Сабирова З.С.	воспитатель	первая, 2018 г.	2021 г.	2023 г.	1кв. кат.		К	А		К
12	Баранова Э.А	воспитатель		2023 г.		СЗД					А
13	Борзова Т.А.	воспитатель		2023 г.		СЗД					А
14	Хуснетдинова Д.Р.	воспитатель	первая, 2018 г.	2020 г.	2025 г.	первая			К		А

Самообразование педагогов

№	Название мероприятия	Планируемые сроки проведения	Ответственные
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога с учетом требований профстандарта. Выявление желания педагога работать над той или	июнь-август	Заведующий ст. воспитатель

	иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование		
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none"> • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога 	сентябрь	Педагоги ст. воспитатель
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь, октябрь	педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Май	
План мероприятий по самообразованию педагогов			
1	Презентации индивидуальных программ саморазвития педагогов на межаттестационный период	Сентябрь 2023 г.	Ст.воспитатель
2	Публичные презентации рабочих программ педагогов МБДОУ на 2023-2024 уч. год	Октябрь 2023 г.	Ст.воспитатель
3	Презентации результатов (промежуточных/итоговых) деятельности по темам самообразования	В течение уч. года	Ст.воспитатель

Темы по самообразованию

	Ф.И.О.	Тема
1.	Борзова Т.А.	Сенсорное развитие детей раннего возраста через игровую деятельность
2.	Гордеева Н.Ю.	Экспериментирование, как средство познавательной активности старших дошкольников
3.	Мазитова Е.Ю.	Здоровьесбережение как необходимый аспект комплексной реабилитации детей с ТНР
4.	Кузнецова О.В.	Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПП
5.	Садыкова Л.С.	Формирование культуры здорового образа жизни в семье и детском саду
6.	Иванова И.М.	Позитивная социализация детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности
7.	Багаутдинова З.Ш.	Организация коррекционно-развивающей работы с неговорящими детьми
8.	Хуснетдинова Д.Р.	Система практических заданий как средство воспитания экологической компетенции старших дошкольников
9.	Баранова Э.А.	Нестандартные приемы развития мелкой моторики дошкольников раннего возраста
10.	Сабирова З.С.	Образовательный потенциал краеведческого материала и музейной педагогики в обучении дошкольников родному (татарскому) языку

Методическое направление работы групп в 2023-2024 учебном году

№ группы	ФИО педагогов	Направление работы
1	Борзова Т.А.	Валеология
2	Кузнецова О.В.	Театральная деятельность
3	Баранова Э.А.	Экологическое воспитание
4	Хуснетдинова Д.Р.	Полилингвальное обучение
5	Гордеева Н.Ю.	Проектно- исследовательская деятельность
6	Сабирова З.С.	Конкурсное движение по родному языку, театральная деятельность
7	Садыкова Л.С.	Конкурсное движение по ИЗО деятельности, продуктивной деятельности
8	Мазитова Е.Ю.	Патриотическое воспитание

Методическая работа
План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	старший воспитатель, контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Провести аудит ОП ДО детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с разработанными методическими материалами Министерства просвещения по реализации ФОП ДО	август 2023 г.	Старший воспитатель, рабочая группа
Проанализировать результаты методической работы	январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель

2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Сформировать и пополнять банк актуальных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, районного уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, ВТГ
Подготовить ОП ДО для ознакомления и работы, приведенную в полное соответствие с ФОП ДО	31 августа 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ
Подготовить справочные материалы по внедрению ФОП ДО: статьи, рекомендации, презентации, пособия	сентябрь	Старший воспитатель, ВТГ
Подготовить методические материалы для реализации ОП ДО на основе ФОП ДО, включая парциальные программы, авторские методики и технологии	сентябрь	Старший воспитатель, ВТГ
Подготовить учебно-методический комплекс или рекомендуемый список пособий для ОП ДО с учетом возраста детей и опыта работы педагогов, их профессиональной компетентности, повышения квалификации	сентябрь	старший воспитатель, ВТГ
Оформить выставку «Лучшие практики ДОО»	ноябрь	старший воспитатель, ВТГ
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	старший воспитатель
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель

Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель, модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель

Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической	в течение года	старший воспитатель

деятельности в сфере дошкольного образования		
<p>Обеспечить подготовку к конкурсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; муниципальный конкурс «Педагогический дебют» 	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, республики	в течение года	старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	старший воспитатель, программист

Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	медработник
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции

Наставничество

Задачи:

1. Совершенствование процесса профессиональной и социальной адаптации начинающих педагогов.
2. Оказание помощи в развитии профессиональных умений, накоплении опыта, формировании своего стиля в работе.
3. Оказание помощи в планировании, организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.
4. Привлечение молодых специалистов к общественной жизни Учреждения, закрепление и стабилизация кадрового состава.

Сведения о начинающих воспитателях

№	фамилия имя отчество	стаж	образование
1	Баранова Э.А.	-	Высшее профессиональное
2	Борзова Т.А.	-	Среднее профессиональное

Сведения о наставниках

№	фамилия имя отчество	стаж	образование	категория
1	Гордеева Н.Ю.	18 лет	Высшее профессиональное	первая кв. категория
2	Хуснетдинова Д.Р.	9 лет	Высшее профессиональное	первая кв. категория

Работа с молодыми специалистами

Цель: повышение уровня знаний начинающих педагогов в вопросах развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Алгоритм работы

№п/п	содержание	сроки	ответственные
1.	Выявление уровня знаний, методик и навыков, затруднений практической работы с детьми через: <ul style="list-style-type: none"> • собеседования • анкетирование • посещения групп • просмотр деятельности педагога с детьми • помощь в адаптации в педагогическом коллективе 	август сентябрь	заведующий ст.воспитатель
2.	Оперативный контроль	в теч.года	заведующий ст.воспитатель
3.	Консультации	в теч.года	ст.воспитатель узкие специалисты
4.	Индивидуальные консультации	в теч.года	ст.воспитатель

			узкие специалисты
5.	Помощь в составлении плана на год по самообразованию	сентябрь-октябрь	ст.воспитатель
6.	Наставничество	в теч. года	ст.воспитатель наставники
7.	Открытые просмотры ООД	в теч. года	ст.воспитатель наставники
8.	Взаимопосещения воспитательно-образовательного процесса воспитателей с детьми и родителями; последующий обмен мнениями по эффективности использования методов и приемов	в теч.года	ст.воспитатель
9.	Оформление практического и наглядного информационного материала «В помощь педагогу»	октябрь	ст.воспитатель
10.	Оказание практической помощи в оформлении группы, подбора материала в родительский уголок, оснащении педагогического процесса	по мере необходимости	ст.воспитатель наставники
	Собеседование по итогам учебного года. «Эффективность и результативность моей работы». Анкетирование	май	ст.воспитатель

План работы с молодыми и новыми педагогами

Месяц	Содержание работы	Форма проведения	Ответственный
сентябрь	Организация наставничества	семинар для наставников	Ст.воспитатель
	Составление документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Требования к организации детей на прогулку. Закрепление словарного минимума в режимных моментах	консультация	Ст.воспитатель Багаутдинова З.Ш.
октябрь	Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности Дидактические игры по экологическому воспитанию (из опыта работы)	круглый стол консультация	Ст.воспитатель Воспитатель Гордеева Н.Ю.
ноябрь	Развитие конструктивно-модельных действий у детей старшего дошкольного возраста	консультация	Воспитатель Хуснетдинова Д.Р.
декабрь	Методические подходы к организации и проведению занятий по аппликации	консультация	Воспитатель Садыкова Л.С.
январь	Требования к национальным уголкам в группах с учетом возрастных особенностей детей	консультация	Воспитатель Сабирова З.С.
	Требования к оснащению и оформлению уголка природы	консультация	Воспитатель Гордеева Н.Ю.
февраль	Использование мультимедийного оборудования в образовательной	консультация	Сабирова З.С.

	деятельности и в режимных моментах при обучении татарскому языку		
апрель	Методика построения и проведения ООД по чтению художественной литературы	консультация	Учитель-логопед Багаутдинова З.Ш.
	Моделирование комфортной предметно-развивающей среды в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС	консультация	Воспитатель Хуснетдинова Д.Р.
Методы активного обучения			
сентябрь	Викторина «Быть воспитателем не просто»	педагогический ринг	Ст.восп. Макарова Л.Н.
апрель	Викторина (по временам года) «Энциклопедия экологических знаний педагога»	мастер-класс	воспитатель Гордеева Н.Ю.

**Работа с узкими специалистами
(музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку,
учитель-логопед)**

1	Утверждение циклограмм рабочего времени	август-сентябрь	Ст.воспитатель
2	Проведение мониторинга	октябрь, май	Специалисты
3	Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений	По плану	Узкие специалисты
4	Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности	октябрь-ноябрь	Ст.воспитатель

Система методической поддержки педагогов

Годовая циклограмма проведения методических мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Периодичность проведения	Участники	Ответственные за организацию и ведение отчетной документации
1	Педагогический совет	5 раз в учебный год	Все педагогические работники	Ст.воспитатель
2	Семинар	3 раза в учебный год	Целевые группы педагогов	Ст.воспитатель
3	Консультация общая	2 раза в учебный год	Все педагогические работники	Ст.воспитатель
4	Консультация индивидуальная	По мере необходимости	Отдельные педагоги	Ст.воспитатель
5	Открытый показ форм организации образовательной деятельности	2 раза в учебный год	Все педагогические работники	Ст.воспитатель
6	Профессиональные конкурсы, фестивали	2 раза в учебный год	Отдельные целевые группы педагогов	Ст.воспитатель

Обобщение, распространение педагогического опыта

№	ФИО, должность педагога	Тема педагогического опыта	Форма	Сроки	Ответственные
1	Мазитова Е.Ю., воспитатель -Гордеева Н.Ю., воспитатель, -Сабирова З.С., воспитатель,	«Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» (в рамках подготовки к аттестации)	Презентационное выступление с элементами демонстрации практики	ноябрь 2023 г	Ст. воспит .

**План организационных мероприятий
в рамках проведения Года педагога и наставника**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план	В течение 2023 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2023 года	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Организовать участие воспитателей детского сада в муниципальном конкурсе «Воспитатель года»	Сентябрь–октябрь (по необходимости)	Заведующий
Издать распорядительные документы, обеспечивающие участие педагогических работников в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> «Воспитатель года» «Педагогический дебют»; «Билингвальный детский сад»; «Зеленый огонек» 	Октябрь	Заведующий
<ul style="list-style-type: none"> региональном форуме «Воспитатели России-2023» 	Декабрь	

ПЛАН-ГРАФИК МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Сентябрь 2023 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, охране жизни и здоровья детей;	заведующий
1.2. Текущий инструктаж «Антикоррупционная деятельность в ДОУ»	заведующий
1.3 Выбор тем по самообразованию	ст. воспитатели
1.4. Составление графика аттестации, план работы по аттестации, план работы по повышению педагогической квалификации	ст. воспитатели
1.5. Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома»	предс. профкома
1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». Правила обработки посуды, смена белья и прочее	ст. медсестра, зам. зав по ХЧ
1.7. Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками по новому порядку». Цель: ознакомление с нормативными документами (приказ Минпросвещения)	Заведующий, старший воспитатель, творческая группа

от 24.03.2023 № 196)	
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Педагогический совет № 1 Тема: Организация воспитательно-образовательной работы на 2023 - 2024 учебный год в условиях ФГОС ДО и реализации ФОП ДО . Цель: Анализ итогов деятельности МБДОУ за летний оздоровительный период. Принятие и утверждение плана воспитательно - образовательной работы МБДОУ на 2023 - 2024 уч. год Годовая задача: организовать использование единой образовательной среды и пространства воспитания и развития детей обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования Форма проведения: традиционный, установочный План педагогического совета: 1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2. Анализ готовности МБДОУ к учебному году 3. Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса 4. Рассмотрение и принятие локальных актов (ОП ДО, АООП ДО, положений) 5. Рассмотрение и принятие годового плана МБДОУ на 2023-2024 уч.год 6. Рассмотрение и принятие учебного плана, режима работы, плана работы с начальной школой, 7. Рассмотрение и принятие сетки ОД 8. Рассмотрение циклограмм работы специалистов. 9. Рассмотрение и принятие перспективного плана внутреннего мониторинга качества в МБДОУ на 2023-2024 учебный год. 10. Рассмотрение и принятие перспективных планов педагогов 11. Рассмотрение и принятие плана работы по реализации УМК. 12. Рассмотрение и принятие календарного плана воспитательной работы МБДОУ 13. Организации работы с детьми по профилактике ДДТТ на современном этапе. 14. Принятие решений Педагогического совета	заведующий ст. воспитатели инспектор ГИБДД специалисты ст. медсестра
Подготовка к педсовету: <ul style="list-style-type: none"> • составление сетки ОД, режима работы, перечня программ; • составление плана работы с родителями (все педагоги); • составление плана работы со школой (подготовительные к школе группы); • оформление наглядной информации для педагогов и родителей 	
2.2. Консультации для воспитателей «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в условиях ФГОС и ФОП ДО»	ст.воспитатель
2.3. Тренинг для педагогов «Я или МЫ»	заведующий, старший воспитатель, творческая группа
3.Руководство и контроль	
3.1 Оперативный контроль «Готовность к новому учебному году в условиях ФГОС ДО и внедрения ФОП ДО, в том числе и к реализации программы по обучению татарскому языку»	заведующий, ст. воспитатель
3.2. Психолого-педагогический мониторинг детского развития во всех возрастных группах с учетом этно –культурно региональной составляющей и коррекции речевых нарушений	Воспитатели, ст. воспитатели

4. Работа с родителями	
4.1. Анкетирование родителей вновь пришедших детей «Мой ребенок и его индивидуальные особенности»	Воспитатели групп, педагог- психолог
4.2. Консультация «Адаптация к детскому саду. Помощь малышу»	Педагог-психолог
4.3. Консультация « Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.	Старш. медсестра
4.4. Подготовка и проведение Дня открытых дверей -«Будем знакомы», младшие группы - «Детский сад – волшебная страна!», средние, старшие, подготовительные к школе группы	воспитатели групп, музык. руководитель, педагог - психолог
4.5. Групповые родительские собрания по плану	Воспитатели групп
4.6. Общее родительское собрание на тему: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году» с приглашением сотрудника ГИБДД, с приглашением сотрудника НОШ, с приглашением сотрудника здравоохранения. Групповые родительские собрания (по плану)	Заведующий, ст. воспитатели, Сотрудник ГИБДД, сотрудник НОШ Сотрудник здравоохранения.
4.7. Выставка поделок «Природа и Человек!»	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по благоустройству территории	Заведующий, зам. зав по АХЧ
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с	Заведующая, медсестра, ст. воспит.
5.3. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Заведующий
5.4. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Заведующий
5.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Заведующий

Октябрь 2023 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд по охране труда	Комиссия по ОТ
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	Зам. зав. по АХЧ, заведующий
1.3. Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Ст. воспитатель, воспитатели групп
1.4. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	Ст. воспитатели
1.5. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины	Зам. зав. по АХЧ, заведующий
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Семинар – практикум для воспитателей Тема: «Как ознакомить воспитанников с государственной символикой страны в разных возрастных группах» Цель: усилить работу по патриотическому воспитанию и изучение госсимволов	Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
2.2. Оформление в группе уголка государственной символики	воспитатели всех возрастных групп
2.3. Оформление выставки в методическом кабинете «Изучение государственных символов дошкольниками»	ст. воспитатель
2.4. Открытые показы ОД по познавательному развитию	воспитатели всех

«Государственные символы страны» в возрастных группах	возрастных групп
2.5. Проектная деятельность «Я — патриот»	воспитатели старших возрастных групп
2.6. Работа по аттестации	ст. воспитатель, педагоги
2.7. Выставка детских работ «Причуды осени»	воспитатели групп
2.8. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню пожилых людей	муз. руководитель
2.9. Мастер-класс «Проектная деятельность по ФОП ДО в образовательном учреждении: неиспользуемые возможности»	старший воспитатель
2.10. Консультация для воспитателей «Проектирование дополнительных общеразвивающих программ для детей до 7 лет в условиях внедрения ФОП дошкольного образования»	ст. воспитатель Макарова Л.Н.
2.8. День пожилых людей “Өлкәннәр – алтын канатлар”	муз. рук., педагоги
3.Руководство и контроль	
3.1. Систематический «Проверка планов педагогов» по циклограмме	ст. воспитатель, педагоги
4. Работа с родителями	
4.1. Консультация для вновь пришедших родителей «Речевое развитие ребенка в семье. Использование методики и технологии обучения детей двум государственным языкам РТ по УМК».	Воспитатели групп и воспит. по об. тат. яз. Гилязова Э.В.
4.2. Выставка - для родителей «Халкыбызның милли ризыклары»	Заведующий, ст. воспит., педагоги
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Зам. зав. по АХЧ, ст. мед. сестра
5.2. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зам. зав. по АХЧ

Ноябрь 2023 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	заведующий
1.2. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	коллектив, зам. зав. По АХЧ
1.3. Работа воспитателей по самообразованию	воспитатели, ст. воспитатели
1.4. Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации	ст. воспитатели
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников ДОУ.	ст. воспитатели, аттестуемые
2.1. Педагогический совет № 2 Тема «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание, как условие повышения качества дошкольного образования» Цель: Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в вопросах патриотического и духовно-нравственного воспитания. Активизировать мыслительно-поисковую деятельность воспитателей.	Заведующий и старший воспитатель
План проведения: 1.Патриотическое направление в программе. Модуль «Родина и природа» 2. Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников и реализации регионального компонента образовательной программы ДОО. 3.Нравственно-патриотического воспитание детей посредством приобщения к истокам народной культуры.	ст. воспитатель Хуснетдинова Д.Р.

3. Презентация познавательных-исследовательских проектов по патриотическому воспитанию дошкольников (средняя, старшая, подготовительная, лог. группы). 5. Краеведение-основа воспитания патриотизма дошкольников 6. Итоги тематической проверки «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста» 7. Выработка решения педсовета.	Садыкова Л.С. Сабирова З.С. Мазитова Е.Ю. Гордеева Н.Ю.
Подготовка к педсовету: <ul style="list-style-type: none">• подготовка выступлений• проектная деятельность• оформление выставки• методической литературы и пособий;• взаимопосещение.• проведение контроля	
2.3. Консультация для воспитателей: Патриотический уголок как средство воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах	Сабирова З.С.
2.4. Коллективные просмотры/видео-обзор: <i>Открытый показ ОО в группах:</i> - младшая группа №4 - средняя группа №7 <i>Реализация проектной деятельности по темам:</i> - старшая группа №6 «Родной свой край, люби и знай» - подготовительная к школе группа №5 «День народного единства» - логопедическая группа №8 «Я-патриот»	Воспитатели групп
3. Руководство и контроль	
3.1. Тематический контроль «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»	Заведующий. ст. воспит., воспитатели
4. Работа с родителями	
4.1. <i>Выставка</i> рисунков «Я-патриот»	Воспитатели групп
4.2. <i>Выставка</i> музейной экспозиции «Родной свой край – люби и знай» по ознакомлению с бытом татарского народа для детей и родителей.	Вос. по обуч. тат. языка, вос. групп
4.3. <i>Практикум</i> для родителей «Наш любимый татарский язык»	Вос. по обуч. тат языка
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий
5.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Зам. зав. по АХЧ
5.3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Ст. медсестра

Декабрь 2023 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	заведующая
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников	ст. воспитатель
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Медико – педагогическое совещание: Тема: «Взаимодействие детского сада и семьи в период адаптации ребёнка в условиях ДОУ». Цель: Анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации вновь пришедших детей к условиям детского сада. 1. Особенности адаптационного периода.	Заведующий, ст. м\сестра ст. воспитатели педагог – психолог

1.1. Эмоциональный портрет впервые поступившего в детский сад ребенка	Кузнецова О.В.
1.2 Закономерности адаптации и факторы, влияющие на неё.	Баранова Э.А.
1.3 Особенности поведения детей в период адаптации	
2. Создание целостной системы взаимосвязанной деятельности специалистов ДОО с семьей в период адаптации.	
2.1 Характеристика форм работы с родителями в адаптационный период.	Борзова Т.А.
2.2 Технология педагогической поддержки ребёнка и семьи в адаптационный период.	педагог – психолог
2.2.Месячник информационной безопасности в ДОО	заведующий, старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставки «Что такое информационная безопасность ребенка»	заведующий, старший воспитатель
Проект «Информационная безопасность дошкольников в современных условиях»	Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
Семинар-саммит «Как обеспечить информационную безопасность ребенка»	Старший воспитатель
2.3. Консультация для педагогов «Меры профилактики и предупреждения простудных заболеваний»	Старшая медсестра
2.4. Дискуссия на сплочение педагогического коллектива «Мы команда!»	ст. воспитатель
2.5. Новогодние праздники «Новый год стучится в дверь»	Муз. рук., воспитатели
3. Руководство и контроль	
3.1 Систематический «Выполнение решений педсовета».	заведующий
3.2 Контроль за реализацией УМК в воспитательно – образовательном процессе ДОО	ст. воспитатели
4. Работа с родителями	
4.1. <i>Консультация</i> для родителей «Информационная безопасность детей дома»	Воспитатели групп
4.2. Привлечение родителей к организации и <i>оформлению</i> групповых помещений к новому году	Родители, воспитатели
4.3. <i>Экологическая акция</i> «Кормушка»	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОО.	Заведующий
5.2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия ОТ
5.3. Работа в ДОО по эстетике оформления помещений	Заведующий, воспит., специалисты
5.4. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий
5.5. Работа по составлению нормативной документации	Заведующий

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Заведующий
1.2. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	ст. воспитатель
2. Организационно- методическая работа	
2.1. Педагогический совет № 3 (Круглый стол) Тема «Трудовое воспитание дошкольников» Цель: Систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.	Заведующий Ст.воспитатель
1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Актуальность вопроса трудового воспитания 3. Вопросы трудового воспитания в Федеральной Образовательной Программе дошкольного образования 4. Аналитическая справка по тематической проверке «Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».	
5. Презентация проектов по трудовому воспитанию. гр.№1,7,6,8 6. Деловая игра «Биржа педагогических идей» ситуации, программные требования к организации трудов деятельности по возрастам мозговой штурм «Дети будут трудиться если я...» 7.Рефлексивный круг. Принятие решений.	Воспитатели
Подготовка к педсовету: • подготовка выступлений; • подготовка презентаций; • подготовка материала и оборудования • проведение контроля	Все педагоги
2.8. Открытые просмотры • Самообслуживание – гр.3 • Хозяйственно-бытовой труд- гр.2 • Труд в природе- гр.4 • Ручной труд –гр.5	Воспитатели
2.3. Выставка детских рисунков «Профессии моих родителей»	Воспитатели групп
2.4. Мастер-класс для педагогов, чтобы предупредить эмоциональное выгорание	Педагог-психолог
3. Руководство и контроль	
3.1 оперативный контроль по циклограмме	ст.воспит, воспитатели
3.2. Тематический контроль «Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	ст.воспит, воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. <i>Оформление стенда</i> в родительском уголке на тему: «Труд в семье»	Воспитатели групп
4.2. <i>Семейные проекты</i> «Трудовые традиции в семье дошкольника»	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Очистка крыши. Разные работы по ДС	Заведующий, АХЧ
5.2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Зам. зав. по АХЧ, заведующий,
5.3. Оперативное совещание по безопасности	Заведующий

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медсестра
1.2. Подготовка к празднованию дня 8 Марта	Профком
1.5. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Медсестра
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Психолого – педагогическое совещание Тема: Здоровый и безопасный образ жизни. Цель: Формировать культуру здорового и безопасного образа жизни у всех участников воспитательно –образовательного процесса посредством инновационных технологий. 1. Условия формирования здорового образа жизни. 2. Планирование воспитательно –оздоровительной работы. 3. Эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Современные технологии сохранения и стимулирования здоровья. 5. Технологии обучения здоровому и безопасному образу жизни 6. Коррекционные технологии. 7. Взаимодействие с родителями в формировании у детей здорового и безопасного образа жизни.	Заведующий Ст. воспитатель Инструктор по ФК Педагог-психолог Воспитатели Логопед Воспитатели из группы ОВЗ
2.2 Музыкальный праздник , посвященный дню защитника отечества «Я будущий солдат!»	Муз. Работники Инструктор по физ.к
2.3. Муз. развлечение «Ух ты, Масленица!»	Муз. работники
2.4 Праздник «Международный день родного языка»	Муз. Работники, Инструктор по физ.к Воспитатели групп
2.4. Фестиваль детско-взрослых проектов по физическому развитию детей.	Воспитатели, специалисты
2.5. Консультация для педагогов «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок»	Ст. воспитатель
2.6. Мастер-класса для педагогов по телесно-ориентированной терапии	Педагог-психолог Гаттарова А.Р.
3.Руководство и контроль	
3.1. оперативный контроль по циклограмме	Ст. воспитатель
4. Работа с родителями	
4.1. Консультация «Будущие школьники»	Педагог-психолог
4.2. Физкультурный досуг совместно с родителями «Будем жить – нашей Родине служить!» (подготовительные к школе группы)	Инстр. по ФК воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.2. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
5.4. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий, медсестра
5.5. Выполнение Санэпидрежима в ДОУ	Коллектив

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	заведующий
1.2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	профком, медсестра, воспитатель
1.3. О правилах внутреннего трудового распорядка	заведующий, профком
2. Организационно-методическая работа	
Педагогический совет №4 (Деловая игра) Тема: «Интеграция нетрадиционных методов изобразительной деятельности как способ приобщения дошкольников к искусству в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО» Задача: совершенствовать работу, направленную на развитие художественной деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников. План проведения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. «Роль искусства в развитии ребенка». 3. Дискуссия по результатам открытых просмотров по теме «Интеграция нетрадиционных методов изобразительной деятельности как средство развития творчества дошкольников в практике ДОУ- обмен опытом с видеопрезентацией (все группы, специалисты) 4. Итоги тематического контроля «Изучение опыта работы педагогов ДОУ по использованию нетрадиционных методов изобразительной деятельности» 5. Деловая игра «Творчество плюс ИЗО» 6. Решение педсовета 	Заведующий Ст.воспитатель Все педагоги
<i>Подготовка к педсовету:</i> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка выступлений; • подготовка презентаций; видеофильма; • проведение тематического контроля • открытые показы 	
2.2. Выставка творческих работ «Мамочка любимая»	воспитатели
2.3. Развлечение “Навруз”	Воспитатели, муз. руковод, воспитатель по обуч тат языку
2.4. Консультация для воспитателей : "Методика обучения изобразительной деятельности"	Ст.воспитатель
2.5. Мастер-класс «Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с особыми детьми (одаренные, с ОВЗ)	Садыкова Л.С.
3. Руководство и контроль	
3.1. Оперативный контроль по циклограмме	ст.воспитатели
3.2. Тематический контроль «Изучение опыта работы педагогов ДОУ по использованию нетрадиционных методов изобразительной деятельности»	ст.воспитатели, воспитатели групп
3.3. Неделя открытых просмотров –все группы! (по теме педагогического совета)	воспитатели групп
4. Работа с родителями	
4.1. Анализ детской заболеваемости	медсестра, воспитатели

4.2. Анкетирование родителей «Выявление интереса у детей к рисованию»	ст. воспитатель
4.3. Праздник, посвященный международному женскому дню. Цветы для мамы.	муз. руководители
4.4. Родительская конференция «Модель выпускника детского сада. Готовимся к школе».	Учитель – логопед, педагог - психолог
4.5. Индивидуальные собеседования с родителями по проблемам в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей (в течении года) в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО, включая работу по УМК	воспитатели групп, педагог-психолог, педагог по обучению татарскому языку
4.6. Консультация «Роль семьи в сохранении и развитии родного языка и национальной культуры».	Воспитатели Воспит по обуч тат.яз
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Рейд по проверки санитарного состояния групп	Медсестра
5.2. Пополнение сайта ДОУ	Ст воспитатели

Апрель 2024 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Замзав по АХЧ, профком
1.3. Экологические субботники по уборке территории	Коллектив
1.4. Выполнение санэпидежрежима	Медсестра
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Семинар-практикум №1 Тема «Сотрудничество ДОУ с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО» Цель: Закрепление знаний педагогов о технологиях и методиках работы с семьей, совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО» План проведения: 1. <u>Теоретическое занятие.</u> 1) Взаимодействие с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО (теоретический аспект) 2. <u>Практическое занятие.</u> 1) Презентация «Детско-родительский клуб «Наша дружная семья» (гр.7) 2) «Тренинг эффективного общения, как форма работы с педагогами и родителями» (гр.2) 3) Мастер-класс «Творческая мастерская для родителей» (гр.4) 4) Мини-конференция «Папа может все, что угодно» (гр.3) 5) Презентация «Не просто зрители: родители на детском празднике» (гр.6)	ст.воспитатель и воспитатели групп
2.2. Коллективные просмотры в группах: ОД в рамках УМК, ЭРС и по 5 областям в соответствии с требованиям ФГОС ДО <ul style="list-style-type: none"> Играя, совершенствуем свой родной татарский язык (средняя группа) Художественное творчество (рисование) (средняя гр.) ОД по нравственно – патриотическому воспитанию (старшая группа) ОД по образовательной области «Познавательное развитие -ФЭМП» (подготовительная к школе группа) Анализ просмотра ОД по изучению татарского языка и совершенствованию родного татарского языка в процессе образовательной деятельности ОД –развитие речи (логопед) ОД – познавательное развитие – (ознакомление с окружающим) (группа ЗПР) 	Воспитатели и воспитатель по обучению тат.яз. Учитель-логопед, дефектолог

2.5. Выставка рисунков «Бескрайний космос»	воспитатели групп
2.6. Конкурс юных чтецов «Тукай в наших сердцах»	воспитатели групп
3. Руководство и контроль	
3.1. Фронтальный контроль «Психологическая готовность детей к школе».	заведующий,
3.2. Психолого – педагогический мониторинг детского развития во всех возрастных группах с учетом этно – культурно региональной составляющей и коррекции речевых нарушений по завершению учебного года	ст. воспитатель пед.-психол.
4. Работа с родителями	
4.1. Общее родительское собрание по итогам 2023-2024 г.	Зав,
4.2. Проведение итоговых ОД и кружковых работ для родителей «Вот и стали мы на год взрослее» и групповых собраний (итоги работы за 2023-2024 учебный год)	воспитатели, ст. воспитатели
4.3. Подготовка и проведение Дня открытых дверей	Пед.коллектив
4.4. Праздник «Тату гаилэ»	Воспитатели групп, восп по обуч. тат. яз.
4.5. Консультация для родителей «Безопасность детей в Вашем доме»	Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по благоустройству территории	завхоз, коллектив
5.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	заведующий

Май 2024 год

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	заведующий
1.2. О переходе на летний режим работы	заведующий
1.3. Составление годовых отчетов	ст. воспитатели
1.4. Организация выпуска детей в школу	воспитатели
1.5. Озеленение участка ДОУ	коллектив
1.6. Соблюдение санэпидемрежима в летний период	медсестра
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Педсовет № 5. Итоговый. Тема: Результативность деятельности ДОУ	ст. воспитатель воспитатели старший воспитатель медсестра инструктор по ФИЗО педагог-психолог, воспитатель по обучению татарскому языку учителя – логопеды дефектолог ст.воспитатель
1. О выполнении годовых задач учебного года	
2. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп о проделанной работе за год	
3. Отчет старшего воспитателя о проделанной работе за год	
4. Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости	
5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	
6. Результаты психолого – педагогической диагностики готовности детей к школе.	
7. Отчет по реализации УМК в ДОУ	
8. Отчет о результатах работы учителя - логопеда	
9. Анализ работы кружков и секций дополнительного образования	
10. Анализ работы с родителями	
11. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период	
12. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения	заведующий

13. Анализ работы ДОУ по плану мероприятий по организации применения профессиональных стандартов педагога в МБДОУ «Детский сад № 26»	
Подготовка к педсовету: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка выступлений, отчетов; • составление проекта нового плана работы ДОУ на следующий учебный год; • проведение анкетирования родителей; • заполнение карт профмастерства 	
2.2. Проведение мероприятий, посвященные 9 Мая	ст. воспитатели
2.4. Выпускной бал	музык. руководители
2.5. Фестиваль детского творчества «Сэлэгле бэлэкэч»	музык. руководители
2.7. Консультация для воспитателей «Организация режима пребывания детей в летний оздоровительный период	старшая медицинская сестра
3. Руководство и контроль	
3.1. Итоговый контроль «Подведение итогов за 2023-2024 учебный год»	ст. воспитатели
3.2. Оперативный контроль по циклограмме	заведующий
4. Работа с родителями	
4.1. Выпуск детей в школу	Муз. руководители
4.2. Разные акции по направлению поддержки детей инвалидов, природу, по ПДД и т.д	Педагоги ДОУ
4.2. Фотовыставка «До свидания, детский сад»	Воспитатели под. групп

Контроль за образовательно-оздоровительной работой в ДОУ

Цель контроля: предупреждение возможных ошибок в работе педагогов, устранение незначительных сбоев, регуляция деятельности отдельных педагогов и всего коллектива с помощью рекомендаций, советов, разъяснений, инструктажей.

№ п/п	Вопросы на контроле	Срок	Ответственные
	Систематический контроль		
1.	Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний и умений, навыков детей (посещение занятий с детьми)	В течение года	заведующий ст. воспитатель
2.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	заведующий завхоз ст. воспитатель
3.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Ежедневно	заведующий ст. медсестра ст. воспитатель
4.	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима.	Ежедневно	заведующий ст. медсестра ст. воспитатель
5.	Вопросы преемственности в работе детского сада и школы.	По плану	ст. воспитатель
6.	Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов.	1 раз в квартал	заведующий ст. воспитатель
7.	Система работы с родителями.	По плану	заведующий ст. воспитатель
8.	Организация питания.	Ежедневно	заведующий ст. м/с ст. воспитат.
9.	Техника безопасности.	Систематически	заведующий завхоз

10.	Сохранность имущества.	В течение года	завхоз
11.	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.	Систематически	заведующий ст.воспитатель
12.	Выполнение решения педсоветов.	Ежеквартально	заведующий ст.воспитатель
13.	Оснащение группы и готовность к новому учебному году.	Сентябрь	заведующий ст.воспитатель
14.	Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	ежеквартально	заведующий ст.воспитатель
15.	Работа педагогов с УМК	В течение года	заведующий ст.воспитатель
16.	Двигательная активность детей в режиме дня.	Систематически	ст.воспитатель ст.медсестра
17.	Культурно- гигиенические навыки детей во время приёма пищи.	Систематически	ст.воспитатель ст.медсестра
18.	Уровень сформированности у детей интереса к собственному здоровью (по итогам срезов).	По итогам срезов	ст.воспитатель ст.медсестра
19.	Организация работы по профилактике ДДТТ	Февраль	ст.воспитатель
20.	Уровень проведения родительских собраний.	По плану	заведующий
21.	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики.	Систематически	ст.воспитатель
22.	Готовность к рабочему дню, соблюдением режима	По графику	администрация
20.	Оперативный контроль во всех группах	по графику	заведующий ст.воспитатель
21.	Предупредительный контроль у молодых педагогов	по графику	заведующий ст.воспитатель
23.	Тематический контроль «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»– <i>все группы</i>	ноябрь	заведующий ст.воспитатель
	«Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» <i>все группы</i>	январь	заведующий ст.воспитатель
	«Изучение опыта работы педагогов ДОУ по использованию нетрадиционных методов изобразительной деятельности» <i>все группы</i>	март	заведующий ст.воспитатель
	Фронтальный контроль «Психологическая готовность детей к школе».	апрель	заведующий ст.воспитатель
24.	Сравнительный контроль: а) воспитание культурно-гигиенических навыков в группах №4,5,7,8 б) заболеваемость в группах в) обучение детей тат. языку	декабрь 1 раз квартал	заведующий ст.медсестра ст.воспитатель
25.	Предупредительный контроль: а) воспитательная работа с детьми в процессе проведения досуга; б) подготовка к занятиям, к прогулкам,	в течение года в течении года	Зав.д/с, ст.м/с повар. Ст.воспитатель

	проведение закаливания, организация питания. В) выполнение работы с УМК в режимных моментах		
26.	Эпизодический контроль: а) по подготовке к смотрам-конкурсам, к пед.советам; б) культурно-гигиенические навыки; в) подготовка к неделям, дням и выставкам. г) «Роль воспитателя на музыкальных занятиях» д) патриотическое воспитание; е) нравственное воспитание. ж) по организации работы по внедрению учебно-методического комплекта по обучению детей двум государственным языкам Республики Татарстан (работа с детьми, с педагогами, с родителями)	в течение года в течение года в течение года	ст.воспитатель
27.	Итоговый контроль: - психологическая готовность детей к обучению в школе.	2 раза в год	Заведующий Ст.воспитат,
28.	Персональный контроль Подготовка к аттестации: - Мазитова Е.Ю. Гордеева Н.Ю. Сабирова З.С. Макарова Л.Н. Индивидуальные коррекционные занятия с детьми - учитель – логопед Документация специалистов: учитель-логопед, воспитатель по обучению татарскому языку, муз. руководитель	сентябрь-декабрь в течение года	Заведующий, ст. воспит.
29.	Адаптация за I полугодие первоклассников – выпускников д/с	декабрь	Заведующий Ст.воспитат,
31.	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	1 раз в месяц	Ст.воспитат.
31.	Выполнение решений педагогических советов	Ежеквартально	Ст.воспит.
32.	Оснащение группы и готовность к новому учебному году	Август	Заведующий Ст.воспит.
33.	Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса	Постоянно	Ст.воспит.
34.	Двигательная активность детей в режиме дня	Постоянно	Ст.воспит.
35.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно	По графику совместного контроля
36.	Смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года» Конкурс игр экологического содержания Смотр-конкурс групп к Новому году	Сентябрь Ноябрь Декабрь	Заведующий Старший воспитатель

Циклограмма контроля

	Вид и форма контроля	Вопросы контроля	Группы	Ответственные	Итог подведения
Сентябрь	Фронтальный	Готовность групп к учебному году Цель: соответствие предметно-развивающей среды в группах детского сада для обеспечения разнообразной деятельности детей согласно реализуемым программам и ФГОС, ФОП ДО, ФАОП ДО	Все группы	Ст.воспитатель	Педсовет № 1
	Оперативный	Качество организации режимных моментов в соответствии с СанПиНом Адаптация вновь принятых детей в ДОУ Планирование воспитательно – образовательной работы Охрана жизни и здоровья детей Подготовка к ОД	Все группы гр.№,1,7 Все гр. Все гр.	Ст.восп. Ст. м/с Ст.восп. Заведующий Ст.восп.	Производственное совещание Педагогический час
	Персональный	Анализ работы музыкальных руководителей Подготовка к отопительному сезону Сдача стат. Отчётов Тарификация Адаптация вновь принятых детей в ДОУ	Ст.восп. Зам.зав по АХЧ Группы №1,2,3	Заведующий Ст. м/с	Административное совещание
Октябрь	Оперативный	Планирование воспитательно-образовательной работы Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня Планирование и организация игровой деятельности в соответствии с планом Организация предметно-развивающей среды для реализации УМК Организация качественной работы с родителями Анализ рабочих программ узких специалистов Проведение утреннего фильтра в младшей группе	Все группы Гр.№3,6 Все группы гр.3,4,6 Все группы Узк. Спец. №2,3,4	Ст. восп. Ст. м/с Ст.восп. Ст.восп Ст.восп Ст.восп Ст. медсестра	Педагогический час
Ноябрь	Персональный	Работа преподавателей дополнительного образования Выполнение месячника по благоустройства Курсы повышения квалификации педагогов	Педагоги доп.обр. Зам.зав по АХЧ	Заведующий Ст.воспитатель	Административное совещание

	Оперативный	Заболеваемость детей во второй младшей группах Планирование воспитательно – образовательной работы Проведение физкультурных занятий на воздухе Организация игровой деятельности во 2 половине дня Анализ протоколов родительских собраний Использование игровых приемов для закрепления лексики и диалогов на татарском языке по УМК и закрепления ЭРС в режимных моментах и во взаимодействии с родителями	№1,5 Все группы №3,6 Все группы Все группы	Ст. медсестра Ст.восп Ст.восп Ст. восп Заведующий Воспитатели по об.тат.языку	Производственное совещание Педагогический час
	Персональный	Использование узкими специалистами УМК Ведение сайта ДОУ Учёт рабочего времени Анализ посещаемости в соответствии с меню ДОУ	Узкие спец-ты Ст.восп.	Ст. воспитат. Заведующий Ст. медсестра	Совещание при заведующем
	Контрольный срез	Проведение платных дополнительных образовательных услуг	Воспитатели	Рук. Кружков	Совещ. При завед
	Тематический контроль	«Организация работы по нравственно -патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»	все группы	Ст. воспитатель	Педсовет
	Декабрь				
	Персональный	Оплата за детский сад (анализ по группам) Анализ потребления энергоресурсов Соблюдение требований безопасности в период проведения новогодних утренников Контроль за работой пищеблока: ведение документации, закладка продуктов, санитарное состояние пищеблока, выдача готовой прод.	Зам.зав по АХЧ Ст. воспитатель	Ст. медсестра	Совещание при заведующем
	Оперативный	Организация диагностической работы «Эффективность педагогического воздействия» Подготовка и проведение ООД по ФЦКМ в соответствии с ФГОС Анализ новогодних утренников Качество организации прогулки в зимний период Создание языковой среды в х группах Соблюдение требований безопасности в Учреждении	Все группы подготов. группы Все группы №3,4,6 Все группы	Ст.воспит. Ст.воспит. Ст.воспит. Ст. воспитат., ст. медсестра	Педагогический час

	Оперативный	<p>Качество использования образовательных технологии по развитию речи</p> <p>Создание условий для самостоятельной трудовой деятельности детей во вторую половину дня</p> <p>Соблюдение требований безопасности и охраны жизни и здоровья детей на прогулке</p> <p>Качество и безопасность снежных построек зимних площадок</p> <p>Система работы воспитателей Учреждения с родителями при обучении Государственным языкам РТ</p> <p>Выполнение требований по СанПину</p>	<p>Ср.,ст., под.гр. №3,4,6</p> <p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Все группы</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспит.</p> <p>Ст. медсестра</p> <p>Ст. восп.</p> <p>Ст.воспитат.,</p> <p>Ст.медсестра</p>	<p>Совещание при заведующем Педагогический час</p>
	Персональный	<p>Санитарное состояние групп.</p> <p>Выполнение требований по СанПину</p> <p>Заполнение личных дел</p> <p>Экономия водных ресурсов</p> <p>Организация работы воспитателями по закреплению изученного материала по УМК во время ООД</p>	<p>Ст. м/с</p> <p>Зам.зав по АХЧ</p> <p>Ст.воспит</p>		<p>Админ. Совещан.</p> <p>Метод.совещание</p>
январь	Персональный	<p>Оплата за детский сад (анализ по группам)</p> <p>Анализ потребления энергоресурсов</p> <p>Соблюдение требований безопасности в период проведения новогодних утренников</p> <p>Контроль по полонению раздаточного материала</p>	<p>Все группы</p>	<p>Ст. воспитат.</p>	<p>Совещание при заведующем</p>
	Тематический	<p>«Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»</p>	<p>гр.6,4,5, 8</p>	<p>Ст. воспитат.</p>	<p>Педсовет</p>
Февраль		<p>Рабочее время, его рациональное использование</p> <p>Организация работы педагогов по изучению темы самообразования</p> <p>Анализ организации недели родного языка узкими специалистами</p> <p>Организация кружковой работы</p>	<p>Ст. восп.</p> <p>Ст.восп.</p> <p>Ст. восп.</p>		<p>Совещание при заведующем</p>

	Оперативный	Создание РППС для развития свободной игровой деятельности. (Дидактические игры) Условия для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие». Формирование навыков самообслуживания Организация и проведение индивидуально-коррекционной работы во второй половине дня и на прогулке Качество организации режимных моментов в группах с обучением татарскому языку	Все группы №3,4,5,6 №1,2,7 №6	Ст. воспитат. Ст.воспитат. Ст.м/с Ст. воспитат.	Педагогический час
	Контрольный срез	Проведение бесплатных дополнительных образовательных услуг	Воспитатели. ДОУ	Рук. Кружков	Совещ. При зав.
Март	Тематический	«Изучение опыта работы педагогов ДОУ по использованию нетрадиционных методов изобразительной деятельности»	гр.4,5,6,8	Ст.воспитат.	Педсовет №4
	Оперативный	Соблюдение и охрана прав ребенка в семье и детском саду Выполнение требований по ОТ <i>Уровень планирования УМК и НРК в планах ВОР групп</i> Организация познавательно-исследовательской деятельности совместно с родителями. Профилактика травматизма	Все группы Все группы №3,4,5,6 №6,7,8 Все гр.	Педагог-психолог Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. медсестра	Педагогический час
	Персональный	Подготовка к проведению противопоаводковых мероприятий Состояние архивных дел в ДОУ Профилактика травматизма Работа узких специалистов в соответствии с циклограммой	Зам.зав по АХЧ Ст. м/с Ст. восп.	Заведующий	Административное совещание
Апрель	Фронтальный	Подготовка детей к школе Цель: Изучить систему работы педагогов детского сада по подготовке детей к школе. Выявить лучший опыт работы.	№4,8	Совет педагогов	Совещание при заведующем
	Оперативный	Организация диагностической работы по усвоению программного материала <i>Использование раздаточного материала в работе с родителями для закрепления слов по УМК</i> Организация прогулки, выносной материал Анализ закаливающих процедур и гимнастики пробуждения Опытническая и экспериментальная работа Профилактика травматизма в весенний период	Все группы №5,6,4,8 №1,2,3,5 Все группы гр.№4,5,7,8	Заведующий Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст.воспитат. Ст. воспитатель Ст. м/с	Педагогический час

	Персональный	Анализ работы по созданию безопасных условий на участках ДОУ Посещаемость детей в ДОУ Результаты внутренней экспертизы в подготовительных группах Соблюдение технологии приготовления пищи Анализ работы ДОУ по преемственности со школой		Зам.зав по АХЧ Ст. медсестра Ст. воспитат. Ст. м\с	Административное совещание
Май	Фронтальный	«Психологическая готовность детей к школе».	№5,8	Ст.воспитат.	Педсовет №5
	Персональный	Критерии оценки эффективности деятельности ДОУ за 2023-2024 уч.г Выполнение требований по пожарной безопасности Своевременность обновления материала на сайте «Электронный детский сад»		Ст.воспитат. Зам.зав по АХЧ	Производственное совещание
	Оперативный	Охрана жизни и здоровья детей в режиме дня Экологическое воспитание детей на участке и огороде Подготовка к летнему-оздоров.периоду Муз.-худ.деятельность в режиме дня	Все группы №2,3,4,5,6 Все гр. №3,6	Ст. медсестра Заведующий Ст.воспитат. Ст. воспитат.	Совещание при заведующем

Циклограммы совещаний, собраний

Аналитическая деятельность ДОУ			
№п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	Планирование образовательной работы с детьми	Ст. воспитатель	В течение года
2.	Подготовка к открытым мероприятиям	Ст. воспитатель	В течение года
3.	Подготовка к педагогическим советам	Ст. воспитатель	В течение года
4.	Подготовка к мероприятиям с участием родителей	Старший воспитатель	В течение года
5.	Организация игровой деятельности в разных возрастных группах.	Старший воспитатель	В течение года
6.	Педагогическая деятельность по освоению детьми образовательных областей	Ст.воспитатель	В течение года
7.	Образовательная деятельность, реализация ФОП ДО, ФАОП ДО	Ст.воспитатель	В течение года
8.	Планирование педагогического процесса	Ст.воспитатель	В течение года
9.	Организация предметно-развивающей среды в условиях ФГОС ДО, ФОП ДО	Ст.воспитатель	В течение года
10.	Выполнение мероприятий годового плана, рабочей программы воспитания	Старший воспитатель	В течение года
11.	Организация питания на группах	Заведующий	В течение года
12.	Организация оздоровительной работы на группах	Медсестра	В течение года
13.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима	Медицинская сестра	В течение года

Совещания при заведующем				
1	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов.	Регулярно.	Заведующий	
2	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, КМО, тв. отчётов	Ежемесячно	Ст. воспитатель	
3	Отчёты по мониторингу, по самообразованию.	Октябрь. Май Итог.педсовет	Педагоги	
4	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, выставок.	По мере проведения.	Заведующий	
5	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст.воспитатель	
6	Проведение инструктажей по ТБ ОТ.	Ежекварталь	Заведующий	
7	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий	

8	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с.	Май.	Ст.воспитатель	
9	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета	Ноябрь Апрель Май	Заведующий Ст.мед.сестра Ст.воспитатель	

Производственные собрания			
№1. Создание материально-технической базы и предметно-пространственной развивающей среды как средство реализации задач ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО. Повестка: 1. Отчет о выполнении соглашения по ОТ 2. Анализ ППРС по шкале ECERS-R		Декабрь	Заведующий
№2 Информатизация образовательного процесса. Использование ИКТ-технологий в образовательном процессе.		Февраль	Заведующий, ст.воспитатель
№3 Корпоративная этика сотрудников ДОУ		Март	Заведующий
№4 Школа формирования здоровья сотрудников- эффективный подход к повышению уровня участников образовательного процесса (с приглашением врачей КДП)		Апрель	Заведующий, Ст.медсестра
Собрания трудового коллектива			
1	- работа коллектива в условиях внедрения профстандарта. - итоги летнего оздоровительного периода. - ознакомление и утверждение графика работы. - правила внутреннего распорядка. - сведения о кадрах, группах, количестве детей. - принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2023-2024 уч. год. - утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра
2	- изменения в связи с внедрением профстандартов. -принятие правил внутреннего трудового распорядка - анализ заболеваемости сотрудников за полугодие - выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. - итоги работы за квартал -утверждение положения о комиссии по урегулированию трудовых споров - избрание членов комиссии по безопасным условиям труда	Декабрь	Заведующий Ст.воспит. Ст.медсестра
3	- принятие новой редакции Коллективного договора - анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. - награждение сотрудников грамотой МОиН РТ	Февраль	Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра
4	- итоги работы за год - Переход на летний режим работы. - инструктаж по охране труда. - утверждение графика работы персонала. - заболеваемость сотрудников за год.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Ст.медсестра

Циклограммы методической деятельности

Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы.

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Организационные вопросы. Наблюдение и анализ педагогического процесса. Работа с документацией (по аттестации педагогов, по анализу педагогического процесса и т.д.) Контроль по плануДОУ.			
Вторник	Анализ педагогического процесса. Контроль по плану ДОУ. Самообразование педагогов (собеседование). Консультации. 1-ая и 2-ые младшие группы. Контроль работы специалистов. Методический час. Подготовка к педагогическим часам или педагогическим советам. Работа с документацией. Заседание производственного совещания (1раз в месяц). Индивидуальная работа с родителями.			
Среда	Наблюдение за педагогическим процессом (решение проблемных ситуаций, выполнение годовых задач). Педагогические советы (1раз в квартал). Работа с родителями. Семинары, консультации для педагогов Контроль по плану. Работа в консультативном пункте.			
Четверг	Анализ педагогическогопроцесса. Решение текущих вопросов с родителями. Контроль по плану. Взаимодействие с медсестрой.			
	Консультации для помощников воспитателей.		Взаимодействие социумом.	
Пятница	Наблюдение за педагогическим процессов (реализацияООП). Консультирование, работа с педагогами и группами (творческой и рабочей) Контроль по плану. Анализ педагогического процесса. Анализ календарных планов. Подготовка к семинарам. Взаимодействие со службами ДОУ. Составление плана работы на месяц. Оформление документации (аналитические справки контроля, протоколы и т.д.)			

План–график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчётных документов
Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО					
1	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС, ФОП ДО, ФАОП ДО на педагогических советах, метод.совещаниях	В течение учебного года.	Заведующий, ст.воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО ДО.	Протоколы педагогических советов и педагогических часов.
2	Проведение инструктивно–методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО для педагогов.			Ликвидация профессиональных затруднений.	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов.
3	Организация участия различных категорий педагогических работников в районных, городских методических мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО			Обеспечение научно–методического сопровождения реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО.	Материалы семинаров
4	Разработка и утверждение учебного плана	Август 2023 год	Ст.воспитатель	Наличие учебного плана ДОУ.	Протоколы педагогического совета, приказ.
5	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов.			Наличие программ.	Протокол педагогического совета.
6	Мониторинг реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО	Сентябрь 2023 год. Май 2024	Педагоги.	Диагностические материалы.	План контроля ДОУ.
7	Организация отчётности по реализации ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО	Согласно плану	Заведующий, ст.воспитатель.	Диагностические материалы.	Отчёты.
8	Организация постоянных обучающих семинаров по ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО			Обеспечение научно–методического сопровождения реализации ФГОС , ФОП ДО, ФАОП ДО ДО	Презентации, протоколы семинаров.
Профессиональный стандарт педагога					

1	Рассмотрение вопросов по содержанию профессионального стандарта педагога на педагогических советах, педагогических часах.	В течение учебного года.	Заведующий, ст.воспитатель.	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений профессионального	Протоколы педагогических советов и педагогических часов.
2	Приведение в соответствие с профессиональным стандартом нормативной базы ДОУ.			Внесение изменений в: -должностные инструкции педагогов; -правила внутреннего трудового распорядка; -регламент проведения аттестации педагогов на соответствие	Наличие нормативной документации
3	Работа по дорожной карте по внедрению профессионального стандарта.	Сентябрь 2023 год.	Заведующий, ст.воспитатель, рабочая группа.	Корректировка дорожной карты по внедрению профессионального стандарта.	Протоколы заседаний рабочей группы.
4	Организация процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов.	Сентябрь 2023 год. Январь 2024 год. Май 2024 год		-Корректировка порядка проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов. -Внесение изменений в план контроля. -Разработка инструментария по выявлению соответствия педагогов. -Разработка графика проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов.профессиональных компетенций	Отчёты.

5	Анализ проблем педагогов	В течение учебного года.	Заведующий, ст.воспитатель	Ликвидация профессиональных затруднений.	-План методической работы, -Результаты анализа анкетирования педагогов. -Определение возможности решения их за счёт внутренних и внешних
6	Разработка и создание условий для реализации индивидуальной образовательной–методической траектории педагога	В течение учебного года.	Завед., ст.воспит. педагоги	-Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы ДОУ с учётом выявления дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта. -Разработка и реализация программы работы методических подразделений, планов постоянно–действующих семинаров. -Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально–личностного развития педагогов с последующим выстраиванием	Отчёты, планы, индивидуальные маршруты педагогов, протоколы семинаров.

Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов.

Название группы.	Руководитель, состав группы.	Примерное содержание деятельности.
Рабочая группа по внедрению Профессионального стандарта	Зиганшина А.Ф.- заведующий Макарова Л.Н.–старший воспитатель, Гордеева Н.Ю.-воспитатель,	Корректировка и реализация дорожной карты введения профессионального стандарта педагога ДОУ. Корректировка организации процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов.
Рабочая группа по реализации ФГОС ДО	Иванова И.М. – музыкальный руководитель, Багаутдинова З.Ш. – учитель-логопед	Корректировка и реализация дорожной карты введения ФОП ДО, ФАОП ДО.
Творческая группа.		Корректировка организации процедуры внутреннего аудита соответствия ФОП ДО, ФАОП ДО.
Интернет–группа.		Участие в разработке методических мероприятий, положений о конкурсах, выставках, акциях, проводимых внутри ДОУ, отбор и оформление материала для городских и др. конкурсов, выставок, акций, подбор и адаптация инновационных методик для работы с детьми, педагогами, родителями, участие в оформлении ДОУ и др. Работа с Интернет–технологиями, ведение сайта ДОУ.

План работы аналитической, творческой, проектной и интернет групп.

№	Месяц.	Содержание.
Рабочая группа.		
1	Август.	Корректировка и реализация дорожной карты введения ФОП ДО, ФАОП ДО.
2	Ноябрь.	Корректировка и реализация процедуры внутреннего аудита соответствия ОП ДО и АОП ДО -ФОП ДО, ФАОП ДО
3	Январь.	Выступление на педагогическом совете.
4	Май.	Анализ результатов введения ФОП ДО, ФАОП ДО
Творческая группа.		
1	Август.	Составление плана-графика работы группы.
2	В течение года	Участие в разработке методических мероприятий, положений о конкурсах, выставках, акциях, проводимых внутри ДОУ, отбор и оформление материала для районных, городских и др. конкурсов, выставок, акций, подбор и адаптация инновационных методик для работы с детьми, педагогами, родителями, участие в оформлении ДОУ и др.
3	Ноябрь, январь, март.	Участие в подготовке педагогических советах.
Интернет группа.		
1	Ежемесячно.	Работа с Интернет–технологиями, ведение сайта ДОУ.

Циклограмма программно–методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инновационной деятельности.

В МБДОУ №26 созданы следующие условия:

- библиотека методической, справочной и детской литературы;
- копилка педагогического опыта коллектива;
- наглядный материал для занятий с детьми;
- презентации;
- электронная библиотека;
- свободный доступ к электронным ресурсам.

Система мониторинга в ДОУ.

Циклограмма форм и видов контроля заведующим ДОУ.

Дни недели.	№	Вид деятельности.	Периодичность.
Понедельник.	1	Посещение групп и оказание помощи.	Еженедельно.
	2	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
	3	Рабочие совещания с педагогами (обсуждение текущих вопросов).	
	4	Работа с родителями.	
	5	Работа с документацией.	
Вторник.	1	Посещение групп и оказание помощи.	По плану УО Еженедельно.
	2	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
	3	Работа с социумом.	
	4	Работа с обслуживающим персоналом.	
	5	Работа с документами.	
Среда.	1	Посещение групп и оказание помощи.	Еженедельно. 1 раз в 2 недели.
	2	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
	3	Совещание в УО	
	4	Работа с документами.	
	5	Просмотр занятий, документации.	
Четверг.	1	Посещение групп и оказание помощи.	Еженедельно.
	2	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
	3	Работа с документами.	
	4	Посещение групп и оказание помощи.	
	5	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
Пятница.	1	Посещение групп и оказание помощи.	3 раза в год Еженедельно.
	2	Контроль за качеством питания, посещаемостью детьми, оплатой за ДОУ.	
	3	Посещение развлечений, досугов.	
	4	Проведение родительских собраний.	
	5	Работа с документами.	

Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

№	Вид контроля.	Месяц проведения.
1	Оперативный контроль.	
1.1.	Организация охраны жизни и здоровья детей.	В течение учебного года.
1.2.	Организация режима дня.	
1.3.	Оформление и обновление информации в уголке и на сайте для родителей.	
1.4.	Организация питания в группе.	
1.5.	Реализации ООП ДОУ.	
2	Предупредительный контроль.	
2.1.	Организация начало учебного года.	Сентябрь
2.2.	Внутренняя приёмка ДОУ к новому учебному году.	Май
2.3.	Ведение документации (планирование, групповая документация, рабочие программы, перспективные планы, ИОМ детей и т.д.)	В течение учебного года
3	Сравнительный контроль.	
3.1.	Результаты мониторинга.	Сентябрь, январь, май
4	Тематический контроль.	
4.1.	Тематический контроль «Организация работы по нравственно -патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста» – <i>все группы</i>	ноябрь
4.2.	«Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»» <i>все группы</i>	январь
4.3.	«Изучение опыта работы педагогов ДОУ по использованию нетрадиционных методов изобразительной деятельности» <i>все группы</i>	март
5	Фронтальный контроль «Психологическая готовность детей к школе» гр.5,8	Апрель
6	Взаимопроверки.	
6.1.	Проведение праздников и развлечений, совместных мероприятий с другими учреждениями, родителями открытые мероприятия.	
7	Итоговый контроль.	
7.1.	Реализация годового плана работы ДОУ	Май.

Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующего по АХЧ

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход территории ДОУ.			
	Выдача моющих средств.	Работа с табелем учёта рабочего времени технического персонала.	Выдача моющих средств.	Проверка состояния мебели.
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление договоров	Доставка необходимого оборудования.	Оформление договоров	Приобретение посуды, моющих средств, мягкого инвентаря.
Среда	Осмотр санитарного состояния помещений и территорий.			

	Контроль выхода на работу помощников воспитателя и другого обслуживающего персонала.	Инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности.	Посещение ФЭС	Работа по организации питания сотрудников.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	В групповых помещениях.	В приёмных.	На пищеблоке, в туалетах, прачечной.	В служебных помещениях.
	Работа с документацией.	Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях.	Контроль за работой обслуживающего персонала.	Оформление договоров
Пятница	Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарём. Совещание административно–хозяйственного аппарата.			
	Составление личного плана работы на неделю.		Участие в планировании работы ДОУ на месяц.	
	Работа с родителями.	Инструктаж по ТБиОТ.	Проведение инвентаризации.	Организация субботников по благоустройству территории ДОУ.

Культурно–досуговая деятельность.

Месяц.	Мероприятия.
Сентябрь.	День знаний. День открытых дверей.
	День дошкольного работника.
Октябрь.	Акция «Осенняя ярмарка».
Ноябрь.	Акция «Накорми птиц».
	Конкурс «Осенние фантазии».
	Новогодний утренник.
	Конкурс «Зимушка-зима».
Январь.	Развлечение «Рождественские посиделки».
Февраль.	Утренник «День защитника Отечества».
Март.	Утренник «День мам».
Апрель.	Развлечение «День смеха».
	Развлечение «День здоровья».
	Развлечение «День космонавтики».
Май.	Праздник «День Победы».
	Выпускной бал.
Июнь–август.	По плану летнее–оздоровительной работы.
В течение года.	Развлечения по плану воспитателей и специалистов. Мероприятия (декады, фестивали) по плану УО

СИСТЕМА АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Месяц	Мероприятия	Ответственные.
Сентябрь	Составление плана развития МТБ.	Заведующий.
	Анализ маркировки мебели подбора мебели в группах ДОУ.	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, медсестра.
	Работа по составлению новых локальных актов.	Заведующий.
	Разработка положения о режиме рабочего времени работников ДОУ.	
	Важные текущие дела.	
Октябрь	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Комиссия по ОТ, медсестра.
	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Заведующий.
	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности.	
Ноябрь	Проверка освещения ДОУ, работа под ополнительному освещению.	зам.зав. по АХЧ
	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. Консультация родителям по организации дополнительного питания в семье.	Заведующий, медсестра
	Анализ плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Медсестра.
	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий.
Декабрь	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок.	Комиссия ОТ.
	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.	Творческая группа, Заведующий.
	Составление графиков отпусков.	Заведующий.
	Рейд санитарного состояния.	зам.зав. по АХЧ
	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Заведующий.
Январь	Укрепление МТБ ДОУ–приобретение мебели для групп.	зам.зав. по АХЧ
	Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий.
	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	Завхоз
	Анализ родительской платы.	Заведующий.
	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов.	Заведующий, зам.зав. по АХЧ
Февраль	Ревизия состояния охраны труда на пищеблоке.	Комиссия по ОТ.
	Утверждение графика отпусков на 2022 год.	Заведующий.
	Проверка организации питания по СанПиН.	Заведующий, родительский комитет.
	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Медсестра
	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов.	Заведующий.
Март	Производственное совещание ознакомление с нормативными документами.	Заведующий.
	Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий.

Апрель	Работа по благоустройству территории и помещений ДОУ.	Завхоз
	Формирование основ ЗОЖ–производственное совещание.	Заведующий.
	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	
	Работа по упорядочению номенклатурных дел.	
Май	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	Заведующий.
	Благоустройство территории и помещений ДОУ.	зам.зав. по АХЧ,

План тематических дней, недель
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	День здоровья -народные подвижные игры -соревнования «В стране Спортландии» с элементами спортивных игр -ритмическая гимнастика -выставка работ «Здоровье в порядке-спасибо зарядке!»	1 раз в квартал октябрь, январь, апрель	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспитатели групп
2	День знаний -тематические беседы в дош. группах -экскурсия в лицей № 14, гимназию №5 - выставка рисунков в группе «Скоро в школу я пойду?»	сентябрь	воспитатели групп
3	День конституции -тематические беседы	Декабрь	воспитатели групп
4	День пожилого человека - тематические беседы - выставка рисунков «Мои бабушка и дедушка» - концерт	1 октября	воспитатели групп
5	День классической музыки «Музыкальная капель»	1 ноября	муз.руков. воспит.групп
6	День матери -концерт -тематические беседы в группах -выставка поделок «Золотые руки наших мам» -выставка рисунков «Моя мама лучше всех»	ноябрь	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
7	День родного языка - драматизация сказки В.Сутеева «Мешок яблок» на татарском языке - развлечение «Мой язык»	февраль	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
8	День книги -тематическая беседа «Моя любимая книга» -изготовление книжек-самоделок, ремонт книг -выставка детской литературы -пополнение библиотеки в группах	март	воспитатели групп
9	День театра -драматизация сказок в группах - кукольный театр в младших группах -беседа «Путешествие по театру» - выставка работ по сказкам	март	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
10	День птиц -тематические беседы -оформление выставок -КВН «Знатоки природы»	март	воспитатели групп

11	День смеха - развлечение «Весёлый карнавал» -выставка рисунков	1 апреля	муз.руков. восп.пооб.тат.яз воспит.групп
12	День Победы -тематические беседы -праздничный концерт -выставка детских работ	май	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
13	День семьи -конкурсы (семейных рисунков, поделок) -спортивный праздник с родителями -тематические беседы	май	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
14	День защиты детей -праздничный концерт - оформление выставок в группах -конкурс рисунков на асфальте	1 июня	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
15	День физкультурника - вечер подвижных игр -досуг «Спортивные забавы» -организация спортивных игр -шахматный турнир -соревнования с элементами футбола «Оранжевый мяч» -спортивно-оздоровительная зарядка «Веселая спортминутка»	август	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
16	День Республики Татарстан -развлечение «Родной Татарстан» -беседы о народах Поволжья -развлечение с подвижными играми народов Поволжья - литературная викторина по произведениям татарских писателей -выставка детских работ по произведениям татарских писателей	август	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
17	День города Зеленодольск - оформление стенда - тематические беседы в группах - ОД «Мой любимый город» - выставка рисунков «Городские просторы»	август	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
18	Неделя молодого специалиста -конкурс «Лучший по профессии» -просмотр режимных моментов - выставка поделок сделанных своими руками -конкурс «Лучшая папка-передвижка» -организация для сотрудников образовательной деятельности	октябрь 1 день 2 день 3 день 4 день 5 день	ст.воспитатель
19	Неделя русской культуры -тематические беседы в группах «Дружно в садике живем» -чтение русских народных сказок -литературная викторина в старших группах «В мире сказок и чудес»	ноябрь 1день 2день 3 день	муз.руков. воспит.групп

	-декоративное рисование -вечер народных подвижных игр	4 день 5 день	
20	Неделя здоровья -тематические занятия «Уроки Айболита» - развлечение «В стране Здоровья» (мл,ср.гр) - развлечение«Сильные и ловкие» (ст, под. гр) - спортивный праздник «Зимние забавы» - выставка рисунков детей «Зимние игры»	январь 1 день 2 день 3 день 4 день 5 день	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
21	Неделя татарской культуры - тематические беседы «Край мой родной» -экскурсия в мини-этнографический музей д/с - выставка детских работ «Татарское декоративно-прикладное искусство» -чтение худ литературы татарских писателей. Драматизация в ст. гр. - развлечение с татарскими народными игр. - экскурсия в музей тат.быта(гимназия №5)	Февраль 1 день 2 день 3 день 3 день 4 день 5день	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
22	Неделя встречи с прекрасным -праздник «Навруз» -день этикета:беседы с детьми о столовом и гостевом этикете, -день театра: драматизация, инсценирование сказок, выставка детских рисунков «Юный художник», выставка рисунков в холле «весна пришла», - день книги: тематическая беседа в группах «Моя любимая книга», изготовление книжек самоделок, пополнение библиотеки в групп., - искусство в жизни: тематическая беседа в группах «Создание произведений искусства», «Настроение природы в искусстве», «Музыка в жизни», - праздник «Масленица»	Март 1 день 2 день 3 день 4 день 5 день 6 день	муз.руков. воспитатель по обуч.тат.яз. воспит.групп
23	Неделя этикета -тематические занятия в дошкольных группах «Уроки вежливости» - драматизация сказки В.Катаева «Цветик-семицветик» - развлечение для детей «Вежливые дети» - изготовление книжек для младших дошкольников - выставка рисунков в группах «Что такое хорошо»	Апрель 1 день 2 день 3 день 4 день 5 день	воспитатели специалисты
24	Неделя осторожного пешехода - праздник по ПДД «В гости к светофору» -целевая прогулка к проезжей части - конкурс рисунков по ПДД - тематические беседы по ПДД - КВН «Знатоки дорожной азбуки»	Сентябрь,май 1 день 2 день 3 день 4 день 5 день	ст.воспитатель воспитатели специалисты
25	Неделя итоговой образовательной деятельности и творческих отчётов	Ноябрь, февраль, март	Воспитатели, специалисты

План работы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ» по преемственности со школой

Цель: создать единое образовательное пространство между детским садом и школой как непрерывный процесс воспитания и обучения детей.

Задачи:

- Обеспечить информационную поддержку педагогам по проблемам преемственности дошкольного и начального школьного образования и пути их решения;
- Повысить компетентность педагогов о развивающих технологиях дошкольного и начального школьного образования;
- Продолжать сотрудничество с педагогическими коллективами школ, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания, образования в условиях реализации ФГОС.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление плана работы	сентябрь	Заведующий
2.	Экскурсия к школам микрорайона (СОШ №11, лицей №14, гимназия №5)	сентябрь	Воспит. гр. №5,8
3.	Изучение уровня социально-педагогической адаптации первоклассников-выпускников ДОУ к обучению в школе	сентябрь	Ст.воспитатель
4.	«Олимпийские спортивные игры» совместно с первоклассниками, выпускниками детского сада (в рамках «Недели здоровья»)	октябрь	вос-ли групп № 5,8
5.	Экскурсия в школы микрорайона <i>Рабочее место ученика</i>	октябрь	Ст.воспитатель
6.	Экскурсия в школу. - <i>Посещение праздника «Праздник букваря»</i>	ноябрь	вос-ли групп № 5,8
7.	Приглашение учителей школ микрорайона на родительские собрания	В течение года	Ст.воспитатель
8.	Посещение учащимися школ - выпускников Учреждения новогодних утренников	декабрь	вос-ли групп № 5,8
9.	Экскурсия в гимназию №5 - <i>Посещение школьной библиотеки</i>	январь	вос-ли групп № 5,8
10.	Совместное заседание учителей школ микрорайона и воспитателей ДОУ «Использование в работе с детьми конструктивно-модельную деятельность»	февраль	Ст.воспитатель
11.	День открытых дверей для учителей школ микрорайона (лицей №14, СОШ №11, гимназии №5) - «Обучение детей татарскому языку как эффективное средство подготовки к обучению грамоте» - ООД в подготовительной к школе группе для учителей татарского языка начальных	февраль	Воспит. по об. тат.яз

	классов		
12.	Спортивный праздник <i>Будущие солдаты</i> », посвященный Дню защитника Отечества с приглашением учащихся, выпускников д/с	февраль	воспит. гр.№ 5,8
13.	Международный день родного языка - <i>Тематические занятия</i> - <i>Открытые занятия для родителей и воспитателей ДООУ по обучению детей татарскому языку</i> - <i>«Волшебные сказки» тематический вечер народных сказок с приглашением с приглашением учащихся, выпускников д/с</i>	февраль	Воспитатели групп Воспит. по обуч. тат.языку
14.	День открытых дверей в школе	март	Ст.вос-ль
16.	Праздник <i>«Навруз»</i> с приглашением учащихся, выпускников д/с	март	Воспит. по обуч.тат.яз
17.	Трудовой десант <i>«Красота своими руками»</i> совместно с учащимися, выпускниками д/с	апрель	Ст.вос-ль
18.	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению	апрель	Воспитатели гр.№ 5,8
19	Взаимопосещение уроков (школы микрорайона) и занятий (ДООУ)	апрель	Ст.вос-ль
20	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению	май	Воспит. гр. №5,8
21	Выпускной бал <i>«До свиданья, детский сад!»</i>	май	Воспит. гр. №5,8

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> - Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге». - Месячник безопасности - Неделя профилактики ДДТТ 	Сентябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» в центральном коридоре ДОУ. - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» 	Октябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта 	Ноябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну “Светофорию” (цель : закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения 	Декабрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «Велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение на-право», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города» 	Январь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Открытый просмотр занятия с детьми «Мы 		Воспитатели

<p>пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте).</p> <p>- Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге»</p>	Февраль	
<p>- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность»</p> <p>- Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения».</p> <p>- Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете</p>	Март	Воспитатели
<p>- Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы и пр.)</p> <p>- Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)</p> <p>- Консультация для родителей: «Опасные перекрестки»</p>	Апрель	Воспитатели
<p>- Тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)</p> <p>- Консультация родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»</p>	Май	Воспитатели
<p>- Консультация для воспитателей на тему: «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».</p> <p>- Обновление детской транспортной площадки, дорожной разметки на территории ДОУ</p>	Июнь-август	Воспитатели

**План работы по теме «Правила пожарной безопасности в ДОУ»
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

N	Наименование мероприятия	Категория участников	Срок	Ответственный
РАБОТА ПО ППБ С СОТРУДНИКАМИ				
	Инструктаж по теме «Правила пожарной безопасности»	Все сотрудники	Сентябрь Май При приеме на работу	Ответственный по ПБ
	Внеплановые инструктажи по ПБ	Сотрудники	По мере необходимости	Ответственный по ПБ
	Проверка противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, системы оповещения о пожаре	Сотрудники	Ежедневно	Ответственный по ПБ
	Тренировка по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОУ в случае возникновения пожара	Сотрудники и воспитанники	2 раза в год	Ответственные сотрудники
	Консультация «Знакомство с инструктивно-директивными материалами по разделу ППБ»	Все сотрудники	Сентябрь	Ответственный по ПБ
	Обзор методической литературы по теме «Профилактика ПБ»	Воспитатели Муз.руководитель	Октябрь	ст.воспитатель
	Консультация на тему «Ознакомление детей с ППБ – часть работы в рамках образовательной области «Безопасность» в ДОУ»	Воспитатели Музыкальный руководитель	Ноябрь	ст.воспитатель
	Консультация «Использование разнообразных форм и методов работы при обучении ребенка правилам пожарной безопасности»	Воспитатели Музыкальный руководитель	Декабрь	ст.воспитатель
РАБОТА С ДЕТЬМИ ПО ППБ				
	Непосредственная образовательная деятельность с детьми по ППБ в рамках образовательной области «Безопасность»	Воспитатели дети	1 раз в месяц	Воспитатели групп
	Беседы с детьми о профессиях, о правилах пожарной безопасности	Воспитатели дети	В течение года	Воспитатели групп
	Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений по теме	Воспитатели дети	В течение года	Воспитатели групп
	Выставка детских рисунков на тему «Огонь – друг или враг?»	Воспитатели дети	Март-апрель	Воспитатели ст.групп
	Дидактические игры, сюжетно – ролевые, настольные, театрализованные, настольно – печатные по данной тематике	Воспитатели дети	В течение года	Воспитатели возрастных групп

	Проведение практического занятия с воспитанниками ДОУ	Сотрудники и воспитанники	2 раза в год	Ответственные сотрудники
	Экскурсия детей в пожарную часть	Воспитатели и дети ст групп	Апрель	Ст. воспитат. Воспитатели
РАБОТА ПО ППБ С РОДИТЕЛЯМИ				
	Выступление на родительских собраниях на тему «Профилактика пожарной безопасности в семье и ДОУ»	Воспитатели Родители воспитанников	Сентябрь-октябрь	воспитатели
	Анкетирование родителей «Знаете ли Вы правила пожарной безопасности»	Воспитатели Родители	Ноябрь-декабрь	воспитатели
	Консультация «Привитие навыков по ППБ детям дошкольного возраста»	Воспитатели Родители	Январь	воспитатели
	Оформление стенда для родителей по ППБ	Сотрудники родители	один раз в квартал	Ответст. по ПБ Воспитатели
	Наглядная агитация в приемных всех возрастных групп по теме ППБ	Воспитатели Родители	В течение года	воспитатели
	Памятки для родителей по ППБ при праздновании Новогодних праздников	Родители воспитанников	Декабрь	ст.воспитатель

**План работы по защите прав и интересов ребёнка
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

№	Содержание работы.	Сроки	Отвественные
1	Проведение педчаса «Организация развивающей среды» (право ребенка на образование)	октябрь	ст.воспитатель
2	Знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка	регулярно	Воспитатели старших групп
3	Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности	регулярно	
4	Ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка на общем собрании.	по плану	заведующий
5	Работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДОУ.	по плану	Председатель родит.комитета педагоги

Работа по реализации этнокультурной региональной составляющей (ЭРС)

**Годовой план по реализации государственной программы по сохранению,
изучению и развитию языков и культуры народов,
проживающих в Республике Татарстан, организации работы по внедрению учебно-
методического комплекта по обучению детей двум государственным языкам
Республики Татарстан**

Цель:

Обучение детей двум государственным языкам в рамках реализации закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»

Задачи:

1. Улучшить качество работы педагогов по реализации УМК при обучении детей дошкольного возраста государственным языкам РТ.
2. Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Республику Татарстан, праздниками, событиями общественной жизни республики, символикой РТ и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством народов Поволжья.
3. Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	<i>Расширение содержания ППРС:</i> - в группах пополнить уголки: «Туган жирем Татарстан», УМК - в музее татарской культуры и быта: экспозиции, материалы по этнографии,	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.	<i>Изучение НПД:</i> закон РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан» с начинающими педагогами	Сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.	<i>Консультации, семинары ДОУ:</i> - Билингвизм, как один из ярких явлений межкультурной коммуникации - Активные формы участия родителей в условиях современного билингвального развития дошкольников - Особенности развития речи ребенка-дошкольника в двуязычных семьях	В течении года	Ст.воспитатель
4.	<i>Проведение занятий</i> по ознакомлению дошкольников с историей и культурой республик Поволжья.	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели групп
5.	<i>Фестиваль родного языка</i> «21 февраля – Международный день родного языка»	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели групп Узкие специалисты

6.	Контроль и анализ создания языковой среды по реализации УМК в группах в режимных моментах.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
7.	Квест-игра для педагогов ДООУ «Мин татарча сөйләшәм»,	январь	Ст.воспитатель
8.	Оформление дидактических игр по УМК для закрепления пройденного материала по обучению детей государственным языкам РТ.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп Воспитатель по обучению детей татарскому языку
9.	Подписка на газеты и журналы на татарском языке «Салават күпере», «Сабантуй», «Мәгариф», «Яшел Үзән»,	Октябрь, апрель	Ст.воспитатель
10.	Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов, композиторов	В течение года	Педагоги, татарская национальная библиотека (филиал №26 г.Зеленодольск)
Методическая работа			
1.	Пополнение национальных уголков художественной, современной детской литературой; Пополнение методического кабинета методической литературой по обучению родному языку, художественной литературой на татарском языке	Октябрь - декабрь	Ст.воспитатель Воспитатель по обучению детей татарскому языку Воспитатели групп
	Реализация проектов: -«Вежливые слова», -«Растительный мир г.Зеленодольска» - «Тукай в наших сердцах», -«Писатели и поэты – земляки» - “Мобильный «Музей в чемодане «Живая история»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель по обучению детей татарскому языку, Воспитатели групп
2.	Периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (https://mon.tatarstan.ru/)	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Воспитатели групп
3.	Посещение и участие: - в открытых ООД в рамках ММО, - в работе, семинаров, конференций и др. методических мероприятиях (муниципального, республиканского и федерального уровня): - Всероссийская научно-практическая конференция «Моя малая Родина»; - Межрегиональная научно-практическая конференция «Татары, прославившие свой народ»; - Межрегиональные педагогические чтения имени Ш.Марджани; -Международная научно-практическая конференция педагогические Занковские чтения	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель по обучению детей татарскому языку

4	<p><i>Участие в конкурсном движении</i> в рамках реализации Программы (муниципального, республиканского и федерального уровня):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Республиканский конкурс среди педагогов, осуществляющих воспитание и обучение на родном языке на реализацию проектов, направленных на сохранение и развитие родных языков народов, проживающих на территории Республики Татарстан; - Республиканский конкурс на присуждение премии имени Каюма Насыри - Республиканский конкурс на присуждение премии имен Р.Фахретдина - Республиканский конкурс проектных работ «Радуга идей-2021»; - Муниципальный конкурс молодого педагога «Путь к мастерству» 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Работа с детьми			
1.	<p><i>Использование в обучении детей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку. - УМК “Туган телдә сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению родному (татарскому) языку. 	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатель по обучению детей татарскому языку Воспитатели групп
2.	<p><i>Использование в обучении детей</i> государственным языкам РТ, в работе с УМК инновационных технологий (мультимедийные игры, анимационные сюжеты, аудиозаписи, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование и др.).</p>	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.	<p><i>Использование в ООД:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - фольклор народов Поволжья (рисование, лепка, аппликация по произведениям татарских народных сказок, рассказов, стихов, песен, потешек), - знакомство с композиторами, художниками, писателями РТ, - рассматривание предметов быта татарского народа 	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп Узкие специалисты
4.	<p><i>Музыкальное воспитание</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использование аудио и видеозаписей «Шома бас», «Бииләр итек-читекләр», “Танцы народов Поволжья” - закрепление слов из словарного минимума предусмотренном в УМК - использование фольклора народов Поволжья в ООД, на утренниках, музыкальных праздниках, развлечениях и др. 	В течение года	Муз. руководитель

5.	Физическое воспитание: - разучивание народных игр - проведение спортивных развлечений с использованием игр народов Поволжья	В течение года	Воспитатели групп
	Традиционные мероприятия ДОУ		
	День рождения поэта и писателя А.Алиша - конкурс костюмов героев сказок А.Алиша; - мероприятие, посвященное к творчеству писателя	сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку. Муз.руководитель
	- Концерт ко Дню пожилого человека	октябрь	
	Музыкально - литературная композиция на тему: Ш. Галиев-детский поэт	ноябрь	
	Музыкальное развлечение «Яңа ел бәйрәме»	декабрь	
	Творческий конкурс «Татар кызы»		
	«Джалиля любим и помним...» - Тематические занятия, посвящённые памяти поэта. - Выставка книг М. Джалиля. - Выставка детских рисунков по произведениям М. Джалиля. - Музыкально - литературная композиция на тему: «Мир стихотворений М. Джалиля»	февраль	
	-Музыкальное развлечение «8 март- эңиләр бәйрәме»	март	
	Музыкальное развлечение «Нәүрүз»	март	
	- «Тукай в наших сердцах»	апрель	
	- Музыкально - литературная композиция на тему «Минем бабай-ветеран»	май	
	- Музыкальное развлечение «Сабан туге бүген бездә»	июнь	
	- Музыкальное развлечение «С днём рождения, Республика!»	август	
	Конкурсное движение (циклограмма ежегодных конкурсов)		
	Международный творческий конкурс, посвященный к Герою Советского Союза, татарскому поэту М. Джалилю	февраль	Старший воспитатель по обучению детей татарскому языку. Муз.руководитель
	Всероссийский конкурс «Народное единство!»	ноябрь	
	Этнокультурный фестиваль «Мирас»	ноябрь	
	Видеопрочтение стихов на языке народов Республики Татарстан «ЭТНО-притяжение»	октябрь	
	Региональных конкурс «Тел ачкычлары»	март	
	Межрегиональный конкурс-фестиваль «Тукай мирасы»	апрель	
	Межрегиональный конкурс Шамовские чтения	март	
	Межрегиональный конкурс чтецов «В мире поэзии»	ноябрь	
	Международный литературный конкурс	февраль	

	«Джалиловские чтения»		
	Республиканский фестиваль детских юношеских театров («Сайяр»)	февраль	
	Муниципальный фестиваль традиционного народного творчества «Фольклорно-обрядовые традиции народов Поволжья»	октябрь	
	Муниципальный конкурс «Татар малае», «Татар кызчыгы»	март	
	Муниципальный конкурс детского творчества «Мы дружною своей сильны!», посвященный Дню народного единства	ноябрь	
Сотрудничество с социальными партнерами			
1.	Организация и проведение экскурсий: - художественная галерея г.Зеленодольск - музей историко-культурного наследия г.Зеленодольск - музей К.Насыри (СОШ №10) - музей гимназии №5 - татарская национальная библиотека (филиал №26 г.Зеленодольск)	В теч года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
2.	Организация и проведение совместных мероприятий: - татарская национальная библиотека (филиал №26 г.Зеленодольск); - художественная галерея г.Зеленодольск - музей историко-культурного наследия г.Зеленодольск	В теч года	Ст.воспитатель
3.	Взаимодействие и организация совместных методических мероприятий: - ГАОУ ДПО ИРО РТ; - Центр повышения квалификации Академии наук Республики Татарстан	В теч года	Ст.воспитатель
Сотрудничество с образовательными учреждениями			
1.	Организация и проведение совместных мероприятий: - МБДОУ №2,18,19,21,23, 10 (г.Зеленодольск) - МБОУ «Гимназия №5», «Лицей №1», «Лицей №14»	В теч года	Ст.воспитатель
2.	Взаимопосещение открытых уроков в школе и ООД в детском саду: -Татарская гимназия №5 г.Зеленодольск	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
3.	Совместное проведение татарских национальных праздников: - «Сәмбелә»; - «Яңа ел» бәйрәме; -«Нәүрүз» бәйрәме -«Милли бәйрәм- Сабан туе»	Июнь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Муз. руководители Воспитатели групп
Обучение государственным языкам РТ			

	<p>Работа с воспитателями <i>Организация курсов по изучению татарского языка для русскоязычных воспитателей и для воспитателей татарской национальности:</i> - <i>проведение тестирований с педагогами:</i> выявление уровня владения татарским языком в объеме предусмотренном новыми УМК (внутреннее, внешнее) - <i>курсы «Говорим по-татарски» (обучение русскоязычных воспитателей татарскому языку)</i> - <i>игра «Кто хочет стать миллионером?»</i> - <i>презентация игры «Говорим по-татарски»</i> - <i>консультация по проекту «Ана теле» для начинающих педагогов</i></p> <p>Работа с родителями Стенд - «Использование УМК в условиях внедрения ФГОС»; - «Онлайн-школа обучение татарскому языку «Ана теле».</p> <p>Оформление и пополнение новых папок по УМК: -«Изучаем татарский язык», -«Татарский язык в воспитании детей».</p> <p>Информирование родителей по закреплению знаний родного языка в семье.</p> <p>Выступления на родительских собраниях: «Необходимость изучения татарского языка», результаты анкетирования детей. в 1-й мл.гр. и 2-й мл.гр.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года Февраль Сентябрь Август-ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь Декабрь Сентябрь</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению детей татарскому языку</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению детей татарскому языку</p> <p>Воспитатели групп</p>
	<p>Работа с детьми <i>Обучение детей государственным языкам в соответствии с УМК.</i> <i>Использование словарного запаса татарских слов по программе в свободном общении со сверстниками и взрослыми.</i> - Проведение праздника "Международный День родного языка" с использованием УМК.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель по обучению детей татарскому языку Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп Узкие специалисты</p>

ПЛАНЫ РАБОТЫ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

Взаимодействие с узкими специалистами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение планов работы на уч. год в соответствии с ФГОС, циклограмм на неделю, перспективных планов, диагностических карт.	Июнь-август	Заведующий Ст.воспитатель
2.	Организационная работа, работа по оснащению в методкабинете.	1р. в мес.	Ст.воспитатель
3.	Диагностика, отчёт по итогам работы за уч.год.	Май	Воспитатели Специалисты
4.	Организационная работа по проведению праздников, развлечений, тематических дней, недель, досугов.	Регулярно	Заведующий Ст.воспитатель
5.	Составление плана реализации УМК по обучению детей татарскому языку	Сентябрь	Воспит. по обуч.тат.языку

Годовой план работы инструктора по физической культуре

Инструктор по физической культуре: Халитов Марат Дамирович

Образование – высшее

Общий педагогический стаж – 27

Стаж работы в данной должности – 27

Задачи на 2023/2024 учебный год:

- формировать у детей жизненно важные двигательные навыки и умения, способствующие укреплению здоровья;
- организовать работу по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата;
- приобщить ребенка к здоровому образу жизни;
- совершенствовать свои знания, применяя в работе нетрадиционные методы и формы;
- воспитывать здорового ребенка совместными усилиями детского сада и семьи.

Повышение деловой квалификации.

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	Принимать участие в работе методических объединений инструкторов по физической культуре	Посещение ММО	В течение года
2	Принимать участие в педагогических советах, семинарах - практикумах	Выступления, практический показ	По плану
3	Изучение новинок методической литературы.	Самообразование	Ежемесячно
4.	Участие в городских, региональных, всероссийских конкурсах, печатание.	Обмен опытом	7-8 раз в год

	(Предоставление педаг. опыта на сайтах)		
--	---	--	--

Работа с воспитателями и узкими специалистами

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	Консультация для воспитателей: 1. «Интегрированные физкультурные занятия» 2. «Спортивные праздники и развлечения в детском саду – задачи и содержание». 3. «Самомассаж».	Консультация	Октябрь
		Консультация	Февраль
		Консультация	Апрель
2	Планирование и организация ОД	Показ занятия для педагогов	Январь

Работа с детьми

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	Диагностика: определение уровня физической подготовленности.	Индивидуальная работа	Ноябрь
2	Принимать активное участие в работе логопедической группы	Коррекционная работа с детьми	В течение года
3	Использовать в работе комплексы дыхательной гимнастики.	На занятиях и в индивидуальной работе	По плану
4	Применение разнообразного нестандартного оборудования	На занятиях и в индивидуальной работе	По плану
5	Продолжать оформление альбома «Достижения выпускников»		В течение года
6	Спартакиада дошкольников	Участие команды детей и родителей	Декабрь

Работа с заинтересованными организациями.

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Участие в городских соревнованиях, проводимых среди учреждений	По городскому плану, согласно «Положений»		Инструктор ФИЗО
2.	Сотрудничество с ДЮСШ г. Зеленодольска	консультации	По мере необходимости	Инструктор ФИЗО
3.	Сотрудничество со школами микрорайона	Показ занятия	март	Инструктор ФИЗО

Работа с родителями

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	«Игры с использованием нестандартного оборудования»	консультация	1 кв.
2	«Движение — жизненно необходимая потребность».	консультация	2 кв.
3	«Как оборудовать спортивный уголок в домашних условиях»	консультация	3 кв.
4	«День открытых дверей»	показ занятия, утренняя гимнастика, развлечения в старших группах	Январь
5	Привлечение родителей к постройке буга из снега, горки, и ледяной дорожки на спортплощадке	индивидуальная работа	Декабрь, Январь
6	«Хочется мальчишкам в армии служить»	спортивно-музыкальный	Февраль

		досуг	
7	«Моя спортивная семья – это папа, мама, я»	праздник	Май
8	Индивидуальная работа с родителями	консультации беседы, показ	по циклограмме

Работа со школой

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	Посещение физкультурных занятий выпускников в школе		I кв. II кв. III кв.
2	Пригласить учителей школ микрорайона на открытое физкультурное занятие в подготовительной группе	Посещения занятий	Март

Работа с населением

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	«День защиты детей»	праздник	1.06.2024
2	«Сабантуй»	совместный праздник	12.06.2024

Оснащение педагогического процесса

№	Содержание работы	Формы работы	Сроки
1	«Спортивный альманах»	Продолжать оформление	Сентябрь
2	«Достижения наших выпускников»	пополнить	Октябрь
3	«Мешочки с песком»	Замена, ремонт	Ноябрь
4	«Столбы» (нестандартное пособие)	изготовление	Декабрь
5	Маски к народным играм (щенята, горшки)	изготовление	Январь
6	Приобрести гантели для занятий Количество -50 шт.	покупка	Февраль
7	«Паращют» - нестандартное пособие	изготовление	Март
8	«Достижения наших выпускников»	дополнить	апрель
9	«Березовые пенечки» - нестандартное пособие	дополнить	Май

Физкультурные развлечения и праздники

№ п/п	Содержание работы	Возраст групп	Сроки
1.	«На лесной полянке» развлечение	Младшие, средние	Сентябрь
2.	«День знаний» - развлечение	Старшие, подгот.	Сентябрь
3.	«Осенняя пора» - развлечение	Младшие, средние	Октябрь
4.	«Все на стадион» - досуг	Старшие, подгот.	Октябрь
5.	«Теремок» - развлечение	Младшие, средние	Ноябрь
6.	«Веселые старты» - развлечение	Старшие, подготовит.	Ноябрь
7.	«Если с другом вышел в путь» - досуг	Младшие, средние	Декабрь
8.	«Здоровье – залог успеха» - развлечение	Старшие, подготовительные.	Декабрь
9.	«В гости к Снеговика» - праздник	Все группы	Январь
10.	«Хочется мальчишкам в армии служить»	Старшие, подготовит	Февраль
11.	«И мы скоро подрастем...» - развлечение	Младшие, средние	Февраль
12.	Проводы зимы - праздник	Все группы	Март
14.	«Путешествие в страну Иггалию» - развлечение	Старшие, подгот.	Апрель
15.	«Праздник Мяча» - развлечение	Младшие, средние	Апрель

16.	«Дню Победы посвящается» - праздник	Старшие, подгот.	Май
17.	«Моя спортивная семья – это папа, мама, я»-праздник с родителями	Старшие, подгот.	Май
18.	«День защиты детей» - праздник	Все группы	Июнь
19.	« Лето красное пришло... » - праздник	Младшие, средние	Июль
20.	« Мы любим спорт »- праздник	Все группы	Август

Годовой план работы воспитателя по обучению татарскому языку

Воспитатель по обучению татарскому языку: Сабирова Зульфия Салимзяновна

Образование – высшее

Общий педагогический стаж – 26 лет

Стаж работы в данной должности – 4 года

Категория -

Работает по программе:

1. Региональная программа дошкольного образования Р.К. Шаеховой, 2016 г.
2. Учебно-методический комплект «Говорим по-татарски», З.М. Зариповой, 2012 г.

Задачи на 2023/2024 учебный год.

1. Внедрять УМК, создавать языковую среду для успешного освоения детьми разговорного татарского языка.
2. Осуществлять комплексный подход к ознакомлению детей с особенностями Республики Татарстан, ее истории, природы, культуры.
3. Воспитывать у детей любовь и интерес к родному краю, городу, его историческому прошлому и настоящему.
4. Способствовать развитию у детей уважения к людям разных национальностей, проживающих в Поволжье.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Повышение деловой квалификации			
1	Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках.	1 раз в квартал	ст.воспитатель, воспитатель по об.тат.языку
2	Посещение методических объединений воспитателей по обучению татарскому и русскому языкам ДОУ ЗМР РТ	в течение года	ст.воспитатель,
3	Показ итоговых занятий для педагогов	по плану	восп. по об.тат.яз. воспитатели
4	Проведение недель русской, татарской, культуры	по плану	воспитатель по об.тат.языку Узкие специалисты
5	Работа в межаттестационный период	В течении года	воспитатель по об.тат.языку
6	Организация кружка «Учимся играя»	В течение года	воспитатель по об.тат.языку
Работа с педагогами			
1	Консультация «Закрепление словарного минимума в режимных моментах»	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку

2	Консультация для молодых педагогов «Здоровьесберегающие технологии на занятиях по обучению детей татарскому языку в рамках реализации УМК»	Октябрь	воспитатель по об.тат.языку
3	Тестирование русскоязычных воспитателей на знание татарского языка	Октябрь	воспитатель по об.тат.языку
4	Консультация «Требования к национальным уголкам в группах с учетом возрастных особенностей детей»	Январь	воспитатель по об.тат.языку
5	Выступление в педагогическом совете №3 - «Коммуникативное и речевое развитие детей через музыкально-игровую и театрализованную деятельность» (из опыта работы)	Январь	Заведующий, воспитатель по об.тат.языку, муз.рук.
6	«Использование мультимедийного оборудования в образовательной деятельности и в режимных моментах при обучении татарскому языку»	Февраль	воспитатель по об.тат.языку
7	Квест-игра для педагогов «Говорим по-татарски»	Февраль	воспитатель по об.тат.языку
6	Обучение русскоязычных педагогов татарскому языку	В течение года	воспитатель по об.тат.языку
7	Использование номеров на татарском языке в утренниках, развлечениях, праздниках.	В течение года	воспитатель по об.тат.языку
Работа с детьми			
1	Экскурсия в школу «Первый звонок» (дети подготовительной группы).	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку воспитатели
2	«Я буду учить татарский язык»- интегрированная творческая деятельность (средние группы)	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку
3	«Поездка в Казань» - развлечение (старшие группы)	Октябрь	воспитатель по об.тат.языку
4	«Путешествие»- развлечение (сред. группы)	Ноябрь	воспитатель по об.тат.языку
5	«Драматизация сказки «Репка» для маленьких (подг.группы)	Ноябрь	воспитатель по об.тат.языку
6	«Праздник урожая» - праздник (подготовительные группы)	Ноябрь	воспитатель по об.тат.языку
7	Открытая интегрированная творческая деятельность (средние.,старш., подг. гр.)	Декабрь	воспитатель по об.тат.языку
8	«Экскурсия к городской елке» (подг. группы)	Январь	воспитатель по об.тат.языку
9	Открытая интегрированная творческая деятельность (средние группы)	Январь	воспитатель по об.тат.языку
10.	«Мусе Джалилю посвящается...» – вечер памяти (старш., подг. группы)	Февраль	воспитатель по об.тат.языку Воспитатели
11.	Экскурсия в городскую детскую библиотеку «Мы помним Г.Тукая» (подготовительные группы)	Февраль	воспитатель по об.тат.языку. Воспитатели

12	День родного языка – развлечение	Февраль	воспитатель по об.тат.языку. Воспитатели
13	«Навруз»- праздник (старшие, подготовительные группы)	Март	Фаттахиева Г.Ш. Муз. руковод.
14	Участие в городском конкурсе чтецов	Март	воспитатель по об.тат.языку
15	«Вечер сказок» по произведениям Г.Тукая	Апрель	воспитатель по об.тат.языку
16	Итоговая творческая деятельность	Апрель	воспитатель по об.тат.языку
17	участие в выпускных утренниках	Май	воспитатель по об.тат.языку
18	«Сабантуй» - праздник (дошкольные группы)	Июнь	воспитатель по об.тат.языку
19	Оформление выставок по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских писателей и поэтов	В течение года	воспитатель по об.тат.языку. Воспитатели
20	Экскурсии в городской музей на выставке по ознакомлению с культурой и искусством народа Поволжья	В течение года	воспитатель по об.тат.языку Воспитатели
Работа с родителями			
1.	«Обучение дошкольников государственным языкам РТ на основе УМК» - выступление на родительском собрании	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку
2	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности младшего возраста	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку
3	Конкурс среди семей воспитанников «Я знаю эту игру» (по сюжетам татарских народных игр)	Ноябрь	воспитатель по об.тат.языку
4	Открытая интегрированная творческая деятельность (средние, старш., подг. группы)	Февраль	воспитатель по об.тат.языку
5	Приглашение участие родителей на недели национальных культур.	Ноябрь Февраль	воспитатель по об.тат.языку
	Конкурс для родителей «А ну – ка, мамы» (конкурс на знание татарского языка с русскоязычными семьями)	Февраль	воспитатель по об.тат.языку
6	Работа информационных стендов на двух языках	В течение года	воспитатель по об.тат.языку
7	«Баларның сөйләм телен үстерү» консультация	Апрель	воспитатель по об.тат.языку
8.	Итоговая творческая деятельность	Апрель	воспитатель по об.тат.языку
Работа по оснащению педагогического процесса			
1	Пополнение родительских уголков материалом по УМК	Сентябрь	воспитатель по об.тат.языку
2	Пополнять атрибуты для творческой деятельности детей (костюм клоуна, муляжи овощей)	Октябрь	воспитатель по об.тат.языку
3	Пополнения материала о знаменитых людях,	Ноябрь	воспитатель по

	живущих в Зеленодольске		об.тат.языку
4	Приобрести иллюстрации художников Нижнекамска	Декабрь	воспитатель по об.тат.языку
5	Изготовление масок, полумасок к хороводным и подвижным играм	Январь	воспитатель по об.тат.языку
6	Приобрести стеллаж для с/р игры	Февраль	воспитатель по об.тат.языку
7	Приобрести настольные театры (по программе)	Март	воспитатель по об.тат.языку
8	Обновить раздел по художественной литературе, приобрести новые книги для детей	Апрель	воспитатель по об.тат.языку
9	Оформить подписку на газеты и журналы «Сабантуй», «Туган Як»	Май	воспитатель по об.тат.языку
Работа с заинтересованными организациями			
1	гимназия № 5: - посещение уроков учителя татарского языка; - приглашение учителей на занятие по татарскому языку; - сбор сведений об успеваемости детей.	По плану 2 раза в год	
2	Центральная библиотека им. Гайдара: - посещение выставок тематическим дням; - литературно – художественные мероприятия, конкурсы	по плану	
3	ЦДТ: - выставки, конкурсы, праздники, развлечения	по плану	

Развлечения на татарском языке

№	Месяцы / Мероприятия	Группы
1.	Сентябрь 1. Праздник «Уенчыклариленэсэхэт». 2. Настольный театр «Шалкан» – «Репка». 3. Инсценировка сказки «Менә яшелчә» - «Вот так овощи» 4. Туган көн бэйрәме – Праздник дня рождения	млад.и сред. гр. млад.и сред. гр. подготовит.гр. старш., подг. гр.
2.	Октябрь 1. Настольный театр «Курочка Ряба» 2. Кукольный театр «Колобок» 3. Развл. “Алтын көзгә сәяхэт” - «В стране золотой осени» 4. Народно – татарские игры	млад.и сред. гр. средн. гр. старш., подг. гр. старш., подг. гр.
3.	Ноябрь 1. Настольный театр «Колобок» 2. Кукольный театр «Репка» 3. Развлечение «Пою хвалу матери» 4. «Кызыклымзыкаль лото»	млад.и сред. гр. средн. гр. старш., подг. гр. старш., подг. гр.
4.	Декабрь 1. Настольный театр по сказке А.Алиша «Чукмар белән Тукмар» 2. Вечер стихов о зиме. 3. Настольный театр «Волк и козлята» 4. Инсценировка по сказке «Урланәкиятә»	средняя группа сред. и старш.гр. средняя группа подг., старш. гр.
5.	Январь 1. Настольный театр по сказке «Кем нәрсә ярата?» - «Кто что любит?»	млад.и сред. гр. все гр.

	2. Чтение татарских народных сказок. 3. Кукольный театр по сказке А.Алиша «Чукмар белэн Тукмар» 4. Игры по правилам дорожного движения	старш., подг. гр. старш., подг. гр.
6.	Февраль 1. Кукольный театр «Волк и козлята» 2. Знакомство со сказкой М.Джалиля «Каракпеси» («Кот воришка») 3. Литературный вечер «М. Джалиль в сердце моем» 4. Дидактические игры «Волшебный узор», «Бабушкин сундук»	млад., ср., ст. гр. подготовит.гр. старш., подг. гр. старш., подг. гр.
7.	Март 1. Кукольный театр по сказке Валеева Р.«Ак песи» «Белая кошечка» 2. Инсценировка «Лэйсэн һәм аның дуслары»,«Лейсан и ее друзья» 3. Инсценировка сказки «Кто что любит» 4. Праздник «Науруз»	старш., подг. гр. млад.и сред. гр. старш., подг. гр. все гр.
8.	Апрель 1. Беседа о Г.Тукае. Чтение сказок писателя «Шурале»,«Водяная» 2. Инсценировка сказки Г.Тукая «Шурале» 3. Развлечение «Каргаботкасы» («Воронья каша») 4. Литературный вечер, посвященный творчеству Г. Тукая	все группы подгот.гр. старш., подг. гр. старш., подг. гр.
9.	Май 1. Кукольный театр по сказке «Кәжә белән сарык» («Коза и баран») 2. Настольный театр по сказке «Три медведя» 3. Инсценировка сказки «Три медведя» 4. Праздник «Сабантуй»	старш., сред.гр подгот.гр. ср., ст., подг.гр все группы

Годовой план работы музыкального руководителя

Музыкальный руководитель: Иванова Ирина Михайловна

Образование – среднее - специальное

Общий педагогический стаж – 39 лет

Стаж работы в данной должности – 38 лет

Первая квалификационная категория присвоена в 2021 г.

1. Задачи на 2023/2024 учебный год.

2. Развивать творческую направленность дошкольников на основе музыкального искусства.
3. Продолжать развивать навыки и умения игры на детских музыкальных инструментах.
4. Воспитывать у детей отзывчивость на музыку разного характера, формировать навыки совместного пения, развивать согласованность движения с музыкой.
5. Продолжать знакомить детей с музыкой композиторов – классиков, воспитывая музыкальный вкус дошкольников

№	Мероприятия	Сроки
Повышение деловой квалификации		
1	Изучение новинок методической литературы	В течение года
2	Изучение опыта работы других музыкальных руководителей на сайтах интернета: журнал «Педагогический мир», методический центр: nimi.ru, Социальная сеть работников образования Посещение методических объединений города.	В течение года
3	Показ итоговых занятий для педагогов	1 раз в квартал

4	Проведение недель русской, татарской культуры	по плану
5	Принимать участие в педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях	по плану
6	Работа в творческой группе	по плану
7	Организация музыкального кружка «Маленькие музыканты»	В течение года
Работа с воспитателями		
1	Предварительное изучение музыкального материала для проведения ОД - «Музыка».	Еженедельно
2	Составление и обсуждение сценариев, праздников и развлечений.	Ежемесячно
3	Разучивание ролей к праздникам и развлечениям.	В течение года
4	Осмотр, обновление и пополнение атрибутов, инструментов в музыкальных зонах в группах	В течение года
5	Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах.	В течение года
6	Консультация «Формы сотрудничества музыкального руководителя и воспитателей ДОУ в направлении музыкального развития дошкольников»	Сентябрь
7	Консультация «Построение и проведение праздничных утренников для детей раннего возраста»	Октябрь
8	Консультация «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»	Ноябрь
9	Консультация для воспитателей «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности».	Декабрь
10	Консультация «Музыкальные занятия и роль воспитателя на них»	Январь
11	Консультация для воспитателей «Фольклор как средство развития творческих способностей у детей»	Февраль
12	Консультация «Музыкальная помощь на занятиях по развитию речи»	Март
13	Консультация для воспитателей «Условия для воспитания эмоциональной отзывчивости у дошкольников»	Апрель
14	Консультация «Музыка на летней прогулке»	Май
Работа с родителями		
1	Встреча и беседа с родителями о требованиях, предъявляемых к ребенку на музыкальных занятиях Анкетирование «Значение музыки в семье»	Сентябрь
2	Устроить выставку «Мамы разные нужны - мамы всякие важны» фото - выставка «Мамина профессия»	Ноябрь Март
3	Выступление на общих и групповых родительских собраниях.	В течение года
4	Беседа с родителями одаренных детей.	В течение года
5	Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов.	В течение года
Консультации для родителей		
1	Консультация «Внешний вид на музыкальных занятиях»	Сентябрь
2	Консультация «Музыка в жизни ребенка»	Октябрь
3	Консультация «Как определить у ребенка талант»	Ноябрь
4	Консультация «Учим стихи с детьми дошкольного возраста»	Декабрь
5	Консультация «Роль музыки в семейном воспитании»	Январь
6	Консультация «Музыкальный фольклор как средство развития музыкальных и творческих способностей детей»	Февраль

7	Консультация «Игра-драматизация как условие приобщения дошкольников к семейным традициям»	Март
8	Консультация «Танец – это просто»	Апрель
9	Консультация для родителей «Взаимодействие детского сада и семьи, как условие развития музыкально- креативных способностей ребенка»	Май
Индивидуальная работа с детьми		
1	Закрепление мелодических интонаций, интервалов, ритмических рисунков.	Сентябрь
2	Разучивание новых и закрепление ранее изученных танцевальных движений.	Октябрь
3	Развивать умение детей петь индивидуально и хором.	Декабрь
4	Работать над разучиванием татарских песен и плясок с детьми русской национальности.	Январь
5	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных и шумовых инструментах.	Февраль
6	Предлагать детям игры, песни на развитие песенного и танцевального творчества.	Март
7	Вовлекать детей в инсценирование песен и хороводов.	Апрель
8	Развивать у детей музыкальность, эмоциональность и желание активно участвовать в коллективных действиях.	Май
Работа с одаренными детьми		
1	Закреплять сложные мелодические интонации, интервалы, скачки.	Октябрь
2	Работать над ритмом песен и напевов.	Декабрь
3	Учить детей импровизировать, сочинять несложные мелодии из 3-4 звуков.	Февраль
4	Учить детей умению передавать несложный театральный образ. Участвовать в драматизациях.	Март
5	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных инструментах. Учить играть в ансамбле.	Апрель

План музыкальных развлечений

Сентябрь	
Развлечение «Любимые игрушки» Кукольный театр «Загадки с овощной грядки» Праздник, посвященный Дню знаний " В гостях у госпожи Науки"	Ранний возраст, мл. гр. Средняя гр. Старшая, логопед.гр.
Октябрь	
Кукольный театр «Петрушкины загадки» Развлечение «В стране золотой осени» (“Алтын көзгә сәяхәт”) на русском и татарском языках Праздничный концерт ко Дню старшего поколения «Подари тепло души своей».	Ранний возраст, мл. гр., средн. гр. Старшая, логопед. гр. Все группы
Ноябрь	
Развлечение «Веселый Петрушка» Кукольный театр «Кот, петух и лиса» Развлечение «Пою хвалу матери» на русском и татарском языках на русском и татарском языках	Ран. возраст, мл. гр Средн., старшая гр. Старшая, логопед. гр.

Декабрь	
Игры и забавы «В гости к бабушке - Варварушке» Развлечение «В гостях у снеговика» Викторина «Загадки отгадай»	Ранний возраст, мл. гр. мл. гр., средняя гр. Старшая, логопед. гр.
Январь	
Развивающие мультфильмы для детей Развлечение «Зимние забавы» Концерт «Песни Шаинского любим и поем»	Ранний возраст, мл. гр. мл. гр., средняя гр. Старшая, логопед. гр.
Февраль	
Литературный вечер «М. Джалиль в сердце моем» на русском и татарском языках Фольклорное развлечение «Встречаем Масленицу» Спортивно-музыкальный праздник «Будем в Армии служить»	Ранний возраст, мл. гр. Старшая, логопед. гр. Все группы Старшая, логопед. гр.
Март	
Развлечение «Музыкальный магазин» Спортивное развлечение «Спортландия» Праздник «Науруз» на русском и татарском языках	Ранний возраст, мл. гр. мл. гр., средняя гр. Старшая, логопед. гр.
Апрель	
Праздник «1 апреля» Музыкальный фестиваль «Весенняя капель» Литературный вечер, посвященный творчеству Г. Тукая на русском и татарском языках	Все группы Все группы Старшая, логопед. гр.
Май	
Концерт «Здравствуй, лето красное» Праздник «Сабантуй» на русском и татарском языках	Все группы Все группы

Оснащение педагогического процесса

1.	Оформить подписку на журнал «Музыкальный руководитель» на уч.г.	1 раз в пол.
2.	Пополнение муз.инструментами	Сентябрь
3.	Отремонтировать бубны	Октябрь
4.	Обновить оформление к праздникам	Ноябрь
5.	Изготовление костюмов к новому году	Декабрь
6.	Дополнить музыкально-дидактические игры	Январь
7.	Отремонтировать и настроить фортепиано в малом зале	Февраль
8.	Изготовить костюмы к фестивалю детского творчества	Март
9.	Записать фонограмму к фестивалю	Апрель
10.	Приобрести цветы для игр и танцев	Май
11.	Приобретение различных детских костюмов	В теч. года

Годовой план работы учителя-логопеда

Логопед: Багаутдинова Зульфия Шапигуловна

Образование – высшее;

Общий педагогический стаж – 34 года,

Стаж в данной должности – 187 лет

Задачи на 2023/2024 учебный год.

1. Формировать произвольные, координированные движения органов артикуляции.
2. Развивать навыки дифференцирования звуков, сходных по артикуляционно-акустическим характеристикам.
3. Совершенствовать фонематическое восприятие и навыки звукового анализа и синтеза параллельно с коррекцией звукопроизношения.
4. Развитие психических функции.
5. Способствовать развитию правильного физиологического и речевого дыхания.

Наименование мероприятия	Срок
Работа с детьми	
Логопедическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии	1-15 сентября
Обследование детей логопедической группы на предмет речевой готовности к школьному обучению	15-30 мая
Обследование детей старшей группы с целью выявления речевой патологии. Предварительное комплектование логопедической группы	март-апрель
Проведение логопедических занятий по формированию лексико-грамматических категорий и связной речи; по формированию правильного произношения; подготовка к обучению грамоте	17 сентября - 31 мая
Работа с педагогами	
Консультации по запросам педагогов Методическая помощь педагогам МБДОУ по вопросам коррекции речевых нарушений детей дошкольного возраста Групповые родительские собрания: Организация работы коррекционной речевой группы» (ст, подг. гр.) Консультация для молодых педагогов: «Работа воспитателя над звукопроизношением детей в группе»	в течение года
Консультация для воспитателей логопедической группы «Особенности развития словесно - логического мышления у детей старшего дошкольного возраста с ОНР	сентябрь
Консультация для воспитателей «Речевое развитие как средство общения и культуры дошкольника	ноябрь
Педагогический совет № 3 Речевое развитие дошкольников: проблемы, пути решения	январь
Психолого – педагогическое совещание «Коррекционные технологии» Педагогический совет №4 формирование речевой активности и читательской грамотности (литературного развития) дошкольников; Коллективные просмотры в группах ОД –развитие речи (логопед)	март
Работа с родителями	
1. Участие в родительских собраниях: - «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи» - «Итоги логопедической работы»	сентябрь май

<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные собеседования с родителями по результатам тестирования - индивидуальные консультации по запросам родителей детей логопедической группы 	сентябрь в течение года
2. Информация в родительский уголок: <ul style="list-style-type: none"> - «Артикуляционная гимнастика как основа формирования правильного произношения звуков» - «Фонематический слух - основа правильной речи» - «Смещение звуков речи у детей дошкольного возраста» - «Правильно ли говорит ваш ребенок и надо ли идти к логопеду?» для родителей старшей группы 	в течение года
3. Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> - Речевые нарушения и причины их возникновения» - «В каких словах жужжит жук?» - «Развитие связной речи с использованием метода моделирования» 	апрель
4. Психолого-логопедический практикум для родителей «Скоро в школу»	сентябрь
5. Семинар-практикум для родителей на тему: «Методика использования схем и моделей при развитии связной речи дошкольников с ОНР»	октябрь
6. День «открытых дверей»	декабрь
	ноябрь
	январь-
	февраль
	апрель
Организационно-методическая работа	
Подготовка логопедического кабинета к работе	август
Оформление речевого уголка	в течение года
Заполнение речевых карт	1-15 сентября
1-15 сентября	
1-15 сентября	
В течение года	
В течение года по плану	
апрель	
май	
в течение года	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Взаимодействие по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать просвещение родителей, ознакомив с новой ОП ДО. Использовать с этой целью все возможные средства и ресурсы — родительские собрания, семинары, вебинары, презентации, стенды, баннеры, социальные группы ВК и др.	Сентябрь, октябрь 2023 г.	Старший воспитатель, ВТГ, воспитатели
Наполнить сайт актуальной информацией и использовать его как средство информирования, адресованного субъектам образовательного процесса	В течение года	Ответственный за ведение сайта
Организовать диалог с родителями по внедрению ФОП ДО, вовлекая родителей в образовательный процесс и выделяя направления взаимодействия с семьями	В течение года	Старший воспитатель, ВТГ, воспитатели
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать	по	старший

новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	необходимо сти, но не реже 1 раза в месяц	воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	доябрь	воспитатели групп

Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню материи в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	ст.воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подгот. группы)	29-30 мая	воспитатели гр., муз.руководитель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Выяснять мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь–октябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп

Организовать онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада	ноябрь	старший воспитатель
Организовать консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ	ноябрь, февраль, июнь	старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	старший воспитатель
Провести вебинар на тему: «Новое в дистанционном дошкольном обучении»	март	воспитатели средней и старшей групп
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений,	в течение	старший

содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	года	воспитатель, педагог–психолог
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	Модератор официального сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально до 5-го числа	модератор сайта, медицинский работник

График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший

		воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая	воспитатель

	моторика и почему так важно ее развивать»	младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Наглядная агитация

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Оформление стендов:			
1	«Душу и сердце детям отдаем»	Сентябрь	ст.воспитатель.
2	«Наши достижения в изучении татарского языка»	Октябрь	восп. тат.языка
3	«Логопед в детском саду»	Февраль	логопед.
4	«Календарь праздничных и знаменательных дат»	В теч.года	ст.воспитатель
5	«Санитарно-просветительская работа»	В теч. года	ст.медсестра
6	«Любимый Зеленодольск»	Апрель	ст.воспитатель

План работы родительского комитета

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение состава родительского комитета групп и детского сада	Сентябрь	Заведующий
2	Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год.	Сентябрь	Председатель РК
3	Знакомство с работой структурных подразделений	Октябрь	Заведующий ст.воспитатель
4	Знакомство с реализацией воспитательно-образовательных задач	Ноябрь	Заведующий
5	Заседание родительского комитета	1 раз в квартал	Заведующий
6	Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании	Октябрь Апрель	Заведующий
7	Помощь РК в проведении смотров – конкурсов: - «Новогоднее оформление групп и участков»; - «Лучший цветник»; В организации и проведении экскурсий и выставок	Январь Май по плану	Воспитатели

**План работы
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»
с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению
нарушений прав детей в семье**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором ПДН	В течение года	заведующий
2. Выявление неблагополучных семей	В течение года	заведующий воспитатели
3. Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	заведующий воспитатели
4. Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года	воспитатели
5. Консультации для педагогов	По плану	ст.воспитатель.
6. Консультации для родителей	По плану	воспитатели
7. Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года	ст.воспитатель
8. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	ст.воспитатель
9. Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости	заведующий
10. Рейды в неблагополучные семьи	По мере необходимости	Воспитатели
11. Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
12. «Чем занять детей дома» - оформление стенда	Январь	ст.воспитатель
13. Индивидуальные беседы и консультирования по возникающим вопросам	В течение года	заведующий. педагоги ДОУ
14. Приглашение на открытые занятия	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты
15. Педагогический всеобуч: «Ругать можно, а хвалить нужно». Анализ конфликтных ситуаций.	Март	ст.воспитатель
16. Консультация «Опасные ситуации в жизни детей. Первая помощь при несчастных случаях»	Май	ст.медсестра.
17. Сбор информации по трудным семьям и сдача в УО	ежеквартально	ст.воспитатель
18. Анализ работы с неблагополучными семьями	Январь, май	Члены Совета

План работы с неорганизованными детьми, детьми инвалидами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составление базы данных	Сентябрь	Заведующий, ст.м/с
2	Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год.	Сентябрь	ст.воспитатель.
3	Оказание консультационной помощи	ежедневно	Воспи.,специалисты
4	Посещение детьми занятий в ДОУ	ежедневно	ст.воспитатель
5	Посещение детей на дому	ежемесячно	воспитатели
6	Оказание материальной помощи	По мере необходимости	профком
7	Отчеты о проделанной работе	ежеквартально	ст.воспитатель
8	Беседы и консультации с родителями	ежемесячно	воспитатели
9	Привлекать детей к участию в праздниках, развлечениях, акциях и др.	ежеквартально	воспитатели специалисты

ПЛАН РАБОТЫ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Принимать участие в городских мероприятиях по плану УО	В течение года	заведующий ст.воспитатель
2	Создание условий для выступления артистов театров, имеющих договор с УО ИК ЗМР РТ	1 раз в месяц	заведующий ст.воспитатель.
3	Сотрудничество с детской библиотекой: - выступления детей на базе библиотеки; - экскурсия на выставку в библиотеку; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие.	В течение года	заведующий ст.воспитатель Воспитатели
4	Сотрудничество со школами микрорайона, г.Зеленодольска, г.Казань: - участие на совместных совещаниях, семинарах; - совместное взаимопосещение уроков, занятий. - выявление результативности обучения в школе.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
5	Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: - подписка на газеты, на период. издания РТ; - предоставление материала в газеты - приглашение телевидения местных каналов на открытые мероприятия.	В течение года	заведующий
6	Сотрудничество с ПЧ: - экскурсии детей старшего возраста; - участие детских работ на выставках	В течение года	заведующий ст.воспитатель
7	Совместная работа с СМС: -составление списка неорганизованных детей микрорайона; -участие в проведении декады инвалидов; -составление списка пожилых людей, -поздравление пожилых людей, ветеранов с памятными датами, -участие в общественной жизни, проведении праздников, средников, субботников, -участие в педагогической и сан.просветительской работе: профилактика инфекционных заболеваний, пропаганда ЗОЖ, консультации по повышению культурного уровня, общественного самосознания; -участие на заседаниях СМС, - наглядно-агитационная работа: выпуск санбюллетней, газет, стендов.	В течение года	заведующий ст.медсестра ст.воспитатель председатель профкома
8	Сотрудничество с детской поликлиникой:	По плану	заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - оставление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики; - создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ПМПК; - выполнение рекомендаций ПМПК; - составление отчета о выполненных работах 		ст.медсестра
9	Сотрудничество с детской музыкальной школой: Занятие в кружке-студии; участие в мероприятиях.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
10	Сотрудничество с ДЮСШ №1: Участие в спортивных мероприятиях	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
11	Сотрудничество с детскими садами ЗМР РТ: Проведение совместных мероприятий по преемственности; обмен опытом работы по вопросам воспитания и образования детей.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
12	Сотрудничество с ЦДТ (центр детского творчества): Участие в художественной самодеятельности, выставках, конкурсах.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
13	Сотрудничество с музеем культурного наследия: Экскурсии, участие в мероприятиях, сотрудничество в работе по региональному компоненту.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.
14	Сотрудничество с шефствующими организациями: Заключение договоров на оказание материальной помощи	В течение года	заведующий завхоз.
15	Сотрудничество с управлением социальной защиты: Предоставление информации, документов о семьях воспитанников.	В течение года	заведующий ст.воспитатель.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Организационная работа			
1.	Издание приказа по организации охраны труда, пропускного режима, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса ДОУ	Август	Заведующий Учреждения
1.2.	Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами.	Систематически	Заведующий Учреждения
1.3.	Осуществление контроля за пропускным режимом.	Не менее 2-х раз в сутки	Завхоз
1.4.	Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования	Постоянно	Завхоз
2. Работа с кадрами			
2.1.	Ознакомление сотрудников с документами по борьбе с терроризмом: -Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров.	сентябрь	Заведующий Учреждения
2.2.	Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррористическим действиям.	Ежеквартально	Завхоз
2.3.	Дежурство администрации, сторожей согласно графику.	Постоянно	Заведующий Учреждения
2.4.	Организация дежурства сотрудников ДОУ и родителей в период проведения праздничных мероприятий в помещении детского сада и на территории	В период праздничных мероприятий	Заведующий Учреждения
2.5.	Практические занятия с сотрудниками по противодействию террористическим актам.	Ежеквартально	Заведующий Учреждения
3. Работа с детьми.			
3.1.	Проведение тренировок по эвакуации детей из здания.	Ежеквартально	Ст. воспитатель
3.2.	Занятия с детьми по предупреждению	Ежемесячно	Ст. воспитатель

	фактов терроризма «Опасные ситуации»		
3.3.	Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения.	По плану воспитателя	Ст. воспитатель
3.4.	Ознакомление воспитанников с памятками по предупреждению фактов терроризма	В течении учебного года	Воспитатели
3.5.	Встреча воспитанников ДОУ с представителями ОВД, ГО и ЧС	1 раз в год	Ст. воспитатель
4. Работа с родителями.			
4.1.	Общие и групповые родительские собрания с приглашением представителей ОВД, ГИБДД, МЧС	В течении года	Ст. воспитатель.
4.2.	Оформление групповых информационных стендов, папок, уголков безопасности.	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.3.	Соблюдение в ДОУ пропускного режима	Постоянно	Заведующий Учреждения
5. Работа с межведомственными организациями			
5.1.	Встречи сотрудников ДОУ с представителями МВД, ОВД, МЧС, ГО и ЧС.	1 раз в год	Заведующий Учреждения
5.2.	Своевременное оповещение хоз.группы, управления образования, соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ	Постоянно	Завхоз

**ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Профсоюзные собрания			
1	Отчетное собрание.	октябрь	ППК
2	Утверждение условий коллективного договора на 2024 год. Итоги работы за 2023 год.	январь	Заведующий, ППК члены профкома
3	Совместная работа профсоюзной организации и администрации (д/с по созданию здоровых, безопасных условий труда)	май	Заведующий, ППК члены профкома
Заседание профкома			
1	Планирование работы профсоюзного комитета.	октябрь	Заведующий, ППК члены профкома
2	Работа комиссии по защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза.	декабрь	Заведующий, ППК члены профкома
3	Работа организационно- массовой комиссии.	январь	Заведующий, ППК члены профкома
4	Работа комиссии по социальному партнерству.	март	Заведующий, ППК. члены профкома
5	Работа культурно-массовой комиссии.	май	Заведующий, ППК члены профкома
Организационно-массовая работа.			
1	Провести сверку учета членов профсоюза, отметку уплаты взноса за 2023 год. Итоги обсудить на заседании профкома.	январь	ППК члены профкома
2	Своевременное проводить заседания профкома и профсоюзных собраний, оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	октябрь	ППК члены профкома
3	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	1 раз в квартал	ППК члены профкома
4	Продолжать работу по вовлечению в профсоюз вновь поступивших на работу сотрудников.	в течение года	ППК члены профкома
5	В уголке “Профсоюзная жизнь” обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза, республиканской, городской организации профсоюза.	в течение года	Позднякова ППК члены профкома
Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.			
1	Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах: оплаты труда, проведении аттестации, предоставлении льгот	в течение года	ППК члены профкома

	обучающимся заочно, предоставлении отпусков сотрудникам на 2024 год.		
2	Работа по улучшению жилищно-бытовых условий членов Профсоюза.	в течение года	ППК. члены профкома
3	Организация работы по соблюдению правил внутреннего распорядка.	в течение года	ППК. члены профкома
4	Провести рейды по кабинетам и участкам, служебным помещениям с целью анализа состояния охраны труда. Итог рейда внести на обсуждение профсоюзного собрания.	1 раз в квартал	Заведующий, ППК члены профкома
План работы культурно-массовой комиссии.			
1	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: Дню Учителя, Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта.	октябрь, ноябрь, декабрь, май.	ППК культ.массовый сектор, муз.руководитель
2	Чествование юбиляров.	по плану	ППК культ.массовый сектор. муз.руководитель

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕДИЦИНСКОЙ РАБОТЫ МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в Учреждении. Медицинский работник Учреждения организует свою деятельность на основе комплексного плана работы на год и циклограммы работы на неделю. Комплексным планом предусмотрены пути реализации программы "Здоровье", а также деятельность по оздоровлению и медицинскому обслуживанию воспитанников.

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Нормативное обеспечение медицинской деятельности		
Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Ст.медицинская сестра
Издание приказов об утверждении: <ul style="list-style-type: none"> • циклограммы работы медицинской сестры; • планов, программ медицинской работы, профилактических и оздоровительных мероприятий; • графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений; • ответственного за организацию документооборота медицинской деятельности и др. 	Сентябрь Декабрь	Заведующий
Составление сетки занятий, режима дня на учебный год	Сентябрь	Ст.медицинская сестра, старший воспитатель
Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы	Октябрь	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель
Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель
Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	Октябрь, апрель	Ст.медицинская сестра
Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Ст.медицинская сестра
Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Заведующий
Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в Учреждении	В течение года	Ст.медицинская сестра
Оформление и ведение медицинских карт,	В течение года	Медицинская сестра

прививочных журналов		
Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в Учреждения в соответствии с номенклатурой дел	—"	—"
Организационно-медицинская работа		
Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении	Январь, май	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель
Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	В течение года	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель
Организация и проведение вакцинации детей и работников (в условиях поликлиники)	По графику	Ст.мед.сестра
Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	В течение года	Ст.мед.сестра
Антропометрические измерения детей	В течение года	Ст.мед.сестра
Проведение медицинского осмотра детей	—"	Ст.медицинская сестра, врач-педиатр
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	—"	Ст.медицинская сестра
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	—"	Ст.мед.сестра
Информирование администрации, педагогов МБДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	—"	—"
Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза	—"	—"

Формы и методы оздоровления детей

№п\п	Формы и методы	Содержание	Контингент детей
1	Обеспечение здорового ритма жизни	-щадящий режим (адаптационный период); -гибкий режим; -организация микроклимата и стиля жизни группы на основании Кодекса; -коррекция биоритмологической активности	Все группы -//- -// ср,ст,подг.гр
2	Физические упражнения	-утренняя гимнастика; -физкультурно-оздоровительные занятия; -подвижные и динамические игры; -профилактическая гимнастика (дыхательная, звуковая, улучшение осанки); -спортивные игры, кружки -пешие прогулки; -терренкур (дозированная ходьба)	Все группы -//- -// Все группы -//- -//
3	Гигиенические и водные процедуры	-умывание; -мытьё рук; -игры с водой; -обеспечение чистоты среды;	Все группы -//- -// -//
4	Свето - воздушные ванны	-проветривание помещений (в том числе сквозное); -сон при открытых фрамугах; -прогулки на свежем воздухе; -обеспечение температурного режима и чистоты воздуха;	Все группы -//- -// -//
5	Активный отдых	-развлечения, праздники; -игры – забавы; -дни и недели здоровья; -каникулы; -экскурсии;	Все группы -//- -// -// -//
6	Диетотерапия	-рациональное питание; -индивидуальное меню (аллергия, хронические заболевания)	Все группы
7	Свето- и цветотерапия	-обеспечение светового режима; -цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса;	Все группы -\\-
8	Музтерапия	-музыкальное сопровождение режимных моментов; -музыкальное оформление фона занятий; -музыкально-театральная деятельность; -хоровое пение;	Все группы -\\- -\\- -\\-
9	Аутотренинг и психогимнастика	-игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы; -игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций и снятие невротических состояний; -коррекция поведения; -утренняя гимнастика;	Младшие группы Ср,ст,подг. Группы Ст.,подг.гр -\\-
10	Спецзакаливание	-босохождение;	Все группы

		-игровой массаж; -обширное умывание; -закаливание по В.Т. Кудрявцеву	-\\- -\\- кроме яслей
11	Пропаганда ЗОЖ	-периодическая печать; -курс лекций бесед; -спецзанятия (ОБЖ); -клубы для родителей;	Все группы Ср,ст,под.гр Все группы

План лечебно-оздоровительных мероприятий

1	Оздоровление «Д» детей	Все группы	По назначению врача	В течение года
---	------------------------	------------	---------------------	----------------

Витаминотерапия

1	Витаминизация 3 блюда	Все группы	Ежедневно	В течение года
---	-----------------------	------------	-----------	----------------

Для ЧБД и создание оздоровительного режима

1	-максимальное пребывание на воздухе; -рациональное питание; -благоприятный эмоционально- психологический микроклимат	ЧБД		В течение года
---	--	-----	--	----------------

Профилактика заболеваемости

1	Дыхательная гимнастика в игровой форме.	Все группы	Во время утренней гимнастики, на прогулке, после сна	В течение года
2	Профилактика йододефицита Соль йодированная	Все группы	Ежедневно	В течение года
4				
5	Профилактика нарушения осанки: - подбор мебели по росту; -физминутки; -хождение босиком;	Все группы	2 раза в год	В течение года
6	Рациональное питание	Все группы		В течение года
7	Профилактика кариеса: -консультация стоматолога 1-2 раза в год; -фторированное молоко;	Все группы	По назначению врача 2 раза в год Ежедневно	В течение года
8	Профилактика глистных инвазий -обследование детей на я\глист и остриц; -обучение правилам личной гигиены	С 1,5-7 лет	1 раз в год	В течение года
9	Неспецифическая профилактика гриппа и простудных заболеваний -создание режима температурного комфорта -режима проветривания; -кварцевание групп; -влажная уборка с 0,016% р-	С 1,5-7 лет	По назначению врача По сезону	В течение года

	ром «Санивап»; -утренний фильтр с термометрией; -употребление растительных антибиотиков (лук, чеснок)			
10	Специфическая профилактика гриппа (беседы)	С 1,5-7 лет	По назначению врача	В течение года

Скринг-программа обследования детей в ДОУ

I этап - доврачебное обследование	
Анкетный тест – опрос родителей	Измерение артериального давления
Проверка слуха шёпотной речью	Оценка физического развития и физической подготовленности
Исследование остроты зрения	Оценка состояния опорно-двигательного аппарата
II этап – осмотр врачом-педиатром	
Комплексная оценка состояния здоровья детей	Выявление детей с хронической патологией
III этап - осмотр врачами –специалистами детской поликлиники	
Диспансерное наблюдение в ДОУ	

Модель оптимального двигательного режима

Виды занятий по физической культуре	Вариативное содержание занятий	Особенности организации
Утренняя гимнастика	-Комплекс корригирующей гимнастики -традиционный комплекс, с включением упражнений имитационного характера -включение в комплекс упражнений на дыхание.	Ежедневно утром на воздухе или в зале Длительность 10-12 минут.
Двигательная разминка во время перерыва между занятиями	-игровые упражнения низкой и высокой интенсивности -ритмические движения -корригирующие упражнения	Ежедневно в групповой комнате при открытых фрамугах. Длительность 5-8 мин.
Физкультминутка	-упражнения для развития мелкой моторики (сидя за столом, стоя у стула)	Проводятся во время занятий по ФЭМП, развитию речи.
Гимнастика после дневного сна в сочетании с контрастными воздушными ваннами	-разминка в постели -корригирующие упражнения и самомассаж -гимнастика сюжетно-игрового характера -упражнение на укрепление основных дыхательных мышц	Ежедневно при открытых фрамугах в спальне или групповой комнате. Длительность 7-10 минут
Подвижные игры, физические упражнения на прогулке	-игры низкой и средней интенсивности -игровые упражнения на развитие внимания, пространственных представлений и ориентации	Ежедневно на утренней прогулке. Длительность 15-20 минут

	-упражнение на развитие мышечного тонуса и развитие силовых качеств -спортивные упражнения, игры (катание на санках, езде на велосипеде) -игры с элементами спорта (футбол, баскетбол, хоккей) -народные игры	
Логоритмическая гимнастика	-упражнения на развитие мелкой моторики. Двигательной памяти и координации движений, взаимосвязанных со словом и музыкой -общеразвивающие упражнения коррекционной направленности в сочетании с упражнениями на дыхание -пальчиковая гимнастика -упражнение на развитие внимания и памяти.	Раз в неделю во второй половине дня, за счёт времени отведённого на гимнастику после дневного сна
Дни и недели здоровья	Сюжетно-тематические «Путешествия в страну здоровья», «Юные друзья Мойдадыра», «Встреча с доктором Айболитом» Подвижные игры и упражнения по желанию детей Спортивные игры и упражнения.	Два – три раза в год. Игровая деятельность детей строится главным образом на воздухе. Один раз в месяц.
Физкультурный праздник	Составлен по специальным сценариям. Использование сюрпризных моментов. Участие всех желающих детей Предлагать произвольные движения с использованием пособий	Два раза в год в зале или на воздухе (в зависимости от погоды) длительность не более часа.
Физкультурный досуг	-подвижные игры низкой и средней интенсивности -игровые упражнения на развитие координации -игры соревнования	Досуг проводится раз в квартал в зале или на воздухе. Длительность не более 30 минут
Индивидуальная работа		Ежедневно во второй половине дня (в помещении или на воздухе) длительность 12-15 минут
Корригирующая гимнастика	-ходьба по массажным дорожкам -поднимание мелких предметов пальцами ног	После дневного сна.
Дозированная ходьба на территории д\с Терренкур (в выходные дни)		100-200 метров со скоростью 60-70 шагов в минуту.

Содержание работы по сохранению и укреплению здоровья

№	Содержание	Периодичность	Ответственные	Время
---	------------	---------------	---------------	-------

		выполнения		
1.	Организация режима			
	Гибкий режим дня Использование режима «Если плохая погода» в 1 мл.гр (с 2-3 лет)	Ежедневно	Ст.воспитатель Ст.медсестра Воспитатель	В течение года
	Организация жизни детей в адаптационный период комплектования групп с 1,5-3 лет. Выработка совместных действий	Ежедневно	Ст.воспитатель Ст.медсестра	В период адаптац
	Использование в режиме дня модели лечебно- двигательного режима.	Ежедневно	Воспитатель	
2.	Организация лечебно-двигательного режима			
	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Инструктор по физкультуре	
	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатели	
	Гимнастика после дневного сна	Ежедневно	Воспитатели	
	Двигательная разминка между занятиями	Ежедневно	Воспитатели	
	Физкультминутки на занятиях	Ежедневно	Воспитатели	
	Подвижные игры и упражнения высокой и низкой интенсивности	Ежедневно	Воспитатели Муз.руководители Инструктор по физкультуре	
	Логоритмическая гимнастика	2 раза в неделю	Музыкальные руководители	
	Музыкально-ритмические занятия	2 раза в неделю	Музыкальные руководители	
	Гимнастика глаз	1 раз в неделю	Воспитатели	
	Корригирующая гимнастика в сочетании с закаливающими процедурами	На физ-ых занятиях	Инструктор по физкультуре	
	Прогулки	Ежедневно	Воспитатели	
	Пальчиковая гимнастика	3-4 раза в день	Воспитатели	
	Неделя здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по физкультуре	
	День здоровья	2 раза в год на каникулах	Инструктор по физкультуре	
	Физкультурный праздник	2 раза в год	Инструктор по физкультуре	
	Самостоятельные занятия в спортивном уголке	Ежедневно	Воспитатели	
3.	Охрана психического здоровья			
	Использование приёмов релаксации	Ежедневно	Воспитатели Педагог-психолог	
4.	Закаливание с учётом состояния здоровья			
	Утренний приём и гимнастика на свежем воздухе	Ежедневно	Воспитатели	
	Воздушные ванны	Ежедневно	Воспитатели	
	Сон с доступом свежего воздуха	Ежедневно	Воспитатели	

	Прогулки на воздухе	Ежедневно	Воспитатели	
	Прогулки в группе в холодную погоду	По мере необходимости	Воспитатели	
	Физкультурные занятия на воздухе	1 раз в неделю	Инструктор по физкультуре	
	Хождение босиком	На физ-ых занятиях	Инструктор по физкультуре	
	Закаливание по методу Кудрявцева	Ежедневно	Воспитатели	
	Игры с песком и водой - на прогулке	В летний период	Воспитатели	

Модель стратегии и тактики работы воспитателя с родителями

I этап. Ознакомительный	
Сбор информации (собеседование, анкетирование, наблюдение)	Выделение группы риска (по результатам обследования)
II этап. Общепрофилактический	
Наглядная агитация (стенды, памятка, печать)	Встречи со специалистами
III этап. Работа с группой риска	
Выявление проблем (беседы, наблюдения, тесты, опросы)	Коррекция родительских установок (тренинги, беседы)
IV этап. Индивидуальная работа	
Выявление, знакомство с опытом семейного воспитания	Консультативная индивидуальная помощь (по запросам)
V этап. Рефлексивный	
Выявление изменений родительских установок в группе риска (беседы, наблюдения)	Дополнительное обсуждение отдельных вопросов (с привлечением специалистов)
VI этап. Интегративный	
Современные мероприятия (с привлечением группы риска)	Дискуссии (совместное обсуждение проблем)
VII этап. Перспективный	
Совместное обсуждение планов на будущее	

Структура внедрения здоровьесберегающих методик, технологий

I Вводный этап. Подготовительный		
1.Ознакомление с теоретическими основами методики, технологии		
Определение оздоровительной направленности и значимости для ребёнка	Психолого-медико-педагогическая оценка эффективности и прогноз результативности	
2.Изучение мнения родителей и получение семейной поддержки		
3.Создание условий и оформление необходимого материала		
II Основной этап. Практический		
4.Включение методики в педагогический процесс		
III Заключительный этап. Аналитический		
5.Анализ результатов использования		
Мониторинг детей	Спецопрос родителей, педагогов	
6. Показ результатов		
Открытые мероприятия	Выступления	Наглядный материал
7. Выводы и предложения		

Санитарно-просветительская работа		
Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	В течение года	Ст.медицинская сестра
Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	Один раз в квартал	Ст.медицинская сестра
Презентация опыта медицинской работы	Апрель	—"
Повышение квалификации		
Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Ст.медицинская сестра
Курсовая подготовка	Май	То же
Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику	—"
Сотрудничество ДОУ с организациями здравоохранения, социальными институтами		
Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе ДОУ	В течение года	Ст.медицинская сестра
Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни	В течение года	Ст.медицинская сестра, ст.воспитатель,
Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	То же	Медицинская сестра Ст.мед.сестра
Контроль (по отдельному плану)	—"	Заведующий, Ст.медсестра, Ст. воспитатель
Первичная профилактика		
1.1. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Ежедневно	Заведующий, ст. мед. сестра,старший воспитатель
1.2. Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса	По мере необходимости	Заведующий, ст. мед. сестра,старший воспитатель
1.3. Участие в составлении режима дня и сетки занятий	Начало учебного года	То же
1.4. Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	Ст. м\с
Контроль организации питания		
2.1. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания	Постоянно	Ст. м\с
2.2. Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
2.3. Бракераж готовой продукции	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
2.4. Контроль выполнения натуральных норм	Постоянно	Ст. м\с, повар, заведующий
Контроль организации физического воспитания		
3.1. Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий	Раз в месяц	Ст. м\с, ст. воспитатель, врач педиатр
3.2. Распределение на медицинские группы для занятий физической культурой	В начале года	Ст. м\с, врач педиатр
3.3. Оценка физической подготовленности детей	Постоянно	Ст. м\с, врач педиатр

3.4. Анализ эффективности физического воспитания	То же	Ст. м\с, врач педиатр, ст. воспитатель
Гигиеническое воспитание в детском коллективе		
4.1. Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика ВИЧ-инфекции	Информация помещается и обновляется постоянно в медицинском уголке	Ст. м\с
4.2. Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки	Постоянно	Медицинские работники
4.3. Контроль проведения мероприятий по гигиеническому воспитанию	То же	Ст. м\с
Иммунопрофилактика		
5.1. Вакцинация (на базе дет.поликлиники)	По плану	м\с
5.2. Контроль состояния здоровья детей после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку	То же	м\с
Обеспечение адаптации детей к условиям ДОО		
6.1. Контроль медико-педагогической коррекции	Раз в год	Мед. работники
6.2. Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению	То же	Ст. м\с, Ст. воспитатель
6.3. Рекомендации по адаптации детей к условиям ДОО и осуществление ее коррекции (совместно с педагогом)	По мере поступления детей в ДОО	Ст. м\с, Ст. воспитатель
Проведение диспансеризации		
7.1. Проведение (совместно с педагогом) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности	Постоянно	Ст. м\с
7.2. Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников	То же	Ст. м\с, мед. работники
7.3. Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в ДОО	— "	Ст. м\с, мед. работники
7.4. Осмотр детей в группах	Во время карантина, после длительного отсутст. ребенка	То же

**План
физкультурно–оздоровительных мероприятий
и контроль их реализации на 2023-2024 учебный год
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»**

Мероприятия	Время проведения	Ответственные
Физкультурный досуг	1 раз в месяц	Инструктор по ФИЗО, педагоги.
День здоровья	1 раз в год (07.04.)	
Физкультурный праздник.	1 раз в квартал.	
Диагностика состояния здоровья детей.		Медсестра
Диагностика психологического развития дошкольников.	1 раз в год.	Педагоги
Диагностика физического развития дошкольников.	2 раза в год.	Педагоги
Медико–педагогический контроль	По плану	Медсестра,ст.воспитатель.
Заполнение паспортов здоровья.	Постоянно.	Педагоги

**План работы Совета по питанию
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»
на 2023-2024 учебный год**

Работа с кадрами

Консультации с поварами

№п /п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Технология приготовления салатов из овощей и соблюдение эпидемиологических требований	Мед.сестра	Сентябрь
2.	Технология приготовления изделий из творога	Мед.сестра	Октябрь
3.	Технология приготовления блюд из мяса/котлеты, ёжик, тефтели/	Мед.сестра	Ноябрь
4.	Технология приготовления вторых блюд из рыбы.	Мед.сестра	Декабрь

Консультации с помощниками воспитателя

№п /п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	В конце каждой десятидневки подводить итоги по натуральным нормам.	Мед.сестра Заведующий	В конце каждой десятидневки
2.	Ежемесячное подведение итогов по соблюдению денежных норм.	Заместитель заведующего по АХЧ	Ежемесячно
3.	Ежемесячно снимать остатки в кладовой.	Председатель п/к Заведующий Кладовщик	Ежемесячно

План работы ППК
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»
на 2023-2024 учебный год

Этапы	Сроки	Содержание заседаний
Подготовительный	Сентябрь	Подготовка первичных документов: - заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников; -заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка. Оформление журнала записи детей на ПМПк. Ознакомление с планами работы специалистов.
Промежуточный	Октябрь	Анализ представленных документов: -логопедическое представление и заключение; - психолого-педагогическая характеристика и заключение; - педагогическая характеристика. Составление коллегиального заключения. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.
	Февраль	Динамическая оценка состояния ребенка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.
Итоговый	Май	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных специалистами. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием. Подведение итогов.

ПЛАН-ГРАФИК мероприятий
внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023-2024 учебный год

Объект ВСОКО	Показатель оценки, характеризующий объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представленные данные (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
1. Качество содержания образовательной деятельности						
Образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО и ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Экспертная группа	Заведующий, Заместитель Старший воспитатель
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО и ФАОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, ФОП ДО, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Соответствие требованиям	Анализ программ,	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Экспертная группа	Заведующий, Старший

Дополнительные общеразвивающие программы	федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей)	экспертная оценка				воспитатель
Образовательный процесс	Образовательный процесс, организованный педагогом	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год сентябрь, январь, май	1 раза в май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также с социальными партнерами	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, Анализ	По плану	4 раза в год	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Взаимодействие с	Анализ	По мере	1 раз в год	Экспертная	Заведующий,
	социальными партнерами		проведения совместных мероприятий		группа	Старший воспитатель

2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, реализующих программу	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Экспертная группа	Заведующий
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Экспертная группа	Заведующий
	Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Экспертная группа	Заведующий
	Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы ОП ДО, АОП ДО	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Экспертная группа	Заведующий
Материально технические условия	Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Экспертная группа	Заведующий, Замзав по АХЧ
		Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении	Экспертная группа	Заведующий, Замзав по АХЧ

				нарушений		
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель

Психолого-педагогические условия	Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях; использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям	Контроль	По плану	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля - после его окончания	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль	По плану	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля - после его окончания	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Уровень образования	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная	Заведующий,

Кадровые условия	педагогических кадров				группа	Старший воспитатель
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, Контроль	По плану	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
Развивающая предметно-пространственная среда, в том числе для реализации программы воспитания	Соответствие РППС дошкольных групп требованиям ООП ДО и требованиям	Контроль	По плану	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	организации среды по ФГОС ДО (насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность) Соответствие требованиям действующего санитарного законодательства					

3. Качество результатов образовательной деятельности						
Освоения детьми содержания ОП ДО, АОП ДО ,рабочей программы воспитания, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, сентябрь - май	По окончании мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
Достижения обучающихся	Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях,	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	соревнованиях творческой и спортивной направленности					

Здоровье обучающихся (динамика)	Доля посещаемости обучающимися Учреждения (в среднем за год)	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении Учреждения на одного обучающегося	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель
	Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль Анализ	Ежедневно Ежемесячно	1 раз в год, май	Экспертная группа Медицинская сестра	Заведующий, Старший воспитатель Медицинская сестра
	Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год, август, май	1 раз в год, май	Экспертная группа Медицинская сестра	Заведующий, Старший воспитатель Медицинская сестра
Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год - май	По окончании анкетирования	Экспертная группа	Заведующий, Старший воспитатель

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

[illegible]